

รายงานการประชุม

สำนักอนามัยผู้สูงอายุและประชุมกำกับติดตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖
วันศุกร์ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสมบูรณ วัชรโรทัย ชั้น ๒ อาคาร ๑ กรมอนามัย

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายณัฐพงศ์ กันทะวงศ์	ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ	ประธาน
๒. นายธัชฉัตร พันตรา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๓. นางสาวจุฑามาศ เจนจิตร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
๔. นางสาวปิยะฉัตร พันทาส	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๕. นายทรงวุฒิ ศรีโยธี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๖. นางกนกานต์ ปาจารย์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๗. นางสาวศตพร เทยาณรงค์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๘. นายทรงพล คำนึ่งเกียรติวงศ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๙. นางสาวฐานิฉัตร เขียวเกษม	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๑๐. นางสาวลลิตญา อุประรัตน์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๑๑. นางสาวกมลทิพย์ แก้วพิชัย	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๑๒. นางสาวพรพิมล บุญญา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๑๓. นางสาวธัญญลักษณ์ แสนลา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๑๔. นายศุภกฤต จีงพิภานิชกุล	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	
๑๕. นางสาวหทัยทิพย์ ดำนูน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๑๖. นายวิภูษิต แจ่มนาค	พนักงานธุรการ ส๓	
๑๗. นางสาวพัชรี ชมสีสงค์	นักวิชาการพัสดุ	
๑๘. นางสาวสุพัตตา จันทร์เขียว	เจ้าพนักงานธุรการ	
๑๙. นางสาวเสาวภา หมดแฉ่ง	นักวิชาการสาธารณสุข	
๒๐. นางสาวอารีรัตน์ พงศ์พิพัฒน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๒๑. นางสาวเกศราภรณ์ ไคนุ่นภา	นักวิชาการสาธารณสุข	
๒๒. นางสาวชนิกานต์ ยอดชมญาณ	นักวิชาการสาธารณสุข	
๒๓. นางสาวศศิมา คงศิริ	นักวิชาการสาธารณสุข	
๒๔. นางสาวชนิกานต์ พูลเกิด	นักวิชาการสาธารณสุข	
๒๕. นางสาวกนกรัตน์ แสงศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๒๖. ว่าที่ร้อยตรี กรวิษณุ คล้ายเพ็ง	ผู้ดูแลระบบฐานข้อมูล	
๒๗. นายปฏิวัติ เหลืองสถิตย์	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๒๘. นางสาวภาวิณี เขยเดช	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๒๙. นายนราวิษณุ บอชู	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปและเลขานุการ	
๓๐. นายเพชร เอี่ยมเจริญ	เจ้าหน้าที่พัสดุ	
๓๑. นายพงศธร หีบแก้ว	พนักงานขับรถยนต์และพัสดุ	
๓๒. นายวิริยะ พรหมจันทร์	พนักงานขับรถยนต์และธุรการ	

ผู้ไม่มาเข้าร่วมประชุม

- ๑. นางรัชณี บุญเรืองศรี
- ๒. นายชำนาญ แป้นหลง

- นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการพิเศษ
- พนักงานธุรการ ส๓

- (ติตราชการ)
- (ติตราชการ)

เริ่มประชุม ๐๙.๐๐ น.

วาระ	การดำเนินการและมอบหมาย	มติที่ประชุม
<p>๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</p>	<p>๑.๑ เรื่องแจ้งจากการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖</p>	<p><u>๑. การทำงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้บุคลากรในสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ช่วยกัน ออกแบบการทำงานในหน่วยงาน ให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความสุข - ใช้หลักการบริหารงานแบบ The Inverted Pyramid โดยคำนึงถึง ประชาชน > เจ้าหน้าที่ > หัวหน้ากลุ่มงาน > ผู้บริหาร ตามลำดับ - คำนึงมบุคลากรสำนักอนามัยผู้สูงอายุ “ELDERY” โดย - E ย่อมาจาก Eager ทำงานกระฉับกระเฉง รวดเร็ว และถูกต้อง ทหาความรู้ใหม่ๆ เสมอ - L ย่อมาจาก Learning environment จัดทำ KM และมีการนำเสนอ Journal Club ในการประชุมสำนักฯ ทุกเดือน โดยในการประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ มอบหมายกลุ่มเฝ้าระวังและพัฒนาฯ เป็นเจ้าภาพหลัก - D ย่อมาจาก Digital integration มีการจัดประชุม/อบรมออนไลน์ และใช้สื่อ digital ให้มากยิ่งขึ้น - E ย่อมาจาก Ethics รู้จักหน้าที่ วินัยข้าราชการ ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ - R ย่อมาจาก Relations อยู่กับแบบครอบครัว เป็นพี่เป็นน้อง ทั้งสำนักคือ team เดียวกัน ไม่มี การแบ่งกลุ่ม/ฝ่าย หรือแบ่งชนชั้น หัวหน้าคอยให้ คำปรึกษาแก่ลูกน้อง และมีการจัด Meeting เดือนละ ๑ ครั้ง ซึ่งเดือน ก.ย. ๖๖ มอบหมาย คุ่มครองสุขภาพผู้สูงอายุฯ ดำเนินการเป็น เจ้าภาพหลัก - Y ย่อมาจาก Young power เปิดโอกาสให้กับ คนรุ่นใหม่ๆ ให้ทุกคนดึงศักยภาพของตนเอง จะมีการจัด Monday talk ช่วงเดือน ต.ค. ๖๖ เป็นต้นไป และให้เจ้าหน้าที่ทุกท่าน จัดทำ Job Description ของตนเอง และส่งให้ผู้อำนวยการ ภายในวันที่ ๑๑ ก.ย. ๖๖

