

สรุปประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานของสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๓ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ชั้น ๔ อาคาร ๗ กรมอนามัย

นางวิมล บ้านพวน รองผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ เป็นประธานในการประชุม

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/สถานการณ์	มติ/ข้อสั่งการ/คำแนะนำของประธานและองค์ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	นายแพทย์กิตติ ลากสมบัติศิริ ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ มอบหมายให้ นางวิมล บ้านพวน รองผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ เป็นประธานในการประชุมแทน	<b>มติที่ประชุม</b> รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม	การประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานของสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ครั้งที่ ๖ / ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	<b>มติที่ประชุม</b> รับรองรายงานการประชุม
ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ	<p>๓.๑ ติดตามความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงาน ของสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ครั้งที่ ๕ - ๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ครั้งที่ ๕ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ประกอบด้วย ๓ ประเด็น ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. มอบกลุ่มอำนวยการดำเนินการจัดประชุม ทีมนำของสำนัก ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยแต่ละกลุ่มควรมีการเตรียมข้อมูลภารกิจของกลุ่มงานไว้ด้วย (อยู่ระหว่างดำเนินการ)</li> <li>๒. มอบกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ (ร่าง) รายงานประจำปีในภาพรวม และให้กลุ่มงานตรวจสอบอีกครั้ง (อยู่ระหว่างดำเนินการ)</li> <li>๓. เร่งรัดเอกสารประกอบการประชุมเพื่อส่งเบิกค่าใช้จ่ายหลังจากการจัดประชุมฯ (อยู่ระหว่างดำเนินการ)</li> </ol> <p>ครั้งที่ ๖ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ประกอบด้วย ๖ ประเด็น ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้ได้ตามเป้าหมาย (อยู่ระหว่างดำเนินการ)</li> <li>๒. ขอความร่วมมือกลุ่มงานจัดทำ Template ที่ได้รับผิดชอบ ส่งกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ภายในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เพื่อรวบรวมส่ง กพร. กรมอนามัย ต่อไป (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว)</li> <li>๓. เร่งรัดการเคลียร์เอกสารการจัดประชุม / ใบสำคัญทางการเงินต่าง ๆ เพื่อเบิกจ่ายงบประมาณ ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒ และเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายกรมอนามัย (อยู่ระหว่างดำเนินการ)</li> </ol>	<p><u>ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. การระดมสมองเพื่อจัดทำคำของบประมาณโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ทันระยะเวลาที่กำหนดส่ง</li> <li>๒. หากกลุ่มงานใดมีปัญหา อุปสรรคในการจัดทำตัวชี้วัดเฝ้าระวังฯ สามารถปรึกษาผู้บริหารของหน่วยงาน เพื่อร่วมหาแนวทางได้</li> </ol> <p><b>มติที่ประชุม</b> รับทราบ</p>

