

สรุปประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานของสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๓ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ชั้น ๔ อาคาร ๗ กรมอนามัย

นายแพทย์กิตติ ลาภสมบัติศิริ ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ เป็นประธานในการประชุม

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/สถานการณ์	มติ/ข้อสั่งการ/คำแนะนำของประธานและองค์ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	<p>๑. ทบทวน/สรุปผลการดำเนินงานไตรมาสที่ ๑ เพื่อวางแผนการดำเนินงานไตรมาสที่ ๒</p> <p>๒. แจ้งกรมอนามัยได้รับการจัดสรรงบประมาณเรียบร้อยแล้ว</p> <p>๓. แจ้งทุกกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องติดตามสถานการณ์ COVID-๑๙ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามบทบาทหน้าที่</p> <p>๔. ทีม STAG กรมอนามัย กำหนด Focusing Setting เพื่อป้องกัน COVID-๑๙ ดังนี้ ๑) ศูนย์เด็ก/โรงเรียน ๒) พิตเนส/สปอร์ตคอมเพล็กซ์ ๓) ระบบขนส่งผู้โดยสารจำนวนมาก ๔) คอนโดมิเนียม/แฟลต ๕) ศาสนสถาน ๖) ตลาด และ ๗) ห้างสรรพสินค้า ซึ่ง Cluster กลุ่มผู้สูงอายุ (สำนักอนามัยผู้สูงอายุ) เกี่ยวข้องใน Setting ศาสนสถาน</p> <p>๕. ประชาสัมพันธ์การเข้าร่วมกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนากกรมอนามัย ครบ ๖๘ ปี ประจำปี ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓</p>	<p><b>มติที่ประชุม</b></p> <p>รับทราบ และมอบหมายกลุ่มอำนวยการประสานดำเนินการเกี่ยวกับวันคล้ายวันสถาปนากกรมอนามัย ครบ ๖๘ ปี</p>
ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม	<p>การประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานของสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓</p> <p>- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ : วาระที่ ๔.๗ ข้อสั่งการเบิกจ่ายงบประมาณ ปรับเพิ่มมติที่ประชุม ดังนี้ เพิ่มมอบหมายทุกกลุ่มงานดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณหลังจากจัดกิจกรรมแล้วเสร็จ ไม่เกิน ๑ เดือน</p> <p>- ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมฯ หากมีปรับแก้ไขสาระสำคัญ แจ้งกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ภายในระยะเวลา ๑ - ๒ วัน</p>	<p><b>มติที่ประชุม</b></p> <p>รับรองรายงานการประชุม</p>
ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ	<p>๓.๑ สรุปแผนปฏิบัติการ (รอบ ๖ เดือนหลัง เดือนเมษายน - กันยายน ๒๕๖๓) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์สรุปแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ สำนักอนามัยผู้สูงอายุ ภาพรวมโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๖ เดือนหลัง : เมษายน - กันยายน ๒๕๖๓)</p> <p>สำนักอนามัยผู้สูงอายุ ได้รับงบประมาณ (งบดำเนินงาน) จำนวน ๘,๖๖๐,๙๗๕.๐๐ บาท จำแนกรายโครงการ (๓ แผนงาน ๘ โครงการ) ดังต่อไปนี้</p> <p><u>แผนงานบูรณาการเตรียมความพร้อมรองรับสังคมสูงวัย ( ๖ โครงการ)</u></p> <p>(๑) โครงการพัฒนาระบบการดูแลผู้สูงอายุระยะยาว (Long Term Care) ในชุมชน ปี ๒๕๖๓ งบประมาณจำนวน ๓,๒๓๒,๖๒๐ บาท</p> <p>(๒) โครงการบริหารจัดการของสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ งบประมาณจำนวน ๑,๐๕๘,๙๘๐ บาท</p> <p>(๓) โครงการการสำรวจภาวะสุขภาพของผู้สูงอายุไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ งบประมาณจำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท</p>	<p><b>มติที่ประชุม</b></p> <p>รับทราบ และมอบหมายทุกกลุ่มงานเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ</p>