		<p>- ให้ทุกกลุ่มงานส่งรายละเอียดโครงการของสำนักอนามัยผู้สูงอายุทั้งหมด ให้กับกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ภายในวันที่ ๒๘ ส.ค. ๖๖</p> <p>๒. เรื่องจากที่ประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖</p> <p>- การจัดทำแผนปฏิบัติการกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อยู่ในกระบวนการ แต่ละกลุ่ม Cluster จัดสรรงบประมาณขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกลุ่ม Cluster ใหม่ สำนักอนามัยผู้สูงอายุ เป็นสายวิชาการ ในการบังคับบัญชาของท่านรองอธิบดีกรมอนามัย (นายเอกชัย เพียรศรีวัชรา)</p> <p>เอกสารประกอบการประชุม https://drive.google.com/file/d/๑Vj๒T๖bZnhIDem-OoigNU๒O๘J๖jOP๙fWx/view?usp=drive_link</p>	
<p>๒ รับรองรายงานการประชุม</p>	<p>๒.๑ รายงานการประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุและประชุมกำกับติดตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖</p>	<p>- ไม่มีแก้ไข</p> <p>เอกสารประกอบการประชุม https://drive.google.com/file/d/๑ZOawjmR๕๗Dywplzk๑rAovSe๔๓B_MHvuC/view?usp=drive_link</p>	<p>รับทราบ รับรองรายงานการประชุม</p>
<p>๓ เรื่องสืบเนื่อง - ค้างพิจารณา</p>	<p>๓.๑ การขับเคลื่อนนโยบายด้านสุขภาพผู้สูงอายุ ของคณะ ๔</p>	<p>- มอบหมายกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ตรวจสอบข้อมูล population ผู้สูงอายุของจังหวัดสุรินทร์ เพื่อนำมาเปรียบเทียบกับข้อมูลการคัดกรองสุขภาพผู้สูงอายุ</p> <p>- มอบหมายกลุ่มเฝ้าระวังและพัฒนาฯ สรุปข้อมูล Data ที่ยังไม่ได้รับการยืนยันใน HDC (ประมาณ ๑.๗ ล้านข้อมูล) ว่าเป็นข้อมูลจากแหล่งใด ปริมาณเท่าไร และประสบปัญหาอย่างไรบ้าง</p> <p>- ติดตามและเร่งรัดการดำเนินงานต่อไป</p> <p>เอกสารประกอบการประชุม https://drive.google.com/file/d/1uOdtI5hBUU9m5tD2FAIAOdV_hFVEwV3/view?usp=drive_link</p>	<p>รับทราบ มอบหมายกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์, กลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและเครือข่าย, กลุ่มคุ้มครองสุขภาพผู้สูงอายุ และความร่วมมือระหว่างประเทศ, และกลุ่มเฝ้าระวังและพัฒนาสารสนเทศสุขภาพผู้สูงอายุ ดำเนินการต่อไป</p>

<p>๔ เรื่องเสนอให้ที่ ประชุมทราบ</p>	<p>๔.๑ รายงานแผนการ เบิกจ่ายงบประมาณ ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และแผนการ ดำเนินงาน ประจำเดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖ สำนักอนามัยผู้สูงอายุ</p>	<p>- เป้าหมายการเบิกจ่ายในเดือน ส.ค. ๖๖ คือ ร้อยละ ๙๓</p> <p>- ให้แต่ละกลุ่มเร่งรัดการเบิกจ่ายให้ได้ตาม เป้าหมายที่ได้วางแผนเอาไว้ เพื่อให้ผลการ เบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายเดือนกันยายน ๒๕๖๖ และให้ประมาณการค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการและทำตັงงบประมาณใน หนังสือขออนุมัติไปราชการทั้งหมดที่ต้อง เบิกจ่ายกับสำนักอนามัยผู้สูงอายุใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p> <p>- เร่งรัดการเบิกจ่ายโครงการเฝ้าระวังและ พัฒนาสารสนเทศสุขภาพผู้สูงอายุ ปี ๒๕๖๖ กิจกรรมที่ ๑ ยอด ๑๒๐,๐๐๐.- บาท ให้เป็น เบิกจ่ายในเดือน ส.ค. ๖๖</p> <p>เอกสารประกอบการประชุม https://drive.google.com/file/d/๑DTGjt&wALC๘VbzoIphCqPHYdXONBgKTW/view?usp=drive_link</p>	<p>รับทราบ ให้แต่ละกลุ่ม ดำเนินการตามที่ได้รับ มอบหมาย</p>
	<p>๔.๒ รายงานความก้าวหน้า ตัวชี้วัดตามคำรับรองการ ปฏิบัติราชการสำนักอนามัย ผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการ ดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)</p> <p>- มอบหมายกลุ่มอำนวยการ ดำเนินการรายงาน ในการประชุมสำนักฯ ครั้งต่อไป</p> <p>เอกสารประกอบการประชุม https://drive.google.com/file/d/๑_ortTbpeWk๒_____w๘_____iu-vMof&NgdnCijXarOS/view?usp=drive_link</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนที่ ความรู้ (Knowledge Mapping : K – Mapping) และการจัดการความรู้เพื่อขับเคลื่อนการเป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)</p> <p>- มอบหมายเลขานุการ กพว. ดำเนินการ รายงานในการประชุมสำนักฯ ครั้งต่อไป</p> <p>เอกสารประกอบการประชุม - ไม่มี</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ระดับความสำเร็จร้อยละของการ เบิกจ่ายงบประมาณ</p> <p>- มอบหมายกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ดำเนินการ รายงานในการประชุมสำนักฯ ครั้งต่อไป</p>	<p>รับทราบ ให้แต่ละกลุ่ม ดำเนินการตามที่ได้รับ มอบหมาย</p>

