

**รายงานการประชุม**  
**สำนักอนามัยผู้สูงอายุและประชุมกำกับติดตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗**  
**วันจันทร์ที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๔.๐๐ น.**  
**ณ ห้องประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ชั้น ๔ อาคาร ๗ กรมอนามัย**

\*\*\*\*\*

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

|                                     |                                    |        |
|-------------------------------------|------------------------------------|--------|
| ๑. นายณัฐพงศ์ กันทะวงศ์             | ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ   | ประธาน |
| ๒. นางรัชณี บุญเรืองศรี             | นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการพิเศษ     |        |
| ๓. นางสาวจุฑามาศ เจนจิตร            | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ              |        |
| ๔. นายทรงวุฒิ ศรีโยธี               | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน          |        |
| ๕. นางกนกานต์ ปาจริย์               | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |        |
| ๖. นางสาวฐานันฉัตร เขียวเกษม        | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ      |        |
| ๗. นางสาวลลิตา อุประรัตน์           | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ      |        |
| ๘. นางสาวกมลทิพย์ แก้วพิชัย         | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ      |        |
| ๙. นางสาวพรพิมล บุญญา               | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ      |        |
| ๑๐. นางสาวธัญญลักษณ์ แสนลา          | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ      |        |
| ๑๑. นางสาวหทัยทิพย์ ดำนัย           | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ      |        |
| ๑๒. นางสาวสุนิสา แวสาและ            | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ       |        |
| ๑๓. นายชำนาญ เป้นหลง                | พนักงานธุรการ ส๓                   |        |
| ๑๔. นายวิภูษิต แจ่มนาค              | พนักงานธุรการ ส๓                   |        |
| ๑๕. นางสาวพัชรี ชมสีสงค์            | นักวิชาการพัสดุ                    |        |
| ๑๖. นางสาวสุทัตตา จันทร์เขียว       | เจ้าพนักงานธุรการ                  |        |
| ๑๗. นายสิริภพ กางกั้น               | นักวิชาการคอมพิวเตอร์              |        |
| ๑๘. นางสาวจิราภร จันทร์การจร        | นักวิชาการสาธารณสุข                |        |
| ๑๙. นางสาวเกศราภรณ์ ไคนุ่นภา        | นักวิชาการสาธารณสุข                |        |
| ๒๐. นางสาวศศิมา คงศิริ              | นักวิชาการสาธารณสุข                |        |
| ๒๑. นางสาวชนิกานต์ พูลเกิด          | นักวิชาการสาธารณสุข                |        |
| ๒๒. นางสาวกนกรัตน์ แสงศรี           | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน           |        |
| ๒๓. ว่าที่ร้อยตรี กรวิชัย คล้ายเพ็ง | ผู้ดูแลระบบฐานข้อมูล               |        |
| ๒๔. นายปวิวัติ เหลืองสถิตย์         | นักเทคโนโลยีสารสนเทศ               |        |
| ๒๕. นางสาวภาวิณี เขยเดช             | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป         |        |
| ๒๖. นายพชร เอี่ยมเจริญ              | เจ้าหน้าที่พัสดุ                   |        |
| ๒๗. นายพงศธร หีบแก้ว                | พนักงานขับรถยนต์และพัสดุ           |        |
| ๒๘. นายวิริยะ พรหมจันทร์            | พนักงานขับรถยนต์และธุรการ          |        |

**ผู้ไม่มาเข้าร่วมประชุม**

|                                |                                        |             |
|--------------------------------|----------------------------------------|-------------|
| ๑. นางสาวปิยะฉัตร พันทาส       | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ            | (ลาป่วย)    |
| ๒. นางสาวศศพร เทยาณรงค์        | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ            | (ติดราชการ) |
| ๓. นายทรงพล คำนึ่งเกียรติวงศ์  | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ            | (ติดราชการ) |
| ๔. นายศิวัช ฉิมพลี             | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ          | (ลาป่วย)    |
| ๕. นางสาวอารีรัตน์ พงศ์พิพัฒน์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน               | (ลาป่วย)    |
| ๖. นายนราวิชญ์ บอชู            | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปและเลขานุการ | (ลาป่วย)    |

เริ่มการประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

วาระ(พิเศษ) เรื่อง พิธีลงนามและประกาศเจตนารมณ์ สำนักอนามัยผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑. ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต “สำนักอนามัยผู้สูงอายุใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต (DoH Together Against Corruption)” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ



๒. ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ



๓. ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน  
สำนักอนามัยผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ



๔. ประกาศเจตนารมณ์ องค์การคุณธรรมต้นแบบ ๒๕๖๗ โดยผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ และ  
หัวหน้ากลุ่มงานต่างๆ



มติที่ประชุม : รับทราบ ผู้อำนวยการและเจ้าหน้าที่สำนักอนามัยผู้สูงอายุถ่ายรูปพร้อมประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน

## ระเบียบวาระการประชุมที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

### ๑.๑ เรื่องแจ้งจากการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

มติที่ประชุม : รับทราบ ผู้อำนวยการมอบหมายให้ทุกกลุ่มงานที่มีโครงการที่ต้องจัดในช่วงเดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗ ให้รับเสนอโครงการที่สมบูรณ์ (มีวัน เวลา สถานที่ กำหนดการ และกลุ่มเป้าหมายที่ ชัดเจน) เพื่อเตรียมดำเนินการจัดโครงการ ให้ร้อยละการเบิกจ่ายตามไตรมาสเป็นไปตามที่กำหนด

ลิงค์เอกสารประกอบการประชุม : ไม่มี

### ๑.๑ คำสั่งสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

- คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

  
คำสั่งสำนักอนามัยผู้สูงอายุ  
ที่ ๑๕ /๒๕๖๖  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามที่สำนักงบประมาณ ได้กำหนดแผนการปฏิบัติงาน เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ นั้น

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของสำนักอนามัยผู้สูงอายุ เป็นไปตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ดังนี้

|                             |                                  |                  |
|-----------------------------|----------------------------------|------------------|
| ๑. องค์ประกอบ               |                                  |                  |
| ๑.๑ นายอิทธิพงศ์ กัมโพธวงศ์ | ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ | ประธาน           |
| ๑.๒ นายทรงวุฒิ ศรีโยธี      | หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ             | รองประธาน        |
| ๑.๓ นางสาวณัฐณิชนัน แสงสา   | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ    | คณะทำงาน         |
| ๑.๔ นางสาวหทัยทิพย์ คำบุญ   | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ    | คณะทำงาน         |
| ๑.๕ นางสาวปิยะฉัตร พันทาส   | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ      | คณะทำงาน         |
| ๒.๑ นางอุณนาค์ ปาจารย์      | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี       | คณะทำงานและ      |
|                             | ชำนาญงาน                         | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒.๒ นายวิภูติธ ฆ่งนาค       | พนักงานพิมพ์ ส๓                  | คณะทำงานและ      |
|                             |                                  | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ให้เป็นไปตาม แผนปฏิบัติการที่วางไว้ รวมทั้งวิเคราะห์ หาแนวทางมาตรการ เพื่อให้ผลการเบิกจ่าย งบประมาณเป็นไปตามเป้าหมาย

๒.๒ รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ

๒.๓ รายงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงานราชการ

๒.๔ งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

  
(นายอิทธิพงศ์ กัมโพธวงศ์)  
ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย

- คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสำนักอนามัยผู้สูงอายุ

  
คำสั่งสำนักอนามัยผู้สูงอายุ  
ที่ ๑๖ /๒๕๖๖  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสำนักอนามัยผู้สูงอายุ

เพื่อให้การบริหารงานของสำนักอนามัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ จึงยกเลิคำสั่งสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ที่ ๔๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ และแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสำนักอนามัยผู้สูงอายุ โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

|                                                                    |                     |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ                                | ประธาน              |
| ๒. หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์                                    | กรรมการ             |
| ๓. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและเครือข่าย       | กรรมการ             |
| ๔. หัวหน้ากลุ่มคุ้มครองสุขภาพผู้สูงอายุและความร่วมมือระหว่างประเทศ | กรรมการ             |
| ๕. หัวหน้ากลุ่มเฝ้าระวังและพัฒนาระบบสุขภาพผู้สูงอายุ               | กรรมการ             |
| ๖. หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ                                            | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่และอำนาจ

๑. บริหารงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ตามบริบทของหน่วยงาน

๒. ควบคุม ดูแล กำกับ การดำเนินงานและการบริหารงานทั่วไปของหน่วยงาน ตลอดจนออก ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือข้อกำหนดเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของหน่วยงาน รวมทั้ง คำรับรองการปฏิบัติงานราชการ

๓. กระทำภารกิจอื่นที่จำเป็นหรือต้องเนื่องเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

  
(นายอิทธิพงศ์ กัมโพธวงศ์)  
ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย

# - คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานมัยผู้สูงอายุ



คำสั่งสำนักมัยผู้สูงอายุ  
ที่ ๕๙ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานมัยผู้สูงอายุ

เพื่อกระตักการขับเคลื่อนด้านคุณธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักงานมัยผู้สูงอายุ ให้รองรับและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของกรมมัย ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๓๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๑ อันจะทำให้การบริหารราชการของสำนักงานมัยผู้สูงอายุ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานมัยผู้สูงอายุ โดยมีองค์ประกอบหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

## ๑. คณะที่ปรึกษา

### ๑.๑ องค์ประกอบ

- |                           |                                      |
|---------------------------|--------------------------------------|
| ๑.๑.๑ นายณัฐพงศ์ กับพรรค  | ผู้อำนวยการสำนักงานมัยผู้สูงอายุ     |
| ๑.๑.๒ นางวิณี บุญเรืองศรี | หัวหน้ากลุ่มคุ้มครองสุขภาพผู้สูงอายุ |
|                           | และความร่วมมิตระหว่างประเทศ          |

### ๑.๒ อำนาจและหน้าที่

- ๑.๒.๑ ให้คำแนะนำในการจัดทำแผนปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตของสำนักงานมัยผู้สูงอายุ
- ๑.๒.๒ ให้คำแนะนำในการจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมและการระบุนการจริยธรรมสำนักงานมัยผู้สูงอายุ
- ๑.๒.๓ ติดตาม ตรวจสอบ และให้ข้อเสนอแนะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสำนักงานมัยผู้สูงอายุ

