

สำนักอนามัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย โทร 0 2590 4498
ผู้รายงาน นางสาวพรพิมล บุญญา
(ข้อมูลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMS ณ วันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563)

งบรายจ่าย/รายการ/กิจกรรม	งบที่ได้รับตามพร.ปี 63	งบที่ได้รับตาม GFMS	เบิกจ่ายแล้ว ณ สิ้นไตรมาสที่ 1 (รายงานเป็นไตรมาส)		แผนการเบิกจ่ายเงินไตรมาสที่ 2			ยอดรวมแผน & ผลเบิกจ่ายสะสมทั้งสิ้น	ร้อยละ	เป้าหมายการเบิกจ่ายสะสม ณ เดือนกุมภาพันธ์	ต้องเร่งรัด +/-
			จำนวนเงิน	ร้อยละ	ม.ค. 2563	ก.พ. 2563	มี.ค. 2563				
1. งบดำเนินงาน					90	95	100				
กิจกรรม/รายการ									95.00	95.00	34.88
1. ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ											
- แผนการเบิกจ่ายเงิน	2,714,743.00	2,714,743.00	1,857,118.50		337,038.50	288,352.50	271,872.50	897,263.50			
- ผลการเบิกจ่าย		1,194,225.00	910,633.00		269,625.00	13,967.00		1,194,225.00			
2. ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา											
- แผนการเบิกจ่ายเงิน	4,180,457.00	4,210,457.00	3,895,757.00		2,315,736.00	11,800.00	1,700.00	2,329,236.00			
- ผลการเบิกจ่าย		2,969,366.00	2,753,470.00		214,435.00	1,461.00		2,969,366.00			
รวมเงินงบดำเนินงาน - แผน	6,895,200.00	6,925,200.00	5,752,875.50		2,652,774.50	300,152.50	273,572.50	3,226,499.50		6,578,940.00	2,415,349.00
รวมเงินงบดำเนินงาน - ผล		4,163,591.00	3,664,103.00	52.91	484,060.00	15,428.00	0.00	4,163,591.00	60.12		

หมายเหตุ

- ภาพรวมงบประมาณที่ได้รับตาม พร. ปี 2563 = 6,895,200 บาท
- ไตรมาสที่ 1 รับโอนงบประมาณสนับสนุนจากสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม จำนวน 30,000 บาท ดังนั้น ยอดสุทธิงบประมาณที่ได้รับของสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ปี 2563 คือ (6,895,200 + 30,000) = 6,925,200 บาท
- ภาพรวมงบประมาณที่ได้รับตาม GFMS ณ วันที่ 17 ก.พ. 2563 = 6,925,200 บาท
- ภาพรวมผลการเบิกจ่ายตาม GFMS ณ วันที่ 17 ก.พ. 2563 = 4,163,591.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 60.12 (คำนวณจากฐานงบที่ได้รับตาม GFMS)
- ภาพรวมผลการเบิกจ่ายสะสม ณ วันที่ 17 ก.พ. 2563 (งบดำเนินงาน) = 4,163,591.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 60.12 (คำนวณจากฐานงบที่ได้รับตาม GFMS)
- มีเงินยืมการจัดประชุม และค่าเดินทางไปราชการ เดือน ม.ค. 2562 จำนวน 1,179 บาท
- มีรายการ PO กองคลัง จำนวน 450,514.26 บาท ดังนี้
 - จัดพิมพ์คู่มือแนวทางการอบรมหลักสูตรพระคิลานมีอุทราฯ จำนวน 298,000 บาท
 - เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การขับเคลื่อนการดำเนินงานพระสงฆ์ จำนวน 44,940 บาท
 - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 39,427 บาท
 - ค่าล้างเครื่องปรับอากาศ จำนวน 8,208 บาท
 - ค่าวัสดุอุปกรณ์ จำนวน 59,939.26 บาท

1. สรุปรายงานผลการเบิกจ่าย ประจำเดือนธันวาคม

รายงานสรุปผลการประชุมคณะกรรมการ

- 1.1 กรณีเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย (ระบุเหตุผล)
- 1.2 กรณีไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย เนื่องจากมีการคืนเงินยืมในการจัดประชุม/อบรมสัมมนา และยอดรวมเบิกจ่ายหลังการจัดประชุม จึงส่งผลให้การเบิกจ่ายยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

2. มาตรการ / แนวทาง ในการเร่งรัดการเบิกจ่าย

- 2.1 กรณีเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย มีแนวทางในการพัฒนาเร่งรัดการเบิกจ่าย คือ
- 2.2 กรณีไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย มีแนวทางในการเร่งรัดการเบิกจ่ายเพื่อให้ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด คือ มีการกำกับ ติดตาม เร่งรัดผลการเบิกจ่ายงบประมาณทุกกลุ่มงาน โดยทบทวนปรับ Timeline/กิจกรรมและงบประมาณ และกรณีเดินทางไปราชการให้เร่งรัดการส่งใบสำคัญทางการเงิน เพื่อเบิกจ่ายภายใน 3 วันทำการ



(นางวิมล บ้านพวน)
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ
ลงวันที่ กุมภาพันธ์ 2563