เอกสารประกอบการประชุม

https://drive.google.com/file/d/๑_F๗_L-lyO๗feLggzDutlPcwkrUBFh๓๙Jl๘/view?usp=drive_link

ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ระดับความสำเร็จของร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- มอบหมายกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ดำเนินการรายงานในการประชุมสำนักฯ ครั้งต่อไป

เอกสารประกอบการประชุม

https://drive.google.com/file/d/๑zz๓๑AFtpElu๑๑_jbxe๐MLXkkaXPstde/view?usp=drive_link

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๕ ร้อยละของผู้สูงอายุและผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงได้รับการดูแลตาม Care Plan

- มอบหมายกลุ่มคุ้มครองสุขภาพผู้สูงอายุฯ ดำเนินการรายงานในการประชุมสำนักฯ ครั้งต่อไป

เอกสารประกอบการประชุม

https://drive.google.com/file/d/๑LY๙F๓๓qO๘G๖q๗๗vsrZ๓๓zCSKio๑๑SU๕/view?usp=drive_link

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๖ ร้อยละของผู้สูงอายุมีแผนส่งเสริมสุขภาพดี (Wellness Plan)

- มอบหมายกลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมฯ ดำเนินการรายงานในการประชุมสำนักฯ ครั้งต่อไป

เอกสารประกอบการประชุม

https://drive.google.com/file/d/๑๐nAo nGC๐_____๘_____kz๖_____ZmvzuwuUMxO_OiAlz/view?usp=drive_link

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๗ จำนวนพื้นที่ดำเนินการพัฒนาชุมชนที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุ

- มอบหมายกลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมฯ ดำเนินการรายงานในการประชุมสำนักฯ ครั้งต่อไป

		<p>เอกสารประกอบการประชุม</p> <p>https://drive.google.com/file/d/๑keHTIWfUqOACOEgUJpHe-DODNgHptCO/view?usp=drive_link</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๘ ร้อยละของวัดส่งเสริมสุขภาพผ่านเกณฑ์</p> <p>- มอบหมายกลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมฯ ดำเนินการรายงานในการประชุมสำนักฯ ครั้งต่อไป</p> <p>เอกสารประกอบการประชุม</p> <p>https://drive.google.com/file/d/๑R๕๐FAYyavOGC๑๖czql_nEipzGF๔Jam๗sz/view?usp=drive_link</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๓.๒๖ ร้อยละขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับเทศบาลนคร เทศบาลเมือง มีการออกข้อบัญญัติเพื่อขับเคลื่อนการใช้ประกาศกระทรวงสาธารณสุขฯ</p> <p>- มอบหมายกลุ่มคุ้มครองสุขภาพผู้สูงอายุฯ ดำเนินการรายงานในการประชุมสำนักฯ ครั้งต่อไป</p> <p>เอกสารประกอบการประชุม</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1_pWbKRKPGTiKgP4J5Uuih2NZkGbM0wcqB/view?usp=drive_link</p>	
	๔.๓ คะแนนผลการประเมินตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ รอบ ๕ เดือนหลัง (ก่อนอุทธรณ์)	-	รับทราบ
๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา	-	-	-
๖ เรื่องอื่นๆ	รายงานมูลค่าคงเหลือ ณ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ประเภทสื่อสิ่งพิมพ์	- ให้กลุ่มที่เป็นเจ้าของพัสดุรายการต่างๆ จัดสรรให้กับทางพื้นที่ดำเนินการต่อไป	รับทราบ ให้แต่ละกลุ่มดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.
ประชุมครั้งต่อไป

วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖

นายณราวิชญ์ บอชู เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปและเลขานุการ จัดบันทึกรายงานการประชุม
นางทรงวุฒิ ศรีโยธี เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน ตรวจสอบรายงานการประชุม