## ๒. คณะทำงาน

### ๒.๑ องค์ประกอบ

- |                                                                           |            |
|---------------------------------------------------------------------------|------------|
| ๒.๑.๑ หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ                                                | ประธาน     |
| ๒.๑.๒ หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ หรือผู้แทน                             | คณะกรรมการ |
| ๒.๑.๓ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและเครือข่ายหรือผู้แทน | คณะกรรมการ |

๒.๑.๔ หัวหน้ากลุ่ม.../๒

-๒-

- |                                                   |                     |
|---------------------------------------------------|---------------------|
| ๒.๑.๔ หัวหน้ากลุ่มเฝ้าระวังและพัฒนาสารสนเทศสุขภาพ | คณะกรรมการ          |
| ๒.๑.๕ ผู้สูงอายุหรือผู้แทน                        | คณะกรรมการ          |
| ๒.๑.๖ นางสุนันทา บำจรรย์                          | คณะกรรมการ          |
| ๒.๑.๗ นางสาวพัชร์ ชนสิทธิ์                        | คณะกรรมการ          |
| ๒.๑.๘ นายวิจิตร แจ่มนาค                           | คณะกรรมการ          |
| ๒.๑.๙ นางสาวกวิณี เขตเดช                          | คณะกรรมการ          |
| ๒.๑.๑๐ นายบรรณวิทย์ บุญ                           | คณะกรรมการ          |
| ๒.๑.๑๑ นายพิริยะ พรมจันทร์                        | คณะกรรมการ          |
| ๒.๑.๑๒ นายพชร เอี่ยมเจริญ                         | คณะกรรมการ          |
| ๒.๑.๑๓ นางสาวสุธิดา วัฒนาและ                      | คณะกรรมการ          |
| ๒.๑.๑๔ นางสาวสุธิดา จันทร์เขียว                   | คณะกรรมการ          |
|                                                   | และผู้ช่วยเลขานุการ |

## ๒.๒ อำนาจและหน้าที่

- ๒.๒.๑ จัดทำแผนยุทธศาสตร์การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตของสำนักงานมัยผู้สูงอายุ และแผนปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต สำนักงานมัยผู้สูงอายุประจำปี
- ๒.๒.๒ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต สำนักงานมัยผู้สูงอายุ ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตของสำนักงานมัยผู้สูงอายุ โดยการสร้างการรับรู้และความเข้าใจในแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการในหน่วยงาน
- ๒.๒.๓ ศึกษา วิเคราะห์ สถานการณ์เกี่ยวกับการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานมัยผู้สูงอายุ ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงหรือข้อบกพร่องที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การรับสินบน หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ในหน่วยงานสำนักงานมัยผู้สูงอายุ และร่วมกันกำหนดมาตรการ/แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๒.๒.๔ ตรวจสอบข้อมูลและให้ข้อเสนอแนะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสำนักงานมัยผู้สูงอายุ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามรายละเอียดการเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๒.๒.๕ จัดทำรายงาน.../๓

-๓-

- ๒.๒.๕ จัดทำข้อกำหนดจริยธรรมและการระบุนการจริยธรรม สำนักงานมัยผู้สูงอายุ
  - ๒.๒.๖ ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
  ๓. โยกเลิกคำสั่งสำนักงานมัยผู้สูงอายุ ที่ ๕๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕
- เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานมัยผู้สูงอายุ
- ที่นี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖

ถึง ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายณัฐพงศ์ กับพรรค)  
หัวหน้ากลุ่มอำนวยการพิเศษ  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานมัยผู้สูงอายุ กรมมัย

**- คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายใน คณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน และบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**



คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี  
ที่ ๕๙/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายใน คณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน และบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การควบคุมภายในของสำนักนายกรัฐมนตรีผู้สูงอายุ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามระเบียบพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๓๔ และตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้เป็นงานของรัฐจัดให้มีการควบคุมภายในเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายใน คณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีองค์ประกอบดังนี้ และอำนาจ ดังนี้

|                           |                                               |                     |
|---------------------------|-----------------------------------------------|---------------------|
| ๑. คณะกรรมการควบคุมภายใน  | ผู้อำนวยการสำนักนายกรัฐมนตรีผู้สูงอายุ        | ประธาน              |
| ๑.๑ นายอิทธิพล กั้นขวาง   | ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักนายกรัฐมนตรีผู้สูงอายุ | กรรมการ             |
| ๑.๒ นางวันนิ บุญเรืองศรี  | นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการพิเศษ                | กรรมการ             |
| ๑.๓ นางสาวจุฑาทิ เจนจิตร  | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ                         | กรรมการ             |
| ๑.๔ นายทรงวุฒิ ศรีโยธ     | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน                     | กรรมการ             |
| ๑.๕ นางสาวปิยะฉัตร พันทาส | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ                   | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ กับคณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน และบริหารความเสี่ยง ของสำนักนายกรัฐมนตรีผู้สูงอายุ

๒. ควบคุม กำกับ ติดตามการดำเนินงานและการรายงานผลการดำเนินงานภายใน ระยะเวลาดำเนินการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย

๒. คณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน และบริหารความเสี่ยง

|                                 |                                    |                            |
|---------------------------------|------------------------------------|----------------------------|
| ๒.๑ นางสาวจุฑาทิ เจนจิตร        | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ              | ประธาน                     |
| ๒.๒ นางสุนทรา ปาจารย์           | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | กรรมการ                    |
| ๒.๓ นางสาวทศพรทิพย์ คำบุบ       | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ      | กรรมการ                    |
| ๒.๔ นางสาวมณฑิรา ใจบุญ          | นักวิชาการสาธารณสุข                | กรรมการ                    |
| ๒.๕ ว่าที่ ร.ต.กรวิทย์ คล้ายพิง | ผู้ดูแลระบบฐานข้อมูล               | กรรมการ                    |
| ๒.๖ นางสาวพัชรี งามสิงห์        | นักวิชาการพัสดุ                    | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๒.๗ นางสาวกนกวรรณ แสงวงศ์       | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน           | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่และอำนาจ.../๖

- ๒ -

หน้าที่และอำนาจ

๑. ทบทวนผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

๒. จัดทำแผนระบบควบคุมภายใน และแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักนายกรัฐมนตรีผู้สูงอายุ

๓. จัดทำรายงานการประเมินผลระบบควบคุมภายในของหน่วยงานเสนอผู้บังคับบัญชา รับทราบ พร้อมทั้งรายงานผลการประเมินระบบควบคุมภายในขึ้นเว็บไซต์ ตามระยะเวลาดังกำหนด

๔. ประสานงานกับผู้ตรวจสอบภายในประจำกรมอนามัย

๕. ติดตามผลการตรวจสอบ ให้ข้อเสนอแนะ และให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ให้ยกเลิกคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีผู้สูงอายุ ที่ ๕๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายใน คณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน และบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอิทธิพล กั้นขวาง)  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักนายกรัฐมนตรีผู้สูงอายุ กรมอนามัย

**- คำสั่ง แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาระบบข้อมูลการสื่อสารสาธารณะสำนักอนามัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย**



คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี  
ที่ ๗๙/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาระบบข้อมูลการสื่อสารสาธารณะสำนักอนามัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย

สำนักอนามัยผู้สูงอายุ เป็นหน่วยงานที่มีพันธกิจในการกำหนด พัฒนา และขับเคลื่อนนโยบายยุทธศาสตร์ ๖ ยุทธศาสตร์ ๓ ยุทธศาสตร์ ๓ ยุทธศาสตร์ แนวทาง การปฏิบัติด้านส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและอนามัยสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อผู้สูงอายุ ซึ่งปัจจัยสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น คือการพัฒนากระบวนการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ ให้สามารถบริหารจัดการ วิเคราะห์ แปรรวมและประเมินผล อีกทั้งยังพัฒนาให้กระบวนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ เป็นระบบดิจิทัลที่มีมาตรฐาน ตอบสนองต่อนโยบายและการกิจ กรมอนามัย

เพื่อให้การขับเคลื่อนพัฒนาระบบข้อมูลดังกล่าวมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์ และฐานข้อมูลที่สำคัญด้านผู้สูงอายุ สำนักอนามัยผู้สูงอายุจึงขอแต่งตั้งคณะทำงาน โดยมีองค์ประกอบหน้าที่และอำนาจดังนี้

๑. คณะทำงาน

๑.๑ องค์ประกอบ

|                                   |                                  |                             |
|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| ๑.๑.๑ นายอิทธิพล กั้นขวาง         | ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ | ประธาน                      |
| ๑.๑.๒ นางสาวพรพิชิต บุญญา         | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ    | คณะทำงาน                    |
| ๑.๑.๓ นางสาวกมลทิพย์ อูประเสริฐ   | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ    | คณะทำงาน                    |
| ๑.๑.๔ นางสาวมณฑิรา ใจบุญ          | นักวิชาการสาธารณสุข              | คณะทำงาน                    |
| ๑.๑.๕ นายพชร เอื้อสงเจริญ         | เจ้าหน้าที่พัสดุ                 | คณะทำงาน                    |
| ๑.๑.๖ นายทรงวุฒิ คำนิมัยศิริวงศ์  | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ      | คณะทำงานและเลขานุการ        |
| ๑.๑.๗ นายสิริภพ กางกั้ง           | นักวิชาการคอมพิวเตอร์            | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๑.๘ ว่าที่ ร.ต.กรวิทย์ คล้ายพิง | ผู้ดูแลระบบฐานข้อมูล             | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๑.๙ นายปฏิวัติ เขื่อนทองชัย     | นักเทคโนโลยีสารสนเทศ             | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ พัฒนาระบบข้อมูลสนับสนุนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและอนามัยสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อผู้สูงอายุ

๒.๒ พัฒนาระบบการจัดเก็บ วิเคราะห์ ประเมินผลและรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

๒.๑ ประสานความ.../๖

- ๒ -

๒.๑ ประสานความร่วมมือนในการดำเนินงานพัฒนาระบบข้อมูล

๒.๒ ขุดบ่อ และจัดทำระบบข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ในสื่อสารสนเทศ สำนักอนามัยผู้สูงอายุจากข้อมูลทางกายภาพ

๒.๓ จัดทำแผนพัฒนาระบบข้อมูลสำนักอนามัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย

๒.๔ พัฒนา ประสานงานและประชาสัมพันธ์สำนักอนามัยผู้สูงอายุให้เป็นปัจจุบัน

๒.๕ ถ่ายทอดองค์ความรู้ หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้กับบุคลากรในหน่วยงาน และพัฒนาศักยภาพของบุคลากรเพื่อบริหารจัดการข้อมูลเว็บไซต์สำนักอนามัยผู้สูงอายุ

๒.๖ ดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ให้ยกเลิกคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีผู้สูงอายุ ที่ ๕๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาระบบข้อมูลการสื่อสารสาธารณะสำนักอนามัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอิทธิพล กั้นขวาง)  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย

- คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี  
ที่ ๕๐ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่กรมอนามัย ได้กำหนดตัวชี้วัดในการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนตัวชี้วัดดังกล่าว ดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์ และทุกกลุ่มงานมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานในการรวมของสำนักอนามัย ผู้สูงอายุ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. คณะทำงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๑ องค์ประกอบ

|                                   |                                |                                                 |
|-----------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------|
| ๑.๑.๑ นางสาวปิยะฉัตร พันทาส       | หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์   | ประธาน                                          |
| ๑.๑.๒ นางบุญกานต์ ปาจารย์         | สำนักงนการคลังและบัญชีชำนาญการ | คณะทำงาน                                        |
| ๑.๑.๓ นางสาวศรณภรณ์ ใต้นภา        | นักวิชาการสาธารณสุข            | คณะทำงาน                                        |
| ๑.๑.๔ นางสาวศศิมา คงศิริ          | นักวิชาการสาธารณสุข            | คณะทำงาน                                        |
| ๑.๑.๕ นายปฏิวัติ เหมทองอินทร์     | นักเทคโนโลยีสารสนเทศ           | คณะทำงาน                                        |
| ๑.๑.๖ นางสาวอัญชลีรัตน์ แสนสา     | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ  | คณะทำงาน                                        |
| ๑.๑.๗ นางสาวอริยรัตน์ พงศ์พิพัฒน์ | นักบริหารนโยบายและแผน          | และเลขานุการ<br>คณะทำงานและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

- ๒.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน และบันทึกในระบบฐานปฏิบัติการ (DOC) กรมอนามัยครบถ้วน ถูกต้อง และทันตามเวลาที่กำหนด โดยเห็นชอบและใช้ใช้ผู้บริหาร หน่วยงานปฏิบัติและส่งมอบ ในระบบ DOC
- ๒.๒ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงโครงการตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน
- ๒.๓ ขับเคลื่อนดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน โครงการ/กิจกรรม/เป้าหมาย ระยะยาว และควบคุมกำกับ เพื่อให้ได้ผลสำเร็จตามเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ
- ๒.๔ รายงานตัวชี้วัดตามตัวบ่งชี้การปฏิบัติการ
- ๒.๕ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ฝึกอบรมคำสั่ง.../๒

- ๒ -

๓. ฝึกอบรมคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีผู้สูงอายุ ที่ ๕๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ขึ้นบังคับใช้

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายปฏิวัติ เหมทองอินทร์)  
ที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย

- คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและพัฒนากำลังคน (HRD and HRM)



คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี  
ที่ ๕๑ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและพัฒนากำลังคน (HRD and HRM)

เพื่อให้การบริหารงานด้านกำลังคนและพัฒนาคนของสำนักอนามัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย ดำเนินการไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บรรลุตามจุดประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. ที่ปรึกษา

๑.๑ นายปฏิวัติ เหมทองอินทร์ ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ

๒. คณะกรรมการ

|                               |                                                                  |                                                |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| ๒.๑ นางวิจิตร บุญเรืองศรี     | หัวหน้ากลุ่มคุ้มครองสุขภาพผู้สูงอายุ และความร่วมมือระหว่างประเทศ | ประธาน                                         |
| ๒.๒ นางสาวจุฑามาศ เจริญจิตร   | หัวหน้ากลุ่มพัฒนาและส่งเสริม สุขภาวะผู้สูงอายุและเครือข่าย       | กรรมการ                                        |
| ๒.๓ นางสาวปิยะฉัตร พันทาส     | หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์                                     | กรรมการ                                        |
| ๒.๔ นายพรสุริย ศรีโยธ         | หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ                                             | กรรมการ                                        |
| ๒.๕ นายพรพล คัมภีร์โยธิน      | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ                                      | กรรมการ                                        |
| ๒.๖ นางสาวพรพิมล บุญญา        | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ                                    | กรรมการ                                        |
| ๒.๗ นางสาวสุณิสา เวสสาและ     | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ                                     | กรรมการ                                        |
| ๒.๘ นางสาวสุพัตรา จันทร์เขียว | เจ้าพนักงานธุรการ                                                | และเลขานุการ<br>กรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |

๓. หน้าที่และอำนาจ

๓.๑ การวางแผนกำลังคน (Human Resource Planning) ได้แก่ การวางแผนบริหาร บุคลากร กำหนดโครงสร้างด้านทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ/ภารกิจของสำนักอนามัย ผู้สูงอายุ การกำหนดกำลังคนที่ต้องการ การโยกย้ายกำลังคนที่ต้องการ แนวทางการพัฒนาคนกำลังคนที่ขาดแคลน และแนวทางการพัฒนาศักยภาพของกำลังคน

๓.๒ การพัฒนาระบบการสรรหาและเลือกบุคลากร (Recruitment) ได้แก่ การสรรหา บุคลากร การกำหนดความต้องการบุคลากร และการพัฒนาคนกำลังคนที่ขาดแคลน

๓.๓ การพัฒนาระบบบริหาร จัดการทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management) ได้แก่ การประเมินการงาน/ผลการปฏิบัติงาน (Performance Appraisal) การดำเนินการเกี่ยวกับระเบียบวินัย (Discipline) ดูแลด้านสุขภาพและความปลอดภัย (Safety and Health) และการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีให้กับ บุคลากรของสำนักฯ (Labour Relation) ทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข

๓.๔ การพัฒนา.../๒

- ๒ -

๓.๔ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development) ได้แก่ การวางแผน การพัฒนาบุคลากร ส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากร และจัดทำแผนการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร

๓.๕ จัดระบบสวัสดิการและสร้างแรงจูงใจแก่บุคลากร ได้แก่ ความพึงพอใจในงาน ความต้องการด้านสวัสดิการ และแรงจูงใจ เพื่อการตอบสนองอย่างเหมาะสม

๓.๖ พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร ได้แก่ การตรวจสอบฐานข้อมูลบุคลากร การวิจัย ทรัพยากรมนุษย์ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม สามารถนำข้อมูลด้านบุคลากรใช้ประโยชน์ได้

๓.๗ งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. ฝึกอบรมคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีผู้สูงอายุ ที่ ๕๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและพัฒนาคน (HRD and HRM)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ขึ้นบังคับใช้

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายปฏิวัติ เหมทองอินทร์)  
ที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย

- คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization: LO) สำนักงานมัยผู้สูงอายุ



คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี  
ที่ ๕๒ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization: LO) สำนักงานมัยผู้สูงอายุ

ตามที่ กรมอนามัยมีนโยบายให้หน่วยงานในสังกัดที่ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค พัฒนา และขับเคลื่อนวิชาการ การวิจัย และสร้างนวัตกรรม โดยให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการระดับความสำเร็จของการเป็น องค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO) ของหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการองค์ความรู้ การพัฒนา กระบวนการ การสร้างนวัตกรรมของสำนักงานมัยผู้สูงอายุ และนำไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO) อย่างยั่งยืน นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานตามนโยบายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ของกรมอนามัย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO) สำนักงานมัยผู้สูงอายุ โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. คณะทำงาน

|                                  |                                                 |
|----------------------------------|-------------------------------------------------|
| ๑.๑ นางวิณี บุญเรืองศรี          | ประธาน                                          |
| ๑.๒ นางสาวจุฬานันท์ เงินจิตร     | คณะทำงาน                                        |
| ๑.๓ นายพรพล คำนึงเกียรติวงศ์     | คณะทำงาน                                        |
| ๑.๔ นางสาวพรพิมล บุญญา           | คณะทำงาน                                        |
| ๑.๕ นางสาวภาณุรัตน์ แสงศรี       | คณะทำงาน                                        |
| ๑.๖ ว่าที่ ร.ต.กรวิชัย คล้ายเพ็ง | คณะทำงาน                                        |
| ๑.๗ นางสาวฐานันท์ เชื้อนภม       | คณะทำงาน                                        |
| ๑.๘ นางสาวศนิภา คงศิริ           | และเลขานุการ<br>คณะทำงานและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ความรู้ที่เป็น KA และสถานการณ์ปัญหาการดำเนินงาน GAP ของความรู้ และจัดทำสรุปรายงานการวิเคราะห์การจัดการข้อมูล โดย สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน

๒.๒ จัดทำรายการข้อมูลสารสนเทศและความรู้ที่นำมาใช้ในการวิเคราะห์เพื่อกำหนด แนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานวิชาการ GAP ข้อมูล ความรู้ที่สำคัญและ จำเป็นต่อการกิจของหน่วยงานให้สอดคล้องกับนโยบาย/ ยุทธศาสตร์/ วิสัยทัศน์/ พันธกิจ/ ภารกิจของกรม

- ๒ -

๒.๓ กำหนดมาตรการการขับเคลื่อนการดำเนินงานวิชาการพร้อมแผนขับเคลื่อนการ ดำเนินงานวิชาการของหน่วยงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ แผนดำเนินการสร้าง หรือพัฒนาผลงานวิชาการ/ นวัตกรรมที่สำคัญ และจำเป็นต่อการกิจของหน่วยงาน

๒.๔ ติดตามการดำเนินงานวิชาการของหน่วยงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และพัฒนา ผลงานวิชาการ/ นวัตกรรมที่สำคัญและจำเป็นต่อการกิจของหน่วยงาน

๒.๕ กำหนดให้มีโครงสร้างของวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ/ นวัตกรรม ดำเนินการพัฒนา ผลงานเพื่อนำเสนอในเวทีวิชาการต่าง ๆ

๒.๖ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อนและสรุปพิจารณาการ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

๓. ให้ยกเลิกคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีที่ ๕๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (LO) สำนักงานมัยผู้สูงอายุ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ขึ้นเป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายณัฐพงศ์ กิ่งทองวงศ์)  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวง  
ปฏิบัติการด้านสุขภาพการพิเศษ  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานมัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย

๒.๑ กำหนดมาตรการ.../๒

- คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการ (กพว.) สำนักงานมัยผู้สูงอายุ



คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี  
ที่ ๕๓ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการ (กพว.) สำนักงานมัยผู้สูงอายุ

ตามที่ กรมอนามัยมีนโยบายให้หน่วยงานในสังกัดที่ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค พัฒนาและ ขับเคลื่อนวิชาการ การวิจัยและสร้างนวัตกรรม โดยให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการ (กพว.)ของหน่วยงาน เพื่อให้สำนักงานมัยผู้สูงอายุเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และการจัดการความรู้ เพื่อมีกลไก ระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับสุขภาพที่ดี นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานตามนโยบายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ของกรมอนามัย ดังนั้นสำนักงานมัยผู้สูงอายุ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการ (กพว.) สำนักงานมัยผู้สูงอายุ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะที่ปรึกษา

|                              |                                                                   |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| ๑.๑ องค์ประกอบ               |                                                                   |
| ๑.๑.๑ นายณัฐพงศ์ กิ่งทองวงศ์ | ผู้อำนวยการสำนักงานมัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย                        |
| ๑.๑.๒ นางวิณี บุญเรืองศรี    | หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและความ  ร่วมมือระหว่างประเทศ |

๑.๒ หน้าที่และอำนาจ

๑.๒.๑ ให้คำแนะนำในการจัดทำแผนทางการพัฒนาวิชาการ การวิจัย และนวัตกรรม

๑.๒.๒ ให้คำแนะนำในการจัดทำแผนทางการศึกษาผลงานทางวิชาการ และนำเสนอ ผลงานวิชาการทั้งในระดับประเทศ

๒. คณะทำงาน

๒.๑ องค์ประกอบ

|                                |                                                 |
|--------------------------------|-------------------------------------------------|
| ๒.๑.๑ นางสาวจุฬานันท์ เงินจิตร | ประธาน                                          |
| ๒.๑.๒ นางสาวปิยะนัย พันพาส     | คณะทำงาน                                        |
| ๒.๑.๓ นางสาวฐานันท์ เชื้อนภม   | คณะทำงาน                                        |
| ๒.๑.๔ นายพรพล คำนึงเกียรติวงศ์ | คณะทำงาน                                        |
| ๒.๑.๕ นางสาวศนิภา คงศิริ       | คณะทำงาน                                        |
| ๒.๑.๖ นางสาวศนิภา คงศิริ       | และเลขานุการ<br>คณะทำงานและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒.๒ หน้าที่และอำนาจ

๒.๒.๑ วิเคราะห์องค์ความรู้ของหน่วยงาน กำหนดกรอบ พัฒนาแนวทาง และขับเคลื่อน การพัฒนาวิชาการการวิจัยและนวัตกรรม

๒.๒.๒ กำหนดนโยบาย แผนการดำเนินงาน และยุทธศาสตร์ของหน่วยงานในการ ขับเคลื่อนวิชาการ การวิจัย และสร้างนวัตกรรม

- ๒ -

๒.๒.๓ พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการจัดการความรู้ การวิจัย และนวัตกรรมพร้อมทั้ง เสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน

๒.๒.๔ วางแผน พัฒนาชุดโครงการวิจัย การจัดการความรู้ การวิจัย และนวัตกรรม ของ หน่วยงาน

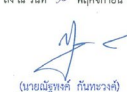
๒.๒.๕ พิจารณาและรับรองเอกสารในสถิติและเอกสารผลงานวิชาการเพื่อการส่งเสริม สนับสนุนให้มีการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ และนำเสนอผลงานวิชาการทั้งใน และต่างประเทศ

๒.๒.๖ กำหนด ติดตาม การสร้างสรรผลงานวิชาการ การจัดการความรู้ การวิจัย และ นวัตกรรมของหน่วยงาน

๒.๒.๗ รวบรวมองค์ความรู้ การจัดการความรู้ การวิจัย และนวัตกรรมของหน่วยงาน เพื่อเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลส่วนกลาง

๓. ให้ยกเลิกคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีที่ ๖๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการ (กพว.) สำนักงานมัยผู้สูงอายุ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ขึ้นเป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายณัฐพงศ์ กิ่งทองวงศ์)  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวง  
ปฏิบัติการด้านสุขภาพการพิเศษ  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานมัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย

๒.๒.๑ พัฒนาศักยภาพ.../๒

มติที่ประชุม : รับทราบ ผู้อำนวยการมอบหมายให้คณะกรรมการในทุกคำสั่งของสำนักงานมัยผู้สูงอายุ ดำเนินการ ดังนี้ ๑. รายงานผลการดำเนินงานในแต่ละคำสั่ง (หากมีกิจกรรมที่ดำเนินงาน หรือมีผลงานที่จัดทำ) ๒. คณะกรรมการกลุ่มใด รับคำสั่ง/นโยบาย ให้ประชาสัมพันธ์หรือแจ้งเวียนในสำนักฯ

๓. ให้คณะกรรมการทุกคำสั่งที่มีผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส ครั้งที่ ๑ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ (หากประธานในคำสั่งดังกล่าวไม่ว่าง ให้เลขาธิการรายงานแทน)

ลิงค์เอกสารประกอบการประชุม : [https://drive.google.com/file/d/๑NH-yBMKJoqEWHHflysCASFQTQb๒๙๓tNy/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/๑NH-yBMKJoqEWHHflysCASFQTQb๒๙๓tNy/view?usp=drive_link)

### ระเบียบวาระการประชุมที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ การประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุและประชุมกำกับติดตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

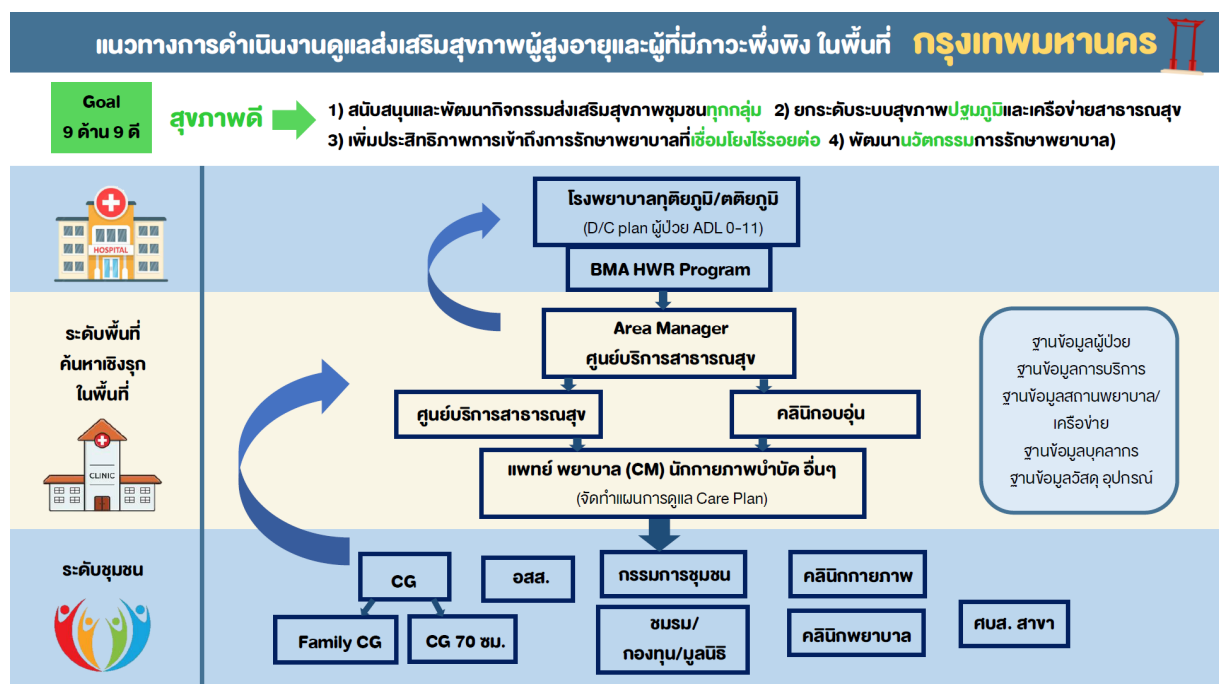
มติที่ประชุม : รับทราบและรับรองรายงานการประชุม ผู้อำนวยการมอบหมายให้ทีมเลขาเก็บเอกสารรายงานการประชุม เป็นเอกสาร ๑ แฟ้ม และเก็บเป็นไฟล์ด้วย

ลิงค์เอกสารประกอบการประชุม : [https://drive.google.com/file/d/๑K\\_HgfAe๕F๑X๓EW๓K๒vLnFGLC๔SKxrsf-view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/๑K_HgfAe๕F๑X๓EW๓K๒vLnFGLC๔SKxrsf-view?usp=drive_link)

### ระเบียบวาระการประชุมที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ Flow Chart ระบบการดูแลผู้สูงอายุและผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

- แนวทางการดำเนินงาน



มติที่ประชุม : รับทราบ มอบหมายนางสาวลลิตญา อุประรัตน์ กลุ่มคุ้มครองสุขภาพผู้สูงอายุฯ ดำเนินการ ดังนี้

- ในส่วนของรายละเอียด ของ Flowchart service ให้ใส่ข้อมูลจำนวนคนในแต่ละประเภทกลุ่มเป้าหมายให้ชัดเจน

- ให้ทำ Flowchart ด้านผู้รับบริการ (ตัวกลุ่มเป้าหมาย=N) แบ่งตามโซน หรือ ศูนย์อนามัย
- ให้ทำ Flowchart payment เพื่อให้ครอบคลุมข้อมูล LTC ทั้งหมด และเพื่อความสมบูรณ์

ของ One page

ลิงค์เอกสารประกอบการประชุม : [https://drive.google.com/file/d/๑yrNWTkTO๓Ovqjwsab๖ss๖yaLN๖๖FJS๔L/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/๑yrNWTkTO๓Ovqjwsab๖ss๖yaLN๖๖FJS๔L/view?usp=drive_link)

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ การถ่ายทอดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระดับ  
หน่วยงานลงสู่กลุ่มงาน

- การถ่ายทอดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เอกสารแนบ

การถ่ายทอดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ความเชื่อมโยงการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับหน่วยงานลงสู่ระดับกลุ่มงาน

| หน่วยงาน : สำนักงานมัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย |                                                                                                                                                           |                                           |                               |                                                                    |                                                                              |                                                                |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| ลำดับ                                      | ตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน                                                                                                                                    | ตารางผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด (ชื่อกลุ่มงาน) |                               |                                                                    |                                                                              |                                                                |
|                                            |                                                                                                                                                           | กลุ่ม<br>อำนวยการ                         | กลุ่ม<br>บริหาร<br>ยุทธศาสตร์ | กลุ่มพัฒนา<br>ระบบส่งเสริม<br>สุขภาพ<br>ผู้สูงอายุและ<br>เครือข่าย | กลุ่มคุ้มครอง<br>สุขภาพ<br>ผู้สูงอายุและ<br>ความร่วมมือ<br>ระหว่าง<br>ประเทศ | กลุ่มเฝ้าระวัง<br>และพัฒนา<br>สารสนเทศ<br>สุขภาพ<br>ผู้สูงอายุ |
| ตัวชี้วัดกลุ่มที่ ๒                        |                                                                                                                                                           |                                           |                               |                                                                    |                                                                              |                                                                |
| ๑                                          | ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)                                        | O                                         | S                             | S                                                                  | S                                                                            | S                                                              |
| ๒                                          | ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) | S                                         | S                             | S                                                                  | O                                                                            | S                                                              |
| ๓                                          | ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ                                                                                                             | O                                         | O                             | O                                                                  | O                                                                            | O                                                              |
| ๔                                          | ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗                                                             | S                                         | O                             | S                                                                  | S                                                                            | S                                                              |
| ๕                                          | ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)                                  | S                                         | S                             | S                                                                  | S                                                                            | O                                                              |
| ตัวชี้วัดกลุ่มที่ ๓                        |                                                                                                                                                           |                                           |                               |                                                                    |                                                                              |                                                                |
| ๖                                          | ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๕ ร้อยละของผู้สูงอายุกลุ่มเสี่ยงได้รับการดูแลตามแผนส่งเสริมสุขภาพดี (Wellness plan)                                                       | -                                         | -                             | O                                                                  | -                                                                            | -                                                              |
| ๗                                          | ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๘ ร้อยละของผู้สูงอายุและผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงเข้าถึงระบบบริการและได้รับการเยี่ยมบ้านตามชุดสิทธิประโยชน์                                     | -                                         | -                             | -                                                                  | O                                                                            | -                                                              |
| ๘                                          | ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๙ จำนวนพื้นที่ดำเนินการชุมชนที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุผ่านเกณฑ์                                                                             | -                                         | -                             | O                                                                  | -                                                                            | -                                                              |

| หน่วยงาน : สำนักงานมัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย |                                                                                                          |                                           |                               |                                                                    |                                                                              |                                                                |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| ลำดับ                                      | ตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน                                                                                   | ตารางผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด (ชื่อกลุ่มงาน) |                               |                                                                    |                                                                              |                                                                |
|                                            |                                                                                                          | กลุ่ม<br>อำนวยการ                         | กลุ่ม<br>บริหาร<br>ยุทธศาสตร์ | กลุ่มพัฒนา<br>ระบบส่งเสริม<br>สุขภาพ<br>ผู้สูงอายุและ<br>เครือข่าย | กลุ่มคุ้มครอง<br>สุขภาพ<br>ผู้สูงอายุและ<br>ความร่วมมือ<br>ระหว่าง<br>ประเทศ | กลุ่มเฝ้าระวัง<br>และพัฒนา<br>สารสนเทศ<br>สุขภาพ<br>ผู้สูงอายุ |
| ตัวชี้วัดกลุ่มที่ ๔                        |                                                                                                          |                                           |                               |                                                                    |                                                                              |                                                                |
| ๙                                          | ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ โครงการบริหารจัดการของสำนักงานมัยผู้สูงอายุ                                             | ○                                         | -                             | -                                                                  | -                                                                            | -                                                              |
| ๑๐                                         | ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมผู้สูงอายุ              | -                                         | ○                             | -                                                                  | -                                                                            | -                                                              |
| ๑๑                                         | ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ โครงการผู้นำทางศาสนากับการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม                                      | -                                         | -                             | ○                                                                  | -                                                                            | -                                                              |
| ๑๒                                         | ตัวชี้วัดที่ ๔.๔ โครงการพัฒนารูปแบบการจัดระบบดูแลส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงในเรือนจำ | -                                         | -                             | -                                                                  | ○                                                                            | -                                                              |
| ๑๓                                         | ตัวชี้วัดที่ ๔.๕ โครงการเฝ้าระวังและพัฒนาสารสนเทศสุขภาพผู้สูงอายุ                                        | -                                         | -                             | -                                                                  | -                                                                            | ○                                                              |
| รวม Owner                                  |                                                                                                          | ๓                                         | ๓                             | ๔                                                                  | ๔                                                                            | ๓                                                              |

หมายเหตุ

- O : Owner ผู้รับผิดชอบหลักในการทำให้ตัวชี้วัดบรรลุเป้าหมาย ตัวชี้วัดหนึ่งสามารถมีเจ้าภาพมากกว่าหนึ่งหน่วย  
S : Supporter ผู้ส่งเสริมและสนับสนุนให้เจ้าภาพสามารถทำงานบรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัด เพื่อระดมกลุ่มงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด



QR Code Template PA67  
(ขับเคลื่อนองค์กรคุณภาพและมีธรรมาภิบาล)



QR Code Template PA67  
(ขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม  
หน่วยงานสายวิชาการ)

มติที่ประชุม : รับทราบ ผู้อำนวยการมอบหมายทุกกลุ่มงาน รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมาย โดยให้กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ เร่งรัดการดำเนินการของทุกกลุ่มและตรวจสอบข้อมูลพื้นฐานที่ลงผ่านระบบ DOC

๔.๑.๑ การถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับกลุ่มงานลงสู่ระดับบุคคล ปี ๒๕๖๗ กลุ่มอำนาจการ

แบบวิเคราะห์การถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับหน่วยกลุ่มงานลงสู่ระดับบุคคล (ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

กลุ่มอำนาจการ สำนักอนามัยผู้สูงอายุ (ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ)

| ลำดับ                                                       | ตัวชี้วัดที่ | องค์ประกอบการประเมิน / ตัวชี้วัด                                                                                                         | ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด |        |        |      |         |         |        |         |     |        |       |
|-------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------|--------|------|---------|---------|--------|---------|-----|--------|-------|
|                                                             |              |                                                                                                                                          | พรมณี                 | ณกานต์ | สุวิลา | พัชร | สุจิตตา | วิภูษิต | ภาวิณี | นรวิชัย | พชร | วิริยะ | พงศธร |
| ตัวชี้วัดกลุ่มที่ 2 : ขับเคลื่อนองค์กรคุณภาพและมีสมรรถนะสูง |              |                                                                                                                                          |                       |        |        |      |         |         |        |         |     |        |       |
| 1                                                           | 2.1          | ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and                                                                       | O                     | O      | O      | O    | O       | O       | O      | O       | O   | O      | O     |
| 2                                                           | 2.2          | ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) | S                     | S      | S      | S    | S       | S       | S      | S       | S   | S      | S     |
| 3                                                           | 2.3          | ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ                                                                                                             | O                     | O      | S      | O    | S       | O       | S      | S       | S   | S      | S     |
| 4                                                           | 2.4          | ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567                                                             | S                     | O      | S      | S    | S       | S       | S      | S       | S   | S      | S     |
| 5                                                           | 2.5          | ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผย                                                          | S                     | S      | S      | S    | S       | S       | S      | S       | O   | S      | S     |
| ตัวชี้วัดกลุ่มที่ 4 : การกิจสำนักและอื่น ๆ                  |              |                                                                                                                                          |                       |        |        |      |         |         |        |         |     |        |       |
|                                                             | 4.2          | โครงการบริหารจัดการของสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ปี 2567                                                                                      |                       |        |        |      |         |         |        |         |     |        |       |
| 6                                                           | ภารกิจที่ 1  | การดำเนินงานด้านการเงิน                                                                                                                  | O                     | O      | S      | S    | S       | O       | S      | S       | S   | S      | S     |
| 7                                                           | ภารกิจที่ 2  | การดำเนินงานทางด้านพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้าง                                                                                             | O                     | S      | S      | O    | S       | S       | S      | S       | O   | S      | S     |
| 8                                                           | ภารกิจที่ 3  | การดำเนินงานทางด้านงานเจ้าหน้าที่                                                                                                        | O                     | S      | O      | S    | O       | S       | S      | S       | S   | S      | S     |
| 9                                                           | ภารกิจที่ 4  | การดำเนินงานทางด้านงานสารบรรณและงานเลขานุการ                                                                                             | O                     | S      | S      | S    | O       | S       | O      | O       | S   | S      | S     |
| 10                                                          | ภารกิจที่ 5  | การดำเนินงานทางด้านงานยานพาหนะ                                                                                                           | O                     | S      | S      | S    | S       | S       | S      | S       | O   | O      | O     |
| 11                                                          | ภารกิจที่ 6  | การดำเนินงานทางด้านการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง                                                                 | O                     | O      | O      | O    | S       | S       | S      | S       | S   | S      | S     |
| 12                                                          | ภารกิจที่ 7  | ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อรองรับการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุอย่างสมบูรณ์ของ                                               | O                     | S      | O      | S    | O       | S       | O      | O       | S   | S      | S     |
| สรุปภาพรวม                                                  |              |                                                                                                                                          | 9                     | 5      | 4      | 4    | 4       | 3       | 3      | 3       | 4   | 2      | 2     |

๔.๑.๒ การถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับกลุ่มงานลงสู่ระดับบุคคล ปี ๒๕๖๗ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์

แบบวิเคราะห์การถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับหน่วยกลุ่มงานลงสู่ระดับบุคคล (ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ สำนักอนามัยผู้สูงอายุ

| ลำดับ                                                       | ตัวชี้วัดที่ | องค์ประกอบการประเมิน / ตัวชี้วัด                                                                                                         | ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด |        |            |           |          |
|-------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------|------------|-----------|----------|
|                                                             |              |                                                                                                                                          | ปิยะฉัตร              | พรพิมล | อัญญลักษณ์ | อารีรัตน์ | กนกรัตน์ |
| ตัวชี้วัดกลุ่มที่ 2 : ขับเคลื่อนองค์กรคุณภาพและมีสมรรถนะสูง |              |                                                                                                                                          |                       |        |            |           |          |
| 1                                                           | 2.1          | ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)                                        | O                     | S      | S          | O         | S        |
| 2                                                           | 2.2          | ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) | S                     | O      | S          | S         | O        |
| 3                                                           | 2.3          | ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ                                                                                                             | O                     | O      | O          | O         | O        |
| 4                                                           | 2.4          | ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567                                                             | O                     | S      | O          | O         | O        |
| 5                                                           | 2.5          | ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)                                  | S                     | O      | S          | S         | S        |
| ตัวชี้วัดกลุ่มที่ 4 : การกิจสำนักและอื่น ๆ                  |              |                                                                                                                                          |                       |        |            |           |          |
|                                                             | 4.2          | โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมผู้สูงอายุ                                                               |                       |        |            |           |          |
| 6                                                           | ภารกิจที่ 1  | การพัฒนานโยบาย /ยุทธศาสตร์ (ระดับประเทศ กระทรวง กรม) และการบริหารงบประมาณ                                                                | O                     | O      | S          | S         | S        |
| 7                                                           | ภารกิจที่ 2  | การกำกับ ติดตาม รายงานแผน/ผลการดำเนินงานสำคัญ                                                                                            | O                     | S      | S          | O         | S        |
| 8                                                           | ภารกิจที่ 3  | การตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข / นิเทศงานกรมอนามัย                                                                                        | O                     | S      | S          | S         | O        |
| 9                                                           | ภารกิจที่ 4  | การบูรณาการความร่วมมือ (MOU 7 กระทรวง)                                                                                                   | O                     | O      | S          | S         | S        |
| 10                                                          | ภารกิจที่ 5  | การวางแผนงาน/โครงการ การดำเนินงานของหน่วยงาน                                                                                             | O                     | S      | O          | S         | S        |
| 11                                                          | ภารกิจที่ 6  | การขับเคลื่อนงาน PA กพร.                                                                                                                 | O                     | S      | S          | S         | O        |
| 12                                                          | ภารกิจที่ 7  | งานสนับสนุนวิชาการ / นโยบายและอื่นๆ                                                                                                      | O                     | S      | S          | O         | S        |
| สรุปภาพรวม                                                  |              |                                                                                                                                          | 10                    | 5      | 3          | 5         | 5        |

### ๔.๑.๓ การถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับกลุ่มงานลงสู่ระดับบุคคล ปี ๒๕๖๗ กลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพฯ



#### การถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับกลุ่มงานลงสู่ระดับบุคคล ปี 2567

การถ่ายทอดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระดับหน่วยงานลงสู่ระดับกลุ่มงาน  
 ความเชื่อมโยงการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับหน่วยงานลงสู่ระดับกลุ่มงาน  
 กลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพฯ ผู้สูงอายุและเครือข่าย

| หน่วยงาน : สำนักอนามัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย |                                                                                                                                                           |                                           |                               |                                                                    |                                                                              |                                                                |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| ลำดับ                                      | ตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน                                                                                                                                    | ตารางผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด (ชื่อกลุ่มงาน) |                               |                                                                    |                                                                              |                                                                |
|                                            |                                                                                                                                                           | กลุ่ม<br>อำนวยการ                         | กลุ่ม<br>บริหาร<br>ยุทธศาสตร์ | กลุ่มพัฒนา<br>ระบบส่งเสริม<br>สุขภาพ<br>ผู้สูงอายุและ<br>เครือข่าย | กลุ่มคุ้มครอง<br>สุขภาพ<br>ผู้สูงอายุและ<br>ความร่วมมือ<br>ระหว่าง<br>ประเทศ | กลุ่มเฝ้าระวัง<br>และพัฒนา<br>สารสนเทศ<br>สุขภาพ<br>ผู้สูงอายุ |
| ตัวชี้วัดกลุ่มที่ ๒                        |                                                                                                                                                           |                                           |                               |                                                                    |                                                                              |                                                                |
| ๑                                          | ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)                                        | O                                         | S                             | S<br>ศตพร                                                          | S                                                                            | S                                                              |
| ๒                                          | ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) | S                                         | S                             | S<br>จิราพร                                                        | O                                                                            | S                                                              |
| ๓                                          | ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ                                                                                                             | O                                         | O                             | O<br>จุฑาภักดิ์                                                    | O                                                                            | O                                                              |
| ๔                                          | ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗                                                             | S                                         | O                             | S<br>ธัญญลักษณ์                                                    | S                                                                            | S                                                              |
| ๕                                          | ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)                                  | S                                         | S                             | S<br>เกศราภรณ์                                                     | S                                                                            | O                                                              |

| หน่วยงาน : สำนักอนามัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย |                                                                                                                       | ตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน                    |                               |                                                            |                                                                  |                                                |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| ลำดับ                                      |                                                                                                                       | ตารางผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด (ชื่อกลุ่มงาน) |                               |                                                            |                                                                  |                                                |
|                                            |                                                                                                                       | กลุ่ม<br>อำนวยการ                         | กลุ่ม<br>บริหาร<br>ยุทธศาสตร์ | กลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพ<br>ผู้สูงอายุและ<br>เครือข่าย | กลุ่มคุ้มครองสุขภาพ<br>ผู้สูงอายุและ<br>ความร่วมมือระหว่างประเทศ | กลุ่มเฝ้าระวังและพัฒนาสารสนเทศสุขภาพผู้สูงอายุ |
| ตัวชี้วัดกลุ่มที่ ๓                        |                                                                                                                       |                                           |                               |                                                            |                                                                  |                                                |
| ๖                                          | ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๕ ร้อยละของผู้สูงอายุกลุ่มเสี่ยงได้รับการดูแลตามแผนส่งเสริมสุขภาพดี (Wellness plan)                   | -                                         | -                             | ○<br>กมลทิพย์<br>S<br>จิราพร                               | -                                                                | -                                              |
| ๗                                          | ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๘ ร้อยละของผู้สูงอายุและผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงเข้าถึงระบบบริการและได้รับการเยี่ยมบ้านตามชุดสิทธิประโยชน์ | -                                         | -                             | -                                                          | ○                                                                | -                                              |
| ๘                                          | ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๙ จำนวนพื้นที่ดำเนินการชุมชนที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุผ่านเกณฑ์                                         | -                                         | -                             | ○<br>ศตพร<br>S<br>กมลทิพย์                                 | -                                                                | -                                              |
| ตัวชี้วัดกลุ่มที่ ๔                        |                                                                                                                       |                                           |                               |                                                            |                                                                  |                                                |
| ๙                                          | ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ โครงการบริหารจัดการของสำนักอนามัยผู้สูงอายุ                                                          | ○                                         | -                             | -                                                          | -                                                                | -                                              |
| ๑๐                                         | ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมผู้สูงอายุ                           | -                                         | ○                             | -                                                          | -                                                                | -                                              |
| ๑๑                                         | ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ โครงการผู้นำทางศาสนากับการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม                                                   | -                                         | -                             | ○<br>ธัญญลักษณ์<br>S<br>เกศราภรณ์                          | -                                                                | -                                              |

### ๔.๑.๔ การถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับกลุ่มงานลงสู่ระดับบุคคล ปี ๒๕๖๗ กลุ่มคุ้มครองสุขภาพผู้สูงอายุฯ

แบบวิเคราะห์การถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับหน่วยงานลงสู่ระดับบุคคล (ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

กลุ่มคุ้มครองสุขภาพผู้สูงอายุและความร่วมมือระหว่างประเทศ

| ลำดับ                                                                          | ตัวชี้วัด<br>ที่ | องค์กรประกอบการประเมิน / ตัวชี้วัด                                                                                                        | 2 | ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด |        |         |           |       |          |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------|--------|---------|-----------|-------|----------|
|                                                                                |                  |                                                                                                                                           |   | วิรัตน์               | ธรรณัฐ | ลิขิตญา | หทัยทิพย์ | ศศิมา | ชนิภาณต์ |
| ตัวชี้วัดกลุ่มที่ 2 : ขับเคลื่อนองค์กรคุณภาพและมีสมรรถนะสูง                    |                  |                                                                                                                                           |   |                       |        |         |           |       |          |
|                                                                                |                  | กิจกรรม                                                                                                                                   |   |                       |        |         |           |       |          |
|                                                                                |                  | ร้อยละความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) |   | O                     | O      | S       | S         | O     | O        |
|                                                                                |                  | ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ                                                                                                              |   | O                     | O      | O       | O         | S     | S        |
| ตัวชี้วัดกลุ่มที่ 3 : ขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม |                  |                                                                                                                                           |   |                       |        |         |           |       |          |
|                                                                                |                  | กิจกรรม                                                                                                                                   |   |                       |        |         |           |       |          |
|                                                                                |                  | ร้อยละผู้สูงอายุและผู้มีภาวะพึ่งพิงได้รับการดูแลตาม Care Plan                                                                             |   | O                     | S      | O       | S         | S     | S        |
| ตัวชี้วัดกลุ่มที่ 4 : การกิจสำนักและอื่น ๆ                                     |                  |                                                                                                                                           |   |                       |        |         |           |       |          |
|                                                                                |                  | กิจกรรม                                                                                                                                   |   |                       |        |         |           |       |          |
|                                                                                |                  | โครงการพัฒนารูปแบบการจัดระบบดูแลส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงในเรือนจำ                                                   |   | O                     | S      | O       | O         | O     | O        |
|                                                                                |                  |                                                                                                                                           |   |                       |        |         |           |       |          |

#### ๔.๑.๕ การถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับกลุ่มงานลงสู่ระดับบุคคล ปี ๒๕๖๗ กลุ่มเฝ้าระวังและพัฒนาฯ

แบบวิเคราะห์การถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับหน่วยงานลงสู่ระดับบุคคล (ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

กลุ่มเฝ้าระวังและพัฒนาสารสนเทศสุขภาพผู้สูงอายุ

| ลำดับ                                                       | ตัวชี้วัดที่ | องค์ประกอบการประเมิน / ตัวชี้วัด                                                                                                         | ผู้รับผิดชอบ |      |         |         |       |
|-------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|---------|---------|-------|
|                                                             |              |                                                                                                                                          | ทรงพล        | ศิวะ | สิริภาพ | กรวิชญ์ | ปวีติ |
| ตัวชี้วัดกลุ่มที่ 2 : ขับเคลื่อนองค์กรคุณภาพและมีสมรรถนะสูง |              |                                                                                                                                          |              |      |         |         |       |
| 1                                                           | 2.1          | ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)                                        | S            | O    | O       | S       | S     |
| 2                                                           | 2.2          | ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) | O            | S    | S       | O       | S     |
| 3                                                           | 2.3          | ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ                                                                                                             | O            | O    | O       | O       | O     |
| 4                                                           | 2.4          | ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567                                                             | S            | O    | O       | S       | O     |
| 5                                                           | 2.5          | ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)                                  | O            | S    | S       | O       | O     |
| ตัวชี้วัดกลุ่มที่ 4 : การกิจสำนักและอื่น ๆ                  |              |                                                                                                                                          |              |      |         |         |       |
|                                                             | 4.5          | โครงการเฝ้าระวังและพัฒนาสารสนเทศสุขภาพผู้สูงอายุ                                                                                         |              |      |         |         |       |
| 6                                                           | ภารกิจที่ 1  | แผนงาน/การดำเนินงานโครงการ                                                                                                               | O            | O    | S       | S       | S     |
| 7                                                           | ภารกิจที่ 2  | งานเฝ้าระวังและสำรวจพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ของผู้สูงอายุ                                                                             | O            | O    | S       | S       | S     |
| 8                                                           | ภารกิจที่ 3  | ระบบ Long Term Care : 3C                                                                                                                 | O            | S    | S       | O       | S     |
| 9                                                           | ภารกิจที่ 4  | Blue Book Application, Wellness Plan และ Health Book Application                                                                         | O            | S    | S       | S       | O     |
| 10                                                          | ภารกิจที่ 5  | ระบบข้อมูลส่งเสริมสุขภาพและพระคัมภีร์สุขภาพ                                                                                              | O            | S    | S       | S       | O     |
| 11                                                          | ภารกิจที่ 6  | ระบบข้อมูล Age-Friendly Communities และชมรมผู้สูงอายุด้านสุขภาพ                                                                          | O            | S    | O       | S       | S     |
| 12                                                          | ภารกิจที่ 7  | สนับสนุนและถ่ายทอดความรู้สารสนเทศภายในหน่วยงาน/แผนภูมิทัศน์คอมพิวเตอร์                                                                   | S            | S    | O       | O       | S     |
| สรุปภาพรวม                                                  |              |                                                                                                                                          | 9            | 5    | 5       | 5       | 5     |

มติที่ประชุม : รับทราบ ผู้อำนวยการมอบหมายให้หัวหน้ากลุ่มแก้ไขรายละเอียด โดยกำหนดกิจกรรม แต่ละตัวชี้วัดให้ชัดเจน และให้กำหนดตาราง IDP ของแต่ละคนให้ชัดเจน

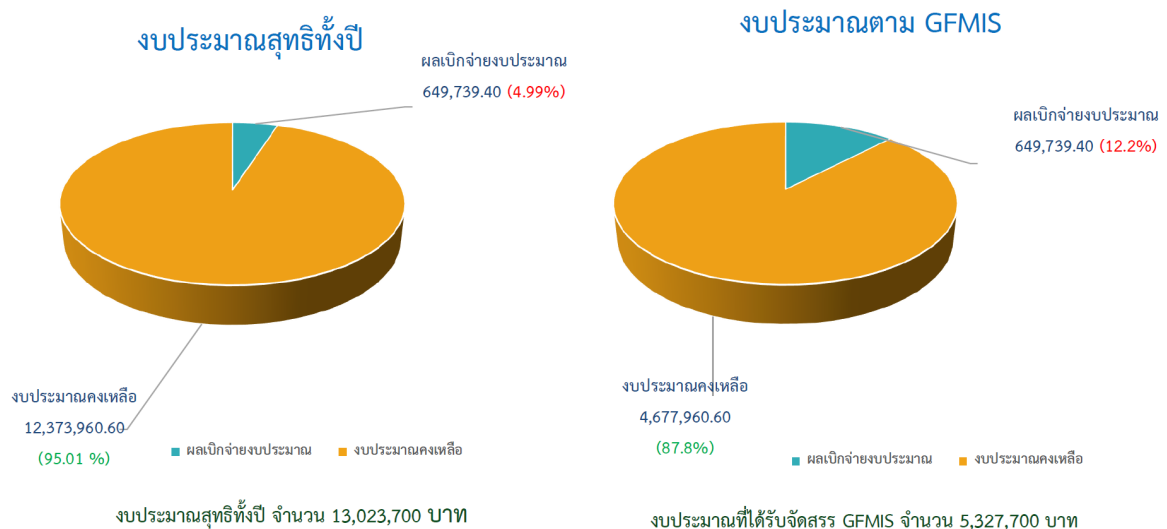
ลิงค์เอกสารประกอบการประชุม : [https://drive.google.com/file/d/๑x-EwU-BJhyQgLQxQ๔UYRLbGO๖๐eEWXzt/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/๑x-EwU-BJhyQgLQxQ๔UYRLbGO๖๐eEWXzt/view?usp=drive_link)

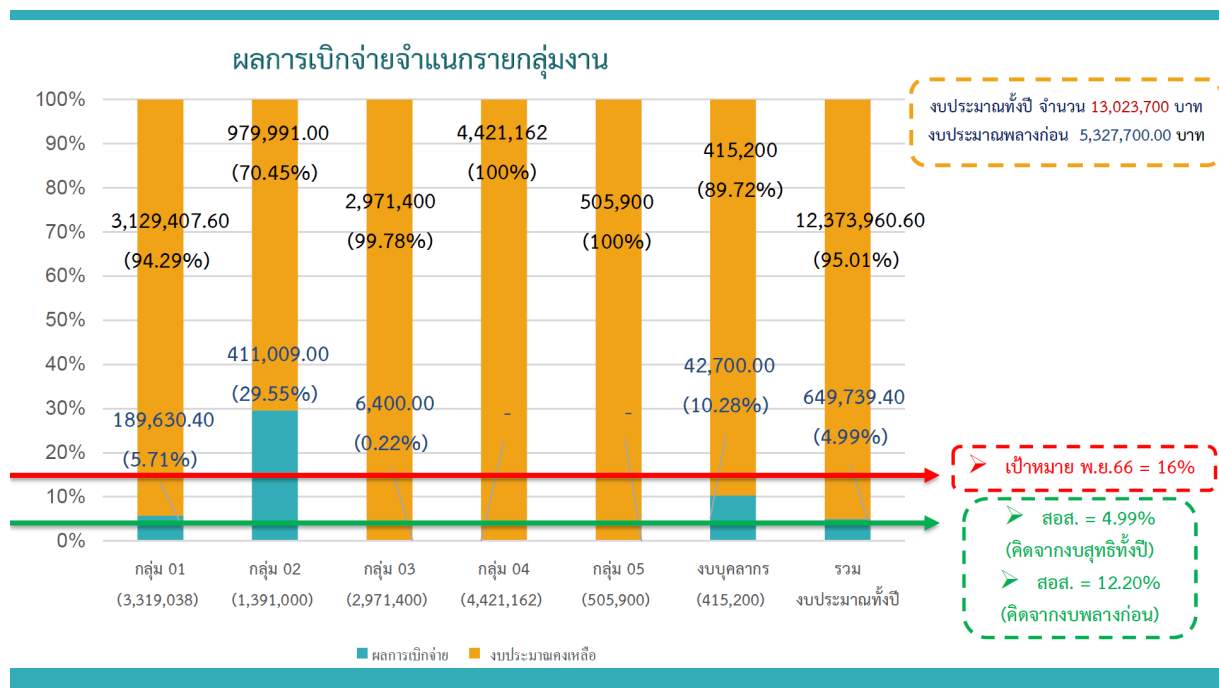
#### ๔.๒ รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ และแผนการดำเนินงาน ประจำปีเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักอนามัยผู้สูงอายุ

- ผลการเบิกจ่ายงบประมาณสำนักอนามัยผู้สูงอายุ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณสำนักอนามัยผู้สูงอายุ เดือนพฤศจิกายน 2566

ข้อมูลผลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMS ณ วันที่ 15 พ.ย. 2566





- สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖



คิดจากงบประมาณพลางก่อน พ.ศ. 2566 จำนวน 5,327,700 บาท

| เดือน     | ลำดับที่ | รายละเอียดงบประมาณ                                                       | จำนวน (บาท)  | ร้อยละ |
|-----------|----------|--------------------------------------------------------------------------|--------------|--------|
| พฤศจิกายน | 1.       | เป้าหมายเบิกจ่าย พ.ย. 66                                                 | 852,432.00   | 16     |
|           | 2.       | ต้องเร่งรัดการเบิกจ่าย                                                   | 202,692.60   | 3.80   |
|           | 3.       | งบประมาณที่อยู่ระหว่างดำเนินการ                                          | 235,449.00   | 4.42   |
|           | 4.       | คาดว่าจะเบิกจ่ายได้ (พ.ย. 66)                                            | 226,149.00   | 4.24   |
|           | 5.       | ผลเบิกจ่ายสะสมเดือน พ.ย. (ผลเบิกจ่าย GFMS + คาดว่าจะเบิกจ่ายได้ พ.ย. 66) | 875,888.40   | 16.44  |
| ธันวาคม   | 6.       | เป้าหมายเบิกจ่าย ธ.ค. 66                                                 | 2,024,526.00 | 38     |
|           | 7.       | แผนการเบิกจ่าย ธ.ค. 66                                                   | 1,653,409.00 | 31.03  |
|           | 8.       | ผลเบิกจ่ายสะสม + งบประมาณระหว่างดำเนินการ + แผนการเบิกจ่าย ธ.ค. 66       | 2,538,597.40 | 47.65  |
|           | 9.       | ต้องเร่งรัดการเบิกจ่ายเพิ่ม (ธ.ค.66)                                     | -514,071.40  | -9.65  |

มติที่ประชุม : รับทราบ มอบหมายทุกกลุ่มงานดำเนินการเร่งรัดการเบิกจ่ายให้ได้ตามเป้าหมายร้อยละการเบิกจ่ายที่กรมอนามัยกำหนดในแต่ละไตรมาส

ลิงค์เอกสารประกอบการประชุม : [https://drive.google.com/file/d/๑PVDKDU๒hHjJLaUHHt๑LsnD๔Ph๑๓๓๑Jo/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/๑PVDKDU๒hHjJLaUHHt๑LsnD๔Ph๑๓๓๑Jo/view?usp=drive_link)