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/สถานการณ์	มติ/ข้อสั่งการ/คำแนะนำของประธานและองค์ประชุม
	<p>๔. จัดทำข้อมูลสนับสนุนการตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข (ตามแบบฟอร์ม) ส่งกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ (อยู่ระหว่างดำเนินการ)</p> <p>๕. จัดทำคำของบประมาณโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ส่งกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ภายในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ (อยู่ระหว่างดำเนินการ)</p> <p>๖. ขอความร่วมมือกลุ่มงานจัดทำ Template ตัวชี้วัดเฝ้าระวัง ที่ได้รับผิดชอบ และส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบ ส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและเครือข่ายในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ (อยู่ระหว่างดำเนินการ)</p>	
	<p><b>๓.๒ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๒</b></p> <p>กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ สำนักอนามัยผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อมูลตามระบบ GFMS ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ สำนักอนามัยผู้สูงอายุได้รับงบประมาณ จำนวน ๖,๙๒๕,๒๐๐ บาท มีผลเบิกจ่ายจำนวน ๕๗๔,๓๘๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๒๙ (เป้าหมายกรม ร้อยละ ๔๗) ซึ่งผลการเบิกจ่ายยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย สามารถจำแนกการเบิกจ่ายรายกลุ่มงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. กลุ่มอำนวยการ ได้รับงบประมาณ จำนวน ๗๘๔,๓๘๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๑๓๔,๕๕๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๑๕</li> <li>๒. กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ได้รับงบประมาณ จำนวน ๓๕๑,๓๖๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๓๑,๒๑๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๘๙</li> <li>๓. กลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและเครือข่าย ได้รับงบประมาณ จำนวน ๒,๐๑๓,๐๘๔ บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๑๕,๖๐๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๗๗</li> <li>๔. กลุ่มคุ้มครองสุขภาพผู้สูงอายุและความร่วมมือระหว่างประเทศ ได้รับงบประมาณ จำนวน ๓,๖๒๕,๘๒๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๖๔๓,๐๑๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๘๔</li> <li>๕. งบบุคลากรภาครัฐ มีงบประมาณ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท ยังไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณ</li> </ol> <p>* จากเป้าหมายกรมอนามัย ร้อยละ ๔๗ ซึ่งจะต้องเร่งรัดการเบิกจ่ายเพิ่มอีก ๓,๒๕๔,๘๔๔ บาท</p>	<p><u>ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. การวิเคราะห์ประเด็นที่ส่งผลให้การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผน เพื่อกำหนดการบริหารความเสี่ยงต่อไป</li> <li>๒. แผนการบริหารจัดการงบประมาณ (การเตรียมแผนสำรองในการบริหารงบประมาณคงเหลือจากกิจกรรม)</li> <li>๓. การบริหารเงินคงเหลือจากการจัดกิจกรรม เป็นงบประมาณกองกลางของสำนัก และให้ผู้อำนวยการตัดสินใจ บริหารจัดการงบประมาณต่อไป (ตามนโยบายของอธิบดี)</li> </ol> <p><b>มติที่ประชุม</b></p> <p>รับทราบ และมอบหมายให้ดำเนินการ ดังนี้</p>

