

รายงานการประชุม
ประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔
วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมกลุ่มอนามัยวัยทำงาน สำนักส่งเสริมสุขภาพ ชั้น ๕ อาคาร ๗ กรมอนามัย

ผู้มาประชุม

- | | | |
|------------------------------------|---|--------|
| ๑. นายแพทย์กิตติ ลาภสมบัติศิริ | ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ | ประธาน |
| ๒. นางรัชณี บุญเรืองศรี | หัวหน้ากลุ่มคุ้มครองสุขภาพผู้สูงอายุและความร่วมมือระหว่างประเทศ | |
| ๓. นางสาวจุฑาทิพย์ เชนจิตร | หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและเครือข่าย | |
| ๔. นางสาวปิยะฉัตร พันทาส | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
ปฏิบัติการหน้าที่แทนหัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ | |
| ๕. ร้อยเอกหญิงวัลภินันท์ สืบศักดิ์ | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | |
| ๖. นายทรงพล คำนึ่งเกียรติวงศ์ | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | |
| ๗. นายธนกฤต อนรรฆมาศ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | |
| ๘. นางสาวศตพร เททยานรงค์ | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | |
| ๙. นางสาวฐานิฉัตร เขียวเกษม | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | |
| ๑๐. นายวิภูษิต แจ่มนาค | พนักงานธุรการ ส๓ | |
| ๑๑. นายชำนาญ แป้นหลง | พนักงานธุรการ ส๓ | |
| ๑๒. นางสาวลลันลลิน เรืองสือ | นักวิชาการสาธารณสุข | |
| ๑๓. นางสาวสุชาดา สุดแดง | นักวิชาการสาธารณสุข | |
| ๑๔. นางสาวพันทิว แข่งขัน | นักวิชาการสาธารณสุข | |
| ๑๕. นางสาวระพีพรรณ บุญเกตุ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | |
| ๑๖. นายสุรเชษฐ์ หาญรบ | นักเทคโนโลยีสารสนเทศ | |
| ๑๗. นางสาวภาวิณี เขยเดช | เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ | |

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

- | | |
|------------------------------|-------------------------------------|
| ๑. นางวิมล บ้านพวน | รองผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ |
| ๒. นางนิภา แยมพันธ์ | หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ |
| ๓. นางสาวธนภรณ์ แจ่มแจ้ง | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| ๔. นางสาวพรพิมล บุญญา | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| ๕. นางสาวธัญญลักษณ์ แสนลา | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| ๖. นางสาวศตพร เททยานรงค์ | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| ๗. นางสาวฐานิฉัตร เขียวเกษม | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| ๘. นางสาวปริมสุดา อุประรัตน์ | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| ๙. นายจิรพันธ์ ติลา | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๑๐. นายสมศักดิ์ บัณฑิตวงศ์ | พนักงานธุรการ ส๓ |
| ๑๑. นางสาวรพีพร อรรธาโภชน์ | พนักงานพิมพ์ ส๓ |

๑๒. นางสาวจตุรพร ศรีเพ็ชร

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๑๓. นางสาวปิยาพัชร ดำรงค์ศักดิ์

พนักงานธุรการ

๑๔. นายวิริยะ พรหมจันทร์

พนักงานขับรถยนต์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายแพทย์กิตติ ลาภสมบัติศิริ ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับมติที่ประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. นายแพทย์สุรพรชัย วัฒนายิ่งเจริญชัย อธิบดีกรมอนามัย พร้อมคณะผู้บริหาร ร่วมลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. การมอบโล่ประกาศเกียรติคุณหน่วยงานร่วมขับเคลื่อนกิจกรรมก้าวทำใจด้านภัยโควิด 19 จำนวน ๑๓ หน่วยงาน (ศอ.๑-๑๒ และ สสม.)

๓. ร่วมแสดงความยินดีกับ นายแพทย์ประสาน ชัยวิรัตน์ ในการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา

๔. เชิญชวนผู้บริหารเข้าร่วมประชุมวิชาการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เสริมสร้างขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมสุขภาพ และความร่วมมือของภาคีเครือข่ายระดับพื้นที่ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท จังหวัดปทุมธานี

๕. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร นำเสนอการปรับปรุงโครงสร้างอัตรากำลัง และบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัด โดยเร่งรัดการดำเนินงานเปลี่ยนชื่อหน่วยงานจาก “สำนัก” เป็น “กอง” และผลักดันให้จัดตั้งสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง (สสม.) และสำนักอนามัยผู้สูงอายุ (สอส.) เป็นหน่วยงานตามโครงสร้างในกฎกระทรวง พ.ศ. ๒๕๕๒

๖. สำนักอนามัยผู้สูงอายุ นำเสนอการปรับปรุงมาตรฐานแนวทางการให้บริการสถานดูแลผู้สูงอายุที่บ้านในชุมชน ตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข เรื่อง แนวทางการควบคุมการประกอบกิจการให้บริการดูแลผู้สูงอายุที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อเสนอให้การประกอบกิจการดูแลผู้สูงอายุที่บ้านในชุมชนเป็นกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ทั้งนี้ ให้ทบทวนแนวทางการให้บริการดูแลผู้สูงอายุ โดยเชิญนักวิชาการจาก กทม. เข้ามามีส่วนร่วม และนำเสนอเป็นเรื่องสืบเนื่อง ในการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

๗. วันศุกร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ กรมอนามัย กำหนดจัดงานส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ โดยช่วงเช้าจะมีการทำบุญใส่บาตร การแข่งขันกีฬา และการประกวดชุดไทย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม การประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓

นางสาวปิยะฉัตร พันทาส นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ ชั้น ๓ อาคาร ๗ กรมอนามัย หากไม่มีผู้ใดแก้ไข ขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

ระเบียบวาระพิเศษ...

ระเบียบวาระพิเศษ การประกาศนโยบายสำนักอนามัยผู้สูงอายุ สถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน สร้างเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life)

นายแพทย์กิตติ ลาภสมบัติศิริ ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ประกาศนโยบายสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ในการพัฒนาสถานที่ทำงานให้น่าอยู่ น่าทำงาน สร้างเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาสถานที่ทำงานให้น่าอยู่ น่าทำงาน จัดสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการทำงานที่ดี มีประสิทธิภาพ และสร้างการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ เสริมสร้างคุณภาพชีวิต สุขภาพดีมีชีวิตชีวา สมดุลชีวิต ตามเกณฑ์ที่กรมอนามัยกำหนด ดังนี้

สำนักอนามัยผู้สูงอายุได้จัดทำนโยบายสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) ด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรในองค์กร

ให้ถือว่าการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากรทุกคน ซึ่งต้องทำอย่างต่อเนื่อง จริงจัง และยั่งยืน จนเป็นวัฒนธรรมขององค์กร

บุคลากรทุกคนมีความตระหนักถึงการส่งเสริมสุขภาพและการพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน และร่วมกันพัฒนาหน่วยงานให้เป็นหน่วยงานต้นแบบที่ดี

โดยประกาศนโยบายร่วมกัน ในแต่ละด้านดังนี้

๑. การพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน

Big Cleaning Day (๕ส: สะสาง สะดวก สะอาด สุขอนามัย สุขนิสัย) ปรับปรุงภูมิทัศน์ คัดแยกขยะ และลดการใช้ถุงพลาสติก

๒. การมีชีวิตชีวากับสมดุลชีวิต

ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ เช่น การเดินขึ้นบันไดแทนการใช้ลิฟต์ กิจกรรมยืดเหยียดกล้ามเนื้อเอื้อระหว่างทำงาน/ประชุม และมีกิจกรรมทางกายที่เพียงพอ อย่างน้อยวันละ ๓๐ นาที ๕ วันต่อสัปดาห์ ร่วมกันสื่อสารความรู้ด้านสุขภาพให้กับบุคลากรในองค์กร

๓. การสร้างความสุขในการทำงาน

สนับสนุนบุคลากรในการพัฒนาศักยภาพให้กับตนเอง ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน สร้างรอยยิ้มให้คนรอบข้างในแต่ละวัน สร้างการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมจิตอาสาเพื่อสังคม ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีคุณธรรม จริยธรรมตามวัฒนธรรมองค์กร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

ร้อยเอกหญิงวัลภินันท์ สืบศักดิ์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รายงานสรุปแผนการดำเนินงาน Healthy Workplace Happy for Life สำนักอนามัยผู้สูงอายุ โดยแบ่งหน้าที่รับผิดชอบตามเกณฑ์การประเมินดังต่อไปนี้

๑. กลุ่มอำนวยการ รับผิดชอบ เกณฑ์สิ่งแวดล้อมดี เกณฑ์มีชีวิตชีวา และเกณฑ์สมดุลชีวิต
๒. กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ รับผิดชอบ เกณฑ์ความปลอดภัย
๓. กลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและเครือข่าย รับผิดชอบ เกณฑ์ ๕ ส (สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย)
๔. กลุ่มคุ้มครองสุขภาพผู้สูงอายุและความร่วมมือระหว่างประเทศ รับผิดชอบ เกณฑ์สะอาด

ทั้งนี้ ได้กำหนด...

ทั้งนี้ ได้กำหนดดำเนินการ ๕ ส ในสัปดาห์ที่ ๓ ของทุกเดือน ขอให้ทุกกลุ่มงานเตรียมการรับการตรวจเยี่ยมประเมิน Healthy Workplace ดังต่อไปนี้

๑. วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ดำเนินการ ๕ ส สำนักอนามัยผู้สูงอายุ เรียบร้อยแล้ว

๒. วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ประกาศนโยบายสำนักอนามัยผู้สูงอายุ สถานที่ทำงานน่าอยู่ น่านำงาน สร้างเสริม สุขภาพและคุณภาพชีวิตคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life)

๓. วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ คณะกรรมการ Healthy Workplace สำนักอนามัยผู้สูงอายุ ตรวจประเมินเบื้องต้นตามเกณฑ์การประเมิน

๔. วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ รับการตรวจประเมิน โดยทีม Healthy Workplace กรมอนามัย

มติที่ประชุม รับทราบ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ ผลและแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

นายธนภฤต อนรรฆมาศ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ รายงานผลและแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑) กรมอนามัย มีเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓ ร้อยละ ๑๙ จึงต้องเร่งรัดการเบิกจ่าย จำนวน ๑,๙๐๑,๒๓๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๑๗ สำนักอนามัยผู้สูงอายุ มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณจากระบบ GFMS ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จำนวน ๒๐๒,๕๒๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๘๓ ซึ่งสามารถจำแนกผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายกลุ่มงาน ดังนี้

(๑) กลุ่มอำนวยการ มีผลการเบิกจ่ายสะสม จำนวน ๖๘,๑๙๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔.๒๕

(๒) กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ มีผลการเบิกจ่ายสะสม จำนวน ๔๕,๖๐๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๑๐

(๓) กลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและเครือข่าย มีผลการเบิกจ่ายสะสม จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๙

(๔) กลุ่มคุ้มครองสุขภาพผู้สูงอายุและความร่วมมือระหว่างประเทศ มีผลการเบิกจ่ายสะสม จำนวน ๔๖,๕๑๘ บาท คิดเป็น ร้อยละ ๑.๐๕

(๕) งบบุคลากรภาครัฐ มีผลการเบิกจ่ายสะสม จำนวน ๒๗,๒๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๓๓

ทั้งนี้ มีเอกสารที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ดังนี้

(๑) งบประมาณ PO กองคลัง จำนวน ๖๐๑,๗๕๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๔๓

(๒) งบประมาณที่อยู่ระหว่างส่งเบิกกองคลัง จำนวน ๓,๒๘๒,๗๗๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๖๕

(๓) งบประมาณที่อยู่ระหว่างเคลียร์เอกสารส่งเบิก จำนวน ๒,๑๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๒

(๔) งบประมาณที่อยู่ระหว่างดำเนินการ (งบดำเนินงาน) จำนวน ๕๙๔,๙๐๓.๖๐ บาท และแผนงานบุคลากรภาครัฐ จำนวน ๒๗,๒๐๐ บาท รวมเป็น ๖๒๒,๑๐๓.๖๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๖๒

๒) สำนักอนามัยผู้สูงอายุมีแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๓ (งบดำเนินงาน) จำนวน ๙๓๕,๑๖๕ บาท และแผนงานบุคลากรภาครัฐ จำนวน ๒๗,๒๐๐ บาท รวมเป็น ๙๖๒,๓๖๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๖๙ หากสามารถเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผน สำนักอนามัยผู้สูงอายุ จะมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสม จำนวน ๕,๖๗๓,๖๒๗.๖๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๒๔ ซึ่งจะมากกว่าเป้าหมายกรมอนามัย เดือนธันวาคม ๒๕๖๓ ร้อยละ ๓๒

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้องติดตามเอกสารส่งเบิกกองคลังให้เรียบร้อย

๓.๒ การจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

นางสาวปิยะฉัตร พันทาส นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้ากลุ่มบริหาร ยุทธศาสตร์ ขอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การขับเคลื่อนตัวชี้วัดดังกล่าว ดำเนินงาน ให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพบรรลุตามวัตถุประสงค์ และทุกกลุ่มงานมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อการ ปฏิบัติงานในภาพรวมของสำนักอนามัยผู้สูงอายุ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

(๑) คณะที่ปรึกษา ประกอบด้วยผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ รองผู้อำนวยการ และ หัวหน้ากลุ่มงาน

(๒) คณะทำงานตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง

(๓) คณะทำงานตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ

(๔) คณะทำงานตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO) และดิจิทัล (Digital Firm)

มติที่ประชุม รับทราบ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ คำสั่งคณะกรรมการพัฒนาระบบข้อมูล สำนักอนามัยผู้สูงอายุ

นายสุรเชษฐ์ หาญรบ นักเทคโนโลยีสารสนเทศ ขอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) คำสั่งคณะกรรมการ พัฒนาระบบข้อมูล สำนักอนามัยผู้สูงอายุ เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ ให้สามารถบริหารจัดการ วิเคราะห์ เฝ้าระวังและประเมินผล อีกทั้งช่วยพัฒนาให้ระบบการดำเนินงานส่งเสริม สุขภาพผู้สูงอายุ เป็นระบบดิจิทัลที่มีมาตรฐาน ตอบสนองต่อนโยบายและภารกิจ กรมอนามัย

ข้อเสนอแนะที่ประชุม

- ให้เพิ่มหน้าที่และอำนาจข้อ ๒.๒.๗ ถ่ายทอดองค์ความรู้ หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้กับบุคลากร ในหน่วยงาน โดยเพิ่มเติมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

มติที่ประชุม รับทราบ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ สรุปการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูประบบบริหารและวิธีทำงานกลุ่มการคลัง และงบประมาณ (FIN) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมกองแผนงาน ชั้น ๔ อาคาร ๕ กรมอนามัย

นางสาวปิยะฉัตร พันทาส นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้ากลุ่มบริหาร ยุทธศาสตร์ รายงานสรุปการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูประบบบริหารและวิธีทำงานกลุ่มการ คลังและงบประมาณ (FIN) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ประเด็นสำคัญในการจัดสรร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(๑) กรมอนามัยจัดสรรงบประมาณรอบ ๖ เดือนแรก ให้แต่ละหน่วยงานร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณที่ได้รับ

(๒) หน่วยงานสามารถขอรับจัดสรร งบกลาง กรมอนามัย ตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่ทางกองแผนงาน และกองคลังกำหนด โดยต้องมีผลการเบิกจ่ายจริงของหน่วยงาน ณ ปัจจุบัน จากระบบ GFMS ตามเป้าหมาย

(๓) การขอรับ...

(ก) การขอรับการจัดสรรงบประมาณหน่วยงาน เพิ่มเติมจาก ๔๐% ต้องเป็นโครงการที่ต้องดำเนินการตาม แผนปฏิบัติการหน่วยงาน หากเป็นโครงการ กิจกรรมใหม่ที่จำเป็น แต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ให้หน่วยงาน พิจารณา ปรับแผนของหน่วยงานพิจารณาปรับแผนของหน่วยงานเป็นลำดับแรก และแนบผลการเบิกจ่ายจริงของหน่วยงาน จากระบบ GFMS ณ ปัจจุบัน (ร้อยละ ๗๐ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ สรุปผลการประชุมวิชาการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เสริมสร้างพลังขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริม สุขภาพและความร่วมมือของภาคีเครือข่ายระดับพื้นที่ เมื่อวันที่ ๒๓ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรม เอเชีย แอร์พอร์ต จังหวัดปทุมธานี

นางสาวสุชาดา สุดแดง นักวิชาการสาธารณสุข รายงานสรุปผลการประชุมวิชาการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เสริมสร้างพลังขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมสุขภาพและความร่วมมือของภาคีเครือข่ายระดับพื้นที่ เมื่อวันที่ ๒๓ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ต จังหวัดปทุมธานี ทั้งนี้ ได้สรุปการบรรยายแต่ละ ห้องย่อยในลักษณะของ One Page ทั้งด้านวิชาการและด้านประเมินผล ทั้งนี้ จะดำเนินการสรุปรายงาน การประชุมในภาพรวมต่อไป

ข้อเสนอแนะที่ประชุม

- ควรจัดทำหลักสูตร เสริมสร้างผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุ (Care Manager)/ ผู้ดูแลผู้สูงอายุ (Caregiver) ในการดูแลผู้สูงอายุกลุ่มสุขภาพดี เพื่อส่งเสริมสุขภาพที่พึงประสงค์ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ สรุปการอบรมหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการใช้งาน สำหรับบุคลากรสำนักอนามัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

นางสาวฐานันดร เขียวเกษม นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รายงานสรุปผลการอบรมหลักสูตร ภาษาอังกฤษเพื่อการใช้งาน สำหรับบุคลากรสำนักอนามัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ สำหรับ จำนวนผู้ที่ลงทะเบียนเรียนทั้งสิ้น ๑๖ คน ลงทะเบียนเรียนทั้งสิ้น ๒๘ หลักสูตร สอบผ่านจำนวน ๒๔ หลักสูตร คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗๑

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ ความก้าวหน้าการจัดอบรม E-learning หลักสูตรพระคิลานุปัฏฐาก (พระอาสาสมัครส่งเสริม สุขภาพประจำวัด - พระ อสว.) หลักสูตรกรมอนามัย ๗๐ ชั่วโมง

นางสาวลลันลลิน เรืองสี้อ นักวิชาการสาธารณสุข รายงานความก้าวหน้าการจัดอบรม E-learning หลักสูตรพระคิลานุปัฏฐาก (พระอาสาสมัครส่งเสริมสุขภาพประจำวัด - พระ อสว.) หลักสูตรกรมอนามัย ๗๐ ชั่วโมง ผ่านระบบ MOOC Anamai โดยระหว่างเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๓ ดำเนินการถ่ายทำและ ตัดต่อคลิปวิดีโอ ประกอบด้วย

- (๑) คลิปวิดีโอ แนะนำหลักสูตรฯ จำนวน ๑ คลิป
- (๒) เนื้อหาแผนการสอน จำนวน ๑๐ คลิป

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๕ ความก้าวหน้า...

๔.๕ ความก้าวหน้าโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุระยะยาวเชิงป้องกัน (Preventive Long Term Care)

ร้อยเอกหญิงวัลภินันท์ สืบศักดิ์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รายงานความก้าวหน้าโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุระยะยาวเชิงป้องกัน (Preventive Long Term Care)

(๑) จัดทำชุดความรู้การส่งเสริมสุขภาพดี ชะลอชรา ชีววัยยืนยาว และต้นแบบเมือง/ชุมชนที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุ

(๒) จัดทำ Clip VDO/ Infographic ความรู้การขับเคลื่อนนโยบายผู้สูงอายุมีความรอบรู้ด้านสุขภาพ "Health literacy in Thai elderly ๒๐๒๐" ประกอบด้วย วิดีทัศน์ ๘ ตอน โดยจะเริ่มดำเนินการจ้างในเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ และคาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ สรุปรายการประชุม