๔.๓ โครงการส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพผู้สูงอายุ ชะลอชรา ชีวียืนยาว

มติที่ประชุม : รับทราบ

ลิงค์เอกสารประกอบการประชุม : [https://drive.google.com/file/d/๑K๗qFPK๔DiyQB๔obJKOc๔RrtjrWBVZgOT/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/๑K๗qFPK๔DiyQB๔obJKOc๔RrtjrWBVZgOT/view?usp=drive_link)

#### ๔.๔ โครงการพัฒนาชมรมผู้สูงอายุด้านสุขภาพภายใต้ชุมชนที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุ

มติที่ประชุม : รับทราบ

ลิงค์เอกสารประกอบการประชุม : [https://drive.google.com/file/d/๑Lo๔BB๖MV๗qkrFcJwXWaaPyTvNkntTqAc/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/๑Lo๔BB๖MV๗qkrFcJwXWaaPyTvNkntTqAc/view?usp=drive_link)

#### ๔.๕ โครงการผู้นำทางศาสนากับการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม

มติที่ประชุม : รับทราบ

ลิงค์เอกสารประกอบการประชุม : [https://drive.google.com/file/d/๑DfenrBgRUZLeE๔๔๖nSG๒ruU\\_hCiobcvG/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/๑DfenrBgRUZLeE๔๔๖nSG๒ruU_hCiobcvG/view?usp=drive_link)

#### ๔.๖ แผนการจัดทำบัญชีข้อมูล (Data catalog) สำนักอนามัยผู้สูงอายุ

มติที่ประชุม : รับทราบ

ลิงค์เอกสารประกอบการประชุม : [https://drive.google.com/file/d/๑zs๔j๑kS\\_Zabeyyah๔zOzkJ๑W๔LfRlWl/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/๑zs๔j๑kS_Zabeyyah๔zOzkJ๑W๔LfRlWl/view?usp=drive_link)

#### ระเบียบวาระการประชุมที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา (ไม่มี)

#### ระเบียบวาระการประชุมที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

#### ๖.๑ กลุ่มอำนวยการทำแบบฟอร์มอนุมัติเดินทางไปราชการกรณีออกนอกเขตจังหวัด

- แบบฟอร์มอนุมัติเดินทางไปราชการกรณีออกนอกเขตจังหวัด

| บันทึกข้อความ                                                                                                                                                               |  | งบประมาณ ปี พ.ศ. 2567                                                                                            |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                          |  | เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานผู้สูงอายุ (ผ่านหัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์)                                           |  |
| ส่วนราชการ.....                                                                                                                                                             |  | ได้ตรวจสอบแล้ว                                                                                                   |  |
| ที่...../.....วันที่.....                                                                                                                                                   |  | <input type="checkbox"/> อยู่ในแผนปฏิบัติการ                                                                     |  |
| เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ และออกนอกเขตจังหวัด.....                                                                                                                    |  | <input type="checkbox"/> ไม่ได้อยู่ในแผนปฏิบัติการ                                                               |  |
| เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานผู้สูงอายุ.....                                                                                                                                    |  | เงินงบประมาณ                                                                                                     |  |
| ตามหนังสือ.....                                                                                                                                                             |  | <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น   |  |
| เรื่อง.....                                                                                                                                                                 |  | <input type="checkbox"/> งบบุคลากร <input type="checkbox"/> งบลงทุน <input type="checkbox"/> งบอื่นๆ (ระบุ)..... |  |
| วัตถุประสงค์เพื่อ.....                                                                                                                                                      |  | ผลผลิต ปี 2567                                                                                                   |  |
| ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....                                                                                                                                                   |  | <input type="checkbox"/> ผลผลิตที่ 1                                                                             |  |
| มีความประสงค์ ขออนุมัติเดินทางไปราชการ และออกนอกเขตจังหวัด เพื่อเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/วิทยากร.....                                                                            |  | <input type="checkbox"/> ผลผลิตที่ 2                                                                             |  |
| เรื่อง.....                                                                                                                                                                 |  | กิจกรรมหลัก ปี 2567                                                                                              |  |
| สถานที่.....                                                                                                                                                                |  | แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต                                                                   |  |
| ระหว่างวันที่.....ถึง.....โดยขออนุมัติออกเดินทาง.....                                                                                                                       |  | <input type="checkbox"/> 21009660001200000                                                                       |  |
| ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. รวม.....วัน                                                                                                   |  | <input type="checkbox"/> 21009668754300000                                                                       |  |
| พร้อมด้วยผู้ไปราชการ ดังนี้                                                                                                                                                 |  | แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต                                                                   |  |
| ๑).....๒).....                                                                                                                                                              |  | <input type="checkbox"/> 21009660001200000                                                                       |  |
| ๓).....๔).....                                                                                                                                                              |  | <input type="checkbox"/> 21009668754300000                                                                       |  |
| ๕).....๖).....                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                  |  |
| ๗).....๘).....                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                  |  |
| ๙).....๑๐).....                                                                                                                                                             |  |                                                                                                                  |  |
| ๑๑).....๑๒).....                                                                                                                                                            |  |                                                                                                                  |  |
| ในการไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้าขอเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง / ค่าที่พัก / ค่าพาหนะเดินทาง จาก                                                                                        |  | <input type="checkbox"/> ตรวจสอบแล้ว มีงบประมาณโครงการเหลือ.....บาท                                              |  |
| <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณสำนักงานผู้สูงอายุ                                                                                                                     |  | (ลงชื่อ).....หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์                                                                        |  |
| <input type="checkbox"/> เงินอื่นๆ (ระบุ).....                                                                                                                              |  |                                                                                                                  |  |
| <input type="checkbox"/> ไม่ประสงค์เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ                                                                                                       |  |                                                                                                                  |  |
| <input type="checkbox"/> ขออนุมัติใช้รถยนต์ / ส่วนตัว / สำนักงานผู้สูงอายุ หมายเหตุจะเขียน.....                                                                             |  |                                                                                                                  |  |
| <input type="checkbox"/> พร้อมพนักงานขับรถส่วนตัว.....                                                                                                                      |  |                                                                                                                  |  |
| <input type="checkbox"/> โดยสารเครื่องบิน <input type="checkbox"/> โดยสารรถไฟ <input type="checkbox"/> รถโดยสารประจำทาง <input type="checkbox"/> รถโดยสารไม่ประจำทาง (Taxi) |  |                                                                                                                  |  |
| จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย จะเป็นพระคุณ                                                                                                                          |  |                                                                                                                  |  |
| ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                  |  |
| (.....)                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                  |  |
| ตำแหน่ง.....                                                                                                                                                                |  |                                                                                                                  |  |
| ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน                                                                                                                                                  |  |                                                                                                                  |  |
| เห็นควรอนุมัติ                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                  |  |
| ลงชื่อ.....                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                  |  |
| (.....)                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                  |  |
| ตำแหน่ง.....                                                                                                                                                                |  |                                                                                                                  |  |
| ความเห็นผู้อำนวยการสำนักงานผู้สูงอายุ                                                                                                                                       |  |                                                                                                                  |  |
| อนุมัติ                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                  |  |
| ลงชื่อ.....                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                  |  |
| (.....)                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                  |  |
| ตำแหน่ง.....                                                                                                                                                                |  |                                                                                                                  |  |
| เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานผู้สูงอายุ                                                                                                                                         |  |                                                                                                                  |  |
| มีเงินงบประมาณกลุ่มเหลือ.....บาท                                                                                                                                            |  |                                                                                                                  |  |
| (ลงชื่อ).....หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ                                                                                                                                           |  |                                                                                                                  |  |

มติที่ประชุม : รับทราบ

ลิงค์เอกสารประกอบการประชุม : [https://drive.google.com/file/d/๑MGdAhtPON-hTz๗d\\_KxWLzv๔GGfIC๑XYO/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/๑MGdAhtPON-hTz๗d_KxWLzv๔GGfIC๑XYO/view?usp=drive_link)

## ๖.๒ กลุ่มอำนาจการทำแบบฟอร์มขออนุญาตเดินทางออกนอกสถานที่

- แบบฟอร์มขออนุญาตเดินทางออกนอกสถานที่

  
**กรมอนามัย**  
DEPARTMENT OF HEALTH

**แบบใบอนุญาตปฏิบัติราชการนอกสถานที่**

เขียนที่ สำนักงานผู้สูงอายุ กรมอนามัย

ที่ สธ. \_\_\_\_\_ วันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

เรื่อง ขออนุญาตปฏิบัติราชการนอกสถานที่

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานผู้สูงอายุ (ผ่านหัวหน้ากลุ่มฯ)

ด้วย \_\_\_\_\_ พร้อมด้วย

|           |               |
|-----------|---------------|
| ๑. _____  | ตำแหน่ง _____ |
| ๒. _____  | ตำแหน่ง _____ |
| ๓. _____  | ตำแหน่ง _____ |
| ๔. _____  | ตำแหน่ง _____ |
| ๕. _____  | ตำแหน่ง _____ |
| ๖. _____  | ตำแหน่ง _____ |
| ๗. _____  | ตำแหน่ง _____ |
| ๘. _____  | ตำแหน่ง _____ |
| ๙. _____  | ตำแหน่ง _____ |
| ๑๐. _____ | ตำแหน่ง _____ |

มีราชการปฏิบัติดังนี้ \_\_\_\_\_ วันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

สถานที่ \_\_\_\_\_ ตั้งแต่วันที่ \_\_\_\_\_ ถึงวันที่ \_\_\_\_\_ โดย ☐ ย้อนตรวจราชการ ☐ กลับมา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุญาตด้วย จะเป็นพระคุณ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ )  
ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานผู้สูงอายุ  
เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตด้วย จะเป็นพระคุณ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

มติที่ประชุม : รับทราบ

ลิงค์เอกสารประกอบการประชุม : [https://drive.google.com/file/d/1BMENvVjITvKo6x0L0AeL0zFRaJ9ylyC9/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1BMENvVjITvKo6x0L0AeL0zFRaJ9ylyC9/view?usp=drive_link)

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ประชุมครั้งต่อไป

วันศุกร์ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

นายบรรณวิทย์ บอชู เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปและเลขานุการ บันทึกถายงานการประชุม  
นางสาวสุนิสา แวสาและ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ สรุปรายงานการประชุม  
นายทรงวุฒิ ศรีโยธี เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน ตรวจรายงานการประชุม