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/สถานการณ์	มติ/ข้อสั่งการ/คำแนะนำของประธานและองค์ประชุม
	<p>ทั้งนี้ ได้มีการติดตามการดำเนินการตามแผนงาน พบว่ายังมีงบประมาณที่รอเบิกจ่ายในส่วนของค่าบริหารจัดการ และการเคลียร์เอกสาร การเบิกจ่ายหลังจากการจัดประชุมต่าง ๆ ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒ จำนวน ๒,๐๒๑,๐๔๓.๒๕ บาท และแผนการดำเนินงานในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เพิ่มเติม ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายประจำที่จะทราบยอดสุทธิสิ้นเดือน จำนวน ๑๐,๔๗๐ บาท</p> <p>ดังนั้น สรุปได้ว่า ผลการเบิกจ่ายงบประมาณสำนักก่อนนายผู้สูงอายุ ตามระบบ GFMS ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ จำนวน ๕๗๔,๓๘๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๒๙ มีงบประมาณรอเบิกจ่าย (ที่คาดว่าจะสามารถเบิกจ่ายภายในสิ้นเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๒) จำนวน ๒,๐๒๑,๐๔๓.๒๕ บาท และแผนการดำเนินงานเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๒ จำนวน ๑๐,๔๗๐ บาท. หากงบประมาณสามารถเบิกจ่ายได้ตามรายการข้างต้น สอส. จะมีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๒,๖๐๕,๙๐๑.๒๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๖๒ (จากเป้าหมายร้อยละ ๔๗ ) ซึ่งจะเห็นได้ว่า ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย จะต้องเบิกจ่ายเพิ่มอีกจำนวน ๖๔๘,๙๔๒.๗๕ บาท</p> <p>รายงานเพิ่มเติม เนื่องจากมีการคืนเงินหลังจากการจัดประชุม และมีการเลื่อนจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ จึงส่งผลให้ผลการเบิกจ่ายลดลง และไม่เป็นไปตามเป้าหมาย</p>	<p>๑. งบประมาณคงเหลือจากการจัดกิจกรรม ซึ่งการดำเนินงานได้ตามเป้าหมายขาดแคลน แล้วนั้น ถือว่า งบประมาณคงเหลือนั้นเป็นอำนาจในการบริหารของผู้อำนวยการ และคณะกรรมการบริหารของสำนัก เพื่อตัดสินใจดำเนินงานที่ตอบสนองภารกิจนโยบาย ต่อไป</p>
	<p><b>๓.๓ สรุปผลการประชุมเชิงปฏิบัติการการสร้างและพัฒนาแผนส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุรายบุคคลในชุมชน</b></p> <p>กลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและเครือข่าย นำเสนอ Timeline แผนการดำเนินงาน และสรุปสาระสำคัญการจัดประชุมฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ เมื่อวันที่ ๒๖ - ๒๗ กันยายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมกำธร สุวรรณกิจ กรมอนามัย สาระสำคัญ :       <ol style="list-style-type: none"> <li>(๑) ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานโครงการ (๒) ปรับใช้คำว่า “Wellness Plan” แทน “Care Plan” (๓) ปรับแก้ข้อมูลในตารางแผนส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุรายบุคคลในชุมชน (๔) กำหนดกลุ่มเป้าหมายนำร่อง และแนวทางการขับเคลื่อนในพื้นที่นำร่อง (เขตสุขภาพละ ๑ ตำบล)</li> </ol> </li> <li>▪ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย สาระสำคัญ :       <ol style="list-style-type: none"> <li>(๑) นำเสนอ (ร่าง) แผนส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุรายบุคคลในชุมชน (๒) ปรับเพิ่มหัวข้อ Social Function และหัวข้อ Strong Health (๓) ควรมีสื่อ/คู่มือในประเด็น 6 Issue แนบประกอบการทำแผนส่งเสริมสุขภาพฯ (๔) มอบหมายหน่วยงานภายใต้ Cluster กลุ่มผู้สูงอายุ จัดทำแบบประเมิน และเมนูตามประเด็น</li> </ol> </li> </ul>	<p><b>มติที่ประชุม</b></p> <p>รับทราบ</p>

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/สถานการณ์	มติ/ข้อสั่งการ/คำแนะนำของประธานและองค์ประชุม
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมกำธร สุวรรณกิจ กรมอนามัย สาระสำคัญ : (๑) นำเสนอเครื่องมือ และเมนูสำหรับแผนส่งเสริมสุขภาพดูแลผู้สูงอายุรายบุคคลในชุมชน</li> </ul>	
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา	- ไม่มี -	
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ	<p>๔.๑ รายงานความก้าวหน้าการประสานงานการประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น “EHA Forum ๒๐๑๙: GREEN for All” ระหว่างวันที่ ๒๖ – ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ ซิตี้ จอมเทียน จังหวัดชลบุรี</p> <p>กลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและเครือข่าย รายงานผลการประสานงานในส่วนของ Cluster กลุ่มผู้สูงอายุ</p> <p>(๑) วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. : อภิปรายหัวข้อ: ก้าวต่อไปของคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (Environmental Health Accreditation: EHA) สู่ GREEN for All โดยผู้แทนด้านส่งเสริมสุขภาพ เบื้องต้นได้จัดทำข้อมูล ประเด็นการขับเคลื่อน เรื่อง เมืองที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุ (Age-Friendly City)</p> <p>(๒) บูรณาการ เรื่อง สุขวัย สุขภาพดี ด้วย ๔ SMART</p> <p>(๓) นางฐาปะณี คงรุ่งเรือง เป็นผู้ประสานงานหลัก</p> <p>(๔) วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. : อภิปรายหัวข้อ: ท้องถิ่นกับการขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมสุขภาพตามกลุ่มวัย โดยวิทยากรกลุ่มผู้สูงอายุ คือ นายจลนพ ทองโสภิต รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ประเด็นการสร้างและพัฒนาเมืองที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุ (Age - Friendly City) เพื่อสูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีอายุยืนยาว พร้อมสุขภาพดียอดเยี่ยม (Active Aging) ทั้งนี้ได้ประสานเรื่องรถรับ – ส่ง วิทยากรเรียบร้อยแล้ว</p>	<p><b>มติที่ประชุม</b></p> <p>รับทราบ</p>
	๔.๒ การเตรียมจัดทำคำของบประมาณโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	<p><b>มติที่ประชุม</b></p> <p>รับทราบ</p>
	๔.๓ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ อธิบดีกรมอนามัย เชิญเข้าพบเพื่อหารือในประเด็นการขับเคลื่อนงานกับอปท. และการประชุมชี้แจงกับสสจ. ทั้งนี้ให้เตรียมข้อมูลประเด็นในการขับเคลื่อนเพื่อเข้าพบด้วย	<p><b>มติที่ประชุม</b></p> <p>รับทราบ และมอบหมายกลุ่มงานดำเนินการ ดังนี้</p>