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/สถานการณ์	มติ/ข้อสั่งการ/คำแนะนำของประธานและองค์ประชุม
	<p>(๔) โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุระยะยาวเชิงป้องกัน (Preventive Long Term Care) งบประมาณจำนวน ๒,๕๑๖,๖๐๐ บาท</p> <p>(๕) โครงการพัฒนาและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ ปี ๒๕๖๓ งบประมาณจำนวน ๕๐๓,๐๒๐ บาท</p> <p>(๖) โครงการพระสงฆ์กับการพัฒนาสุขภาพะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ งบประมาณจำนวน ๗๓๗,๖๙๕ บาท (๖ เดือนแรก = ๕๔๕,๕๙๕ บาท + ๖ เดือนหลัง = ๑๙๒,๑๐๐ บาท)</p> <p><u>แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาพที่ดี (๑ โครงการ)</u></p> <p>(๗) โครงการส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพและป้องกันโรคกลุ่มผู้สูงอายุ งบประมาณจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p><u>แผนบุคลากรภาครัฐ (๑ โครงการ)</u></p> <p>(๘) งบประมาณบุคลากรภาครัฐ จำนวน ๖๒,๐๖๐ บาท</p> <p>สรุปแผนการเบิกจ่ายงบประมาณรายไตรมาส ได้ดังนี้ ไตรมาสที่ ๓ สำนักอนามัยผู้สูงอายุ มีแผนการเบิกจ่าย งบประมาณจำนวน ๔,๙๔๘,๙๒๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๑๔ ของงบประมาณทั้งหมด และแผนการเบิกจ่าย งบประมาณในไตรมาสที่ ๔ จำนวน ๓,๗๑๒,๐๕๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๘๖ ของงบประมาณทั้งหมด</p> <p>จำแนกงบประมาณเป็นอบรม/สัมมนา และบริหารจัดการ/กิจกรรมอื่นๆ</p> <p>(๑) งบประมาณกิจกรรมอบรม/สัมมนา จำนวน ๔,๙๒๕,๖๙๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๘๗ ของงบประมาณทั้งหมด</p> <p>(๒) งบประมาณบริหารจัดการและกิจกรรมอื่น จำนวน ๓,๗๓๕,๒๘๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๑๓ ของงบประมาณทั้งหมด (รายจ่ายประจำ จำนวน ๑,๖๗๓,๗๘๔ บาท ร้อยละ ๑๙.๓๓ และกิจกรรมอื่นๆ จำนวน ๒,๐๖๑,๕๐๐ บาท ร้อยละ ๒๓.๘๐)</p> <p>สรุปการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รอบ ๖ เดือนหลัง) จำแนกงบประมาณที่ได้รับรายกลุ่มงาน ดังนี้</p> <p>(๑) กลุ่มอำนวยการ (๐๑) ได้รับงบประมาณจำนวน ๑,๐๕๘,๙๘๐ บาท</p> <p>(๒) กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ (๐๒) ได้รับงบประมาณจำนวน ๕๐๓,๐๒๐ บาท</p> <p>(๓) กลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและเครือข่าย (๐๓) ได้รับงบประมาณจำนวน ๓,๘๐๔,๒๙๕ บาท</p> <p>(๔) กลุ่มคุ้มครองสุขภาพผู้สูงอายุและความร่วมมือระหว่างประเทศ (๐๔) ได้รับงบประมาณจำนวน ๓,๒๓๒,๖๒๐ บาท</p> <p>สำนักอนามัยผู้สูงอายุ ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รอบ ๖ เดือนหลัง) จำนวน ๘,๑๑๕,๓๘๐ บาท และมีงบประมาณคงเหลือจากรอบ ๖ เดือนแรก กิจกรรมประชุมวิชาการพระสงฆ์ฯ จำนวน ๕๔๕,๕๙๕ บาท ดังนั้น สอส.จะมีงบประมาณในการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือนหลังทั้งสิ้น ๘,๖๖๐,๐๐๐ บาท</p>	

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/สถานการณ์	มติ/ข้อสั่งการ/คำแนะนำของประธานและองค์ประชุม
	<p>รายงานยอดงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ทั้งปี) ของสำนัก ดังนี้ ๑) ได้รับการจัดสรรงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก จำนวน ๖,๙๒๕,๒๐๐ บาท ๒) ได้รับการจัดสรรงบประมาณ รอบ ๖ เดือนหลัง จำนวน ๘,๑๑๕,๓๘๐ บาท รวมยอดทั้งปี ๑๕,๐๔๐,๕๘๐ บาท</p> <p>กรมอนามัยกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่าย ณ ไตรมาสที่ ๓ ร้อยละ ๘๔ ซึ่ง สอส.จะต้องมีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๑๒,๖๖๗,๖๘๗.๒๐ บาท จากข้อมูลผลการเบิกจ่าย ตามระบบ GFMS ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ สอส.มีผลการเบิกจ่ายสะสมจำนวน ๔,๘๕๘,๕๑๖.๕๐ บาท และมีแผนการเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๓ จำนวน ๔,๙๔๘,๙๒๐ บาท สรุปได้ว่า ณ ไตรมาสที่ ๓ หากดำเนินการตามแผน สอส.จะมีการเบิกจ่าย จำนวน ๙,๘๐๗,๔๓๖.๕๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๕ ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</p>	
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา	<p><b>๔.๑ เตรียมการจัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กรอบแนวทางการดำเนินงานผู้สูงอายุภายใต้ยุทธศาสตร์ Cluster กลุ่มผู้สูงอายุ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓</b></p> <p>กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์นำเสนอระเบียบวาระการจัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กรอบแนวทางการดำเนินงาน ภายใต้ยุทธศาสตร์ Cluster กลุ่มผู้สูงอายุ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ วันศุกร์ที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกำธร สุวรรณกิจ ชั้น ๑ อาคาร ๑ กรมอนามัย ประกอบด้วย ประเด็นการชี้แจง เรื่อง ๑) Individual Wellness Plan ๒) Long Term Care (อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น/การรับรองหลักสูตร Caregiver/ Intermediate Care in community) ๓) การขับเคลื่อนงานวัดส่งเสริมสุขภาพ/พระคิลานุปัฏฐาก/วัดส่งเสริมสุขภาพผู้วัดรอบรู้ด้านสุขภาพ และ ๔) ฝึกปฏิบัติการบันทึกข้อมูลในแอปพลิเคชัน H๔U</p> <p>กลุ่มอำนวยการ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการยืมเงินราชการในการจัดประชุมฯแล้ว</p>	<p><u>ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม</u></p> <p>๑. การแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ การประชุมฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กลุ่ม ๐๑ และ ๐๒ รับผิดชอบด้านการบริหารจัดการต่างๆในการประชุม</li> <li>- กลุ่ม ๐๓ และ ๐๔ รับผิดชอบดำเนินการในห้องประชุม รวมทั้งสรุปประชุมประเด็นที่ได้รับมอบ</li> </ul> <p>๒. เนื่องจากสถานการณ์ COVID-๑๙ อาจส่งผลให้ผู้เข้าร่วมประชุมน้อยกว่าที่กำหนดไว้ เสนอการประชุมร่วมกับการประชุมผ่านระบบการ ประชุม ทางไกล (Web Conference)</p> <p><u>มติที่ประชุม</u></p> <p>เห็นชอบตามข้อเสนอ และปรับเพิ่มเติมการประชุมผ่านระบบการประชุมทางไกล (Web Conference)</p>

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/สถานการณ์	มติ/ข้อสั่งการ/คำแนะนำของประธานและองค์ประชุม
	<p><b>๔.๒ ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รอบ ๖ เดือนแรก เดือนตุลาคม ๒๕๖๒-มีนาคม๒๕๖๓)</b></p> <p>ทุกกลุ่มงานรายงานผลการดำเนินงานข้อมูลตัวชี้วัดที่กลุ่มงานรับผิดชอบในระบบ DOC รวมถึงปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน และร่วมกันพิจารณาการวิเคราะห์ข้อมูลของแต่ละตัวชี้วัดในระบบ ดังนี้</p> <p>(๑) กลุ่มอำนวยการ รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมกำกับการบริหาร ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข (ประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัดย่อย) และตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงิน (ประสานผู้รับผิดชอบหากมีปัญหา/อุปสรรคในการรายงาน เพื่อร่วมกันพิจารณาต่อไป)</p> <p>(๒) กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนกรมอนามัยก้าวสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงตามแนวทาง PMQA ๒๕๕๘/PMQA ๔.๐ และตัวชี้วัดที่ ๒.๕ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน ซึ่งได้ดำเนินการคีย์ข้อมูลในระบบ DOC แล้ว มีการรายงานผลการดำเนินงานรายเดือนตามแผนการขับเคลื่อน ดังนี้ ๑) ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ จะมีการประชุมขับเคลื่อนตัวชี้วัด โดยเอกสารรายงานการประชุมขับเคลื่อนของสำนัก ๒) ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ จะมีการรายงานผลการดำเนินงาน เรื่องการอัพเดทเว็บไซต์ของสำนักให้เป็นปัจจุบัน การขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดผ่านการประชุมขับเคลื่อนของสำนัก และการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน (หลักฐานการสรุปประชุม OSOF)</p> <p>(๓) กลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและเครือข่าย รับผิดชอบตัวชี้วัดร้อยละของประชากรสูงอายุที่มีพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ และตัวชี้วัดร้อยละของวัดที่ผ่านเกณฑ์การประเมินวัดส่งเสริมสุขภาพ จากการพิจารณาการวิเคราะห์ข้อมูลของตัวชี้วัด ควรมีการดึงข้อมูลจากสไลด์นำเสนอ มาวิเคราะห์ในรูปแบบ Paper เพื่อสามารถเชื่อมโยงให้เห็นถึงมาตรการ ข้อเสนอเชิงนโยบาย ได้อย่างชัดเจน</p> <p>(๓) กลุ่มคุ้มครองสุขภาพผู้สูงอายุและความร่วมมือระหว่างประเทศ รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ร้อยละของผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงได้รับการดูแลตาม Care Plan ตัวชี้วัดที่ ๑.๗ ร้อยละของตำบลที่มีระบบการส่งเสริมสุขภาพดูแลผู้สูงอายุระยะยาว (Long Term Care) ในชุมชนผ่านเกณฑ์ และตัวชี้วัดที่ C๑-๒ ร้อยละของการใช้โปรแกรมบันทึกข้อมูลโครงการ LTC (๓C) ไม่มีปัญหา/อุปสรรคในการรายงานตัวชี้วัด</p> <p>กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ แจ้งเพื่อเติมการวิเคราะห์ข้อมูลในรอบ ๖ เดือนหลัง จะมีการตรวจประเมินให้คะแนนโดยพิจารณาเชิงคุณภาพ ทั้งนี้ขอความร่วมมือให้ทุกกลุ่มงานให้ความสำคัญในการวิเคราะห์ข้อมูล การรายงานข้อมูลในเชิงคุณภาพ</p>	<p><u>ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม</u></p> <p>๑. การวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัด</p> <p>๑.๑ เสนอเพิ่มการนำองค์ตัวชี้วัดที่ ๒.๔</p> <p>๑.๒ การเพิ่มพันธกิจ วิสัยทัศน์ของสำนัก</p> <p>๑.๓ เสนอปรับการวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัดร้อยละของประชากรสูงอายุที่มีพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ และตัวชี้วัดร้อยละของวัดที่ผ่านเกณฑ์การประเมินวัดส่งเสริมสุขภาพ</p> <p><u>มติที่ประชุม</u></p> <p>รับทราบ และมอบหมายกลุ่ม ๐๓ ปรับการวิเคราะห์ข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัดร้อยละของประชากรสูงอายุที่มีพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ และตัวชี้วัดร้อยละของวัดที่ผ่านเกณฑ์การประเมินวัดส่งเสริมสุขภาพ ส่งพิจารณาในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓</p>
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ	<p>๕.๑ แผนปฏิบัติการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) กรมอนามัย</p> <p>(๑) ทีม STAG กรมอนามัย ขอความร่วมมือ Cluster กลุ่มผู้สูงอายุ จัดทำแผนฯ Focusing Setting ศาสนสถาน และส่งให้ทีม STAG ระดับกรม รวบรวมเพื่อจัดทำแผนต่อไป ขอความร่วมมือ Cluster จัดสรรบุคลากร ทีมวิชาการ เพื่อเข้าร่วมดำเนินการ ให้ความรู้กับประชาชน</p>	<p><u>มติที่ประชุม</u></p> <p>รับทราบ และดำเนินการส่งแผนฯให้ทีม STAG กรมอนามัยเพื่อรวบรวมต่อไป</p>

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/สถานการณ์	มติ/ข้อสั่งการ/คำแนะนำของประธานและองค์ประชุม
	(๒) กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ นำเสนอร่างแผนฯ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา <ul style="list-style-type: none"> <li>- พื้นที่จุดเสี่ยงสำคัญ : วัดขนาดใหญ่ และเป็นสถานที่ท่องเที่ยว</li> <li>- พื้นที่เป้าหมาย : วัดพุทธปัญญา อ.เมือง จ.นนทบุรี</li> <li>- กลุ่มเป้าหมาย : พระสงฆ์/สามเณร/แม่ชี ประชาชนทั่วไป</li> <li>- Key message : มาตรการ ๓ล ตามแนวทางกรมอนามัย (ลดการสัมผัส เลี่ยงจุดเสี่ยง ดูแลตนเองและสังคม)</li> <li>- กิจกรรม : สาธิตการล้างมือ สอนการทำหน้ากาก ให้ความรู้และแนวทางการปฏิบัติ ฯลฯ</li> </ul> (๓) แนวทางของกรมอนามัย มอบหมายให้จัดตั้งทีม Operation ของสำนัก เพื่อเตรียมสนับสนุนการลงพื้นที่	
	๕.๒ ตามหนังสือที่ สธ ๐๙๔๑.๐๓/ ๔๕ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่องสรุปการประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบเฝ้าระวังด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ ขอความร่วมมือกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องส่งข้อมูลให้กับเลขา กพว.สำนัก รวบรวมและวิเคราะห์นำเสนอ กพว.กรมต่อไป	<b>มติที่ประชุม</b> รับทราบ
	๕.๓ ประชาสัมพันธ์การส่งผลงานวิชาการของสำนัก ในการประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๓ หมดเขตการส่งผลงานเข้าร่วมวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓	<b>มติที่ประชุม</b> รับทราบ

\*\*\*\*\*

**ผู้สรุปการประชุมฯ** กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ สำนักอนามัยผู้สูงอายุ

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายแพทย์กิตติ ลาภสมบัติศิริ
๓. นางฐาปะณี คงรุ่งเรือง
๕. นางสาวปิยะฉัตร พันทาส
๗. นางสาวธนภรณ์ แจ่มแจ้ง
๙. นางสาวปริมสุดา อุประรัตน์
๑๑. นางสาวสุชาดา สุดแดง
๑๓. นางสาวระพีพรรณ บุญเกตุ
๑๕. นางสาวอรพินธุ์ แยมกลีบ

- ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ
- นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
- นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
- นักวิชาการสาธารณสุข
- นักวิชาการสาธารณสุข
- นักวิชาการสาธารณสุข
- นักวิชาการสาธารณสุข
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๒. นางวิมล บ้านพวน
๔. ร้อยเอกหญิงวัลภินันท์ สืบศักดิ์
๖. นางสาวฐานิฉัตร เขียวเกษม
๘. นางสาวพรพิมล บุญญา
๑๐. นางสาวธัญญลักษณ์ แสนลา
๑๒. นางสาวพันทิวี แข่งขัน
๑๔. นายสุรเชษฐ์ หาญรบ
๑๖. นางสาวภาวิณี เขยเดช

- รองผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ
- นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
- นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
- นักวิชาการสาธารณสุข
- นักวิชาการสาธารณสุข
- นักวิชาการสาธารณสุข
- นักเทคโนโลยีสารสนเทศ
- เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ

## ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

๑. นางรัชณี บุญเรืองศรี

๓. นางมะลิวัลย์ ใจตรง

๕. นายจिरพันธ์ ลิลา

๗. นางสาวปัทมา พุทธสุภา

๙. นางสาวกัญญ์ฐญาณ์ พิณรุชนไ้ม้งาม พนักงานพัสดุ ส๓

หัวหน้ากลุ่มคุ้มครองสุขภาพผู้สูงอายุฯ

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เจ้าพนักงานพัสดุ

๒. นางนิภา แยมพันธ์

๔. นางสาวจุฑาทิพย์ เจนจิตร

๖. นางสาวศตพร เททยานรงค์

๘. นายวิภูษิต แจ่มนาค

๑๐. นายสถิตธรรม สระทองรัต

หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

พนักงานธุรการ ส๓

เจ้าหน้าที่พัสดุ