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/สถานการณ์	มติ/ข้อสั่งการ/คำแนะนำของประธานและองค์ประชุม
		(๑) จัดทำข้อมูล และประเด็นการขับเคลื่อนงานเพื่อนำเสนอผู้บริหารต่อไป (๒) มอบหมายกลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและเครือข่าย สรุปผลการเยี่ยมเสริมพลัง อำนวยความสะดวก จังหวัดเชียงใหม่ นำเสนอในที่ประชุมครั้งต่อไป

\*\*\*\*\*

#### ผู้สรุปการประชุมฯ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ สำนักอนามัยผู้สูงอายุ

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางวิมล บำปนวน
๓. นางสุนทรী สุดโต
๕. นางสาวปิยะฉัตร พันทาส
๗. นางสาวพรพิมล บุญญา
๙. นางสาวปริมสุดา อุประรัตน์
๑๑. นางสาวระพีพรรณ บุญเกตุ

- รองผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ
- นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
- นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
- นักวิชาการสาธารณสุข
- นักวิชาการสาธารณสุข
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๒. นางสาวจุฑาทิพย์ เจริญจิตร
๔. นางสาวศตพร เททยานรงค์
๖. นายจิรพันธ์ ลีลา
๘. นางสาวกมลทิพย์ สำเภา
๑๐. นางสาวชนิษฐา อ่อนเถื่อน
๑๒. นายสุรเชษฐ์ หาญรบ

- หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุฯ
- นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
- นักวิชาการสาธารณสุข
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- นักเทคโนโลยีสารสนเทศ

### ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

๑. นายแพทย์กิตติ ลาภสมบัติศิริ	ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ	๒. นางรัชณี บุญเรืองศรี	หัวหน้ากลุ่มคุ้มครองสุขภาพผู้สูงอายุและเครือข่ายฯ
๓. นางนิภา แยมพันธ์	หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ	๔. นายวิภูษิต แจ่มนาค	พนักงานธุรการ ส๓
๕. นางสาวปัทมา พุทธสุภะ	เจ้าพนักงานพัสดุ	๖. ร้อยเอกหญิงวัลภินันท์ สืบศักดิ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๗. นางสาวกัญญ์ธัญญาณ์ พิณรุชนไม้งาม	พนักงานพัสดุ ส๓	๘. นายสถิตธรรม สระทองรัต	เจ้าหน้าที่พัสดุ
๙. นางมะลิวัลย์ ใจตรง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๑๐. นางฐาปะณี คงรุ่งเรือง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๑. นางสาวฐานิฉัตร เขียวเกษม	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	๑๒. นางสาวธนภรณ์ แจ่มแจ่ม	นักวิชาการสาธารณสุข
๑๓. นางสาวอนุสสราน อนุเคราะห์	นักวิชาการสาธารณสุข	๑๔. นางสาวสุชาดา สุดแดง	นักวิชาการสาธารณสุข
๑๕. นางสาวภาวิณี เขยเดช	เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ	๑๖. นางสาวอรพินทร์ แยมกลีบ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป