

รายงานการประชุม

สำนักอนามัยผู้สูงอายุและประชุมกำกับติดตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖  
วันอังคารที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ชั้น ๔ อาคาร ๗ กรมอนามัย

\*\*\*\*\*

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวปิยะฉัตร พันทาส	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ประธาน
๒. นายทรงวุฒิ ศรีโยธี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๓. นางกนกานต์ ปาจารย์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๔. นางสาวศตพร เททยานรงค์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๕. นางสาวฐานิฉัตร เขียวเกษม	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๖. นางสาวกมลทิพย์ สำเภา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๗. นางสาวพรพิมล บุญญา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๘. นางสาวธัญญลักษณ์ แสนลา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๙. นายศุภกฤต จิงพิภานิชกุล	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	
๑๐. นางสาวหทัยทิพย์ ดำน่วย	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๑๑. นางสาวพัชรี ชมสีสงค์	นักวิชาการพัสดุ	
๑๒. นางสาวสุทัตตา จันทร์เขียว	เจ้าพนักงานธุรการ	
๑๓. นายชำนาญ เป้นหลง	พนักงานธุรการ ส๓	
๑๔. นายวิภูษิต แจ่มนาค	พนักงานธุรการ ส๓	
๑๕. นางสาวอารีรัตน์ พงศ์พิพัฒน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๖. นางสาวเกศราภรณ์ ไคนุ่นภา	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๗. นางสาวชนิกานต์ ยอดชมญาณ	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๘. นางสาวศศิมา คงศิริ	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๙. นางสาวชนิกานต์ พูลเกิด	นักวิชาการสาธารณสุข	
๒๐. นางสาวกนกรัตน์ แสงศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๒๑. ว่าที่ร้อยตรี กรวิษณุ คล้ายเพ็ง	ผู้ดูแลระบบฐานข้อมูล	
๒๒. นางสาวภาวิณี เขยเดช	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๒๓. นายนราวิษณุ บอชู	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปและเลขานุการ	
๒๔. นายวิริยะ พรหมจันทร์	พนักงานขับรถยนต์และธุรการ	

ผู้ไม่มาเข้าร่วมประชุม

๑. นายแพทย์นิธิรัตน์ บุญตานนท์	ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ	(ติดราชการ)
๒. นางรัชณี บุญเรืองศรี	นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการพิเศษ	(ติดราชการ)
๓. นายธัชชนัท พันตรา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	(ติดราชการ)
๔. นางสาวจุฑาภัก เจนจิตร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	(ติดราชการ)
๕. นางสาวลลิตญา อุประรัตน์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	(ติดราชการ)
๖. ว่าที่ร้อยตรี กรวิษณุ คล้ายเพ็ง	ผู้ดูแลระบบฐานข้อมูล	(ติดราชการ)
๗. นางสาวเสาวภา หมาดแน่น	นักวิชาการสาธารณสุข	(ติดราชการ)

๘. นายปฏิวัติ เหลืองสกลิต  
๙. นายพงศธร หีบแก้ว  
๑๐. นายพชร เอี่ยมเจริญ

นักเทคโนโลยีสารสนเทศ  
พนักงานขับรถยนต์และพัสดุ  
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ติตราชการ)  
(ติตราชการ)  
(ลาป่วย)

เริ่มประชุม ๐๙.๐๐ น.

วาระ		การดำเนินการและมอบหมาย	มติที่ประชุม
๑ เรื่องที่ประธาน แจ้งให้ที่ประชุม ทราบ	๑.๑ เรื่องแจ้งจากการ ประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖	<b>๑. วาระพิเศษ มอบรางวัลให้กับหน่วยงาน</b> - รางวัลหน่วยงานคุณธรรม องค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ และสถานที่ทำงานน่าอยู่ นำทำงานและมีชีวิตชีวา <b>๒. เรื่องจากท่านอธิบดี</b> - องค์กรที่มีความสุข มีแนวโน้มว่าบุคลากรจะทำงานได้ดียิ่งขึ้น - ให้แต่ละหน่วยงานเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๖ - เตรียมข้อมูลชี้แจงงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ - เตรียมตัวสำหรับการเปลี่ยนผ่านเข้าสู่ดิจิทัล (digitization) <b>๓. การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖</b> - ร้อยละการเบิกจ่ายของกระทรวงสาธารณสุข ประจำเดือนมิถุนายน ปี ๒๕๖๖ อยู่ที่ ร้อยละ ๗๕.๐๐ และเดือนกรกฎาคม ปี ๒๕๖๖ อยู่ที่ร้อยละ ๘๕.๐๐ - กรมอนามัย มีร้อยละการเบิกจ่ายประจำเดือนมิถุนายน ปี ๒๕๖๖ อยู่ที่ ร้อยละ ๗๐.๗๑ คิดเป็นอันดับ ๓ รองจากสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และกรมวิทยาศาสตร์ การแพทย์ - สำนักอนามัยผู้สูงอายุ มีร้อยละการเบิกจ่าย ประจำเดือนมิถุนายน ปี ๒๕๖๖ อยู่ที่ ร้อยละ ๗๗.๒๙ คิดเป็นลำดับที่ ๑๓ จากหน่วยงาน ส่วนกลาง สังกัดกรมอนามัยทั้งหมด <b>๔. สุขภาพวิถีไทยใหม่</b> - ท่านอธิบดีเร่งรัดให้ทุกกิจกรรมแล้วเสร็จเร็วขึ้น - มอบหมายกลุ่มเฝ้าระวังและพัฒนาฯ ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการปรับปรุงและทดสอบระบบ 3C + WP และการคัดกรอง ๙ ด้าน และตรวจสอบมาตรการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ในหน่วยงาน	รับทราบ มอบหมายกลุ่มงาน/ เจ้าหน้าที่สำนักอนามัยผู้สูงอายุ ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย

		<p>- มอบหมายกลุ่มคุ้มครองฯ เข้าไปตรวจสอบ Logo ในระบบบัตร CM</p> <p><b>๕. สรุปผลการประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๑๖ พ.ศ. ๒๕๖๖</b></p> <p>- โดยสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์</p> <p><b>๖. กองแผนงาน กรมอนามัย นำเสนอ</b></p> <p>- โครงการการพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการการดูแลสุขภาพด้วยเวชศาสตร์วิถีชีวิตและการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐</p> <p>- การจัดสรรวงเงินเลื่อนเงินเดือน</p> <p>- การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนการส่งเสริมสุขภาพและการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมฯ และติดตามผลการดำเนินงานกรมอนามัย รอบ ๑๒ เดือน ในวันที่ ๘ – ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมดวงจิตต์ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต</p> <p><b>๗. การเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับหลักสูตรอบรมแพทย์ประจำบ้าน Preventive medicine</b></p> <p>- โดยศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์</p> <p><b>เอกสารประกอบการประชุม</b></p> <p><a href="https://drive.google.com/file/d/๑y๖S๖wPAAASg๑๒oy๕rs๙MT๘j๕eW๖๑O๖c๕K/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/๑y๖S๖wPAAASg๑๒oy๕rs๙MT๘j๕eW๖๑O๖c๕K/view?usp=drive_link</a></p>	
<p>๒ รับรองรายงานการประชุม</p>	<p>๒.๑ รายงานการประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุและประชุมกำกับติดตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖</p>	<p>- ไม่มีแก้ไข</p> <p><b>เอกสารประกอบการประชุม</b></p> <p><a href="https://drive.google.com/file/d/๑๙๕๔PRpqrftnE๓_KAvh๕_XefJH๖_๒_๔_vry/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/๑๙๕๔PRpqrftnE๓_KAvh๕_XefJH๖_๒_๔_vry/view?usp=drive_link</a></p>	<p>รับทราบ รับรองรายงานการประชุม</p>
<p>๓ เรื่องสืบเนื่อง - ค้างพิจารณา</p>	<p>๓.๑ การขับเคลื่อนนโยบายด้านสุขภาพผู้สูงอายุ ของคณะ ๔</p>	<p>- ติดตามและเร่งรัดการดำเนินงานต่อไป</p> <p><b>เอกสารประกอบการประชุม</b></p> <p><a href="https://drive.google.com/file/d/1P8qzZhN56_rzLxLZ6_Fjx3_MNiGVNOy9_/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1P8qzZhN56_rzLxLZ6_Fjx3_MNiGVNOy9_/view?usp=drive_link</a></p>	<p>รับทราบ มอบหมายกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์, กลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและเครือข่าย, กลุ่มคุ้มครองสุขภาพผู้สูงอายุ และความร่วมมือระหว่างประเทศ, และกลุ่มเฝ้าระวังและพัฒนาสารสนเทศสุขภาพผู้สูงอายุ ดำเนินการต่อไป</p>

<p>๔ เรื่องเสนอให้ที่ ประชุมทราบ</p>	<p>๔.๑ รายงานแผนการ เบิกจ่ายงบประมาณ ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ และแผนการ ดำเนินงาน ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖ สำนักอนามัยผู้สูงอายุ</p>	<p>- ให้แต่ละกลุ่มเร่งรัดการเบิกจ่ายให้ได้ตาม เป้าหมายที่ได้วางแผนเอาไว้ เพื่อให้ผลการ เบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ โดยประมาณการค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการและทำตังงบประมาณใน หนังสือขออนุมัติไปราชการ และจัดทำแผน สำหรับการขอจัดสรรงบประมาณในปี ๒๕๖๗</p> <p><b>เอกสารประกอบการประชุม</b> <a href="https://drive.google.com/file/d/๑mdq๔๑NNL๑hgULLOHAucJD๑๑๖๖iW๔๑cjXt/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/๑mdq๔๑NNL๑hgULLOHAucJD๑๑๖๖iW๔๑cjXt/view?usp=drive_link</a></p>	<p>รับทราบ ให้แต่ละกลุ่ม ดำเนินการตามที่ได้รับ มอบหมาย</p>
	<p>๔.๒ รายงานความก้าวหน้า ตัวชี้วัดตามคำรับรองการ ปฏิบัติราชการสำนักอนามัย ผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๒.๑</b> ระดับความสำเร็จของการ ดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) - มอบหมายกลุ่มอำนวยการ ดำเนินการรายงาน ข้อมูลในระบบ DOC ต่อไป</p> <p><b>เอกสารประกอบการประชุม</b> -</p> <p><b>ตัวชี้วัดที่ ๒.๒</b> ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนที่ ความรู้ (Knowledge Mapping : K – Mapping) และการจัดการความรู้เพื่อขับเคลื่อนการเป็นองค์กร แห่งความการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) - มอบหมายเลขานุการ กพว. ดำเนินการรายงาน ข้อมูลในระบบ DOC ต่อไป</p> <p><b>เอกสารประกอบการประชุม</b> <a href="https://drive.google.com/file/d/๑bqtj๓Dkio_____DHs-ieTkbsA๑_RFRhmVcVpwb/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/๑bqtj๓Dkio_____DHs-ieTkbsA๑_RFRhmVcVpwb/view?usp=drive_link</a></p> <p><b>ตัวชี้วัดที่ ๒.๓</b> ระดับความสำเร็จร้อยละของการ เบิกจ่ายงบประมาณ - มอบหมายกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ดำเนินการ รายงานข้อมูลในระบบ DOC ต่อไป</p> <p><b>เอกสารประกอบการประชุม</b> <a href="https://drive.google.com/file/d/๑bO๔OebaYfbFzE๒๓S๕wmg๔L๖xCiS๔wgr๔/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/๑bO๔OebaYfbFzE๒๓S๕wmg๔L๖xCiS๔wgr๔/view?usp=drive_link</a></p>	<p>รับทราบ ให้แต่ละกลุ่ม ดำเนินการตามที่ได้รับ มอบหมาย และดำเนินการลง ข้อมูลตัวชี้วัดในระบบ DOC ภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖</p>

ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ระดับความสำเร็จของร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- มอบหมายกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ดำเนินการรายงานข้อมูลในระบบ DOC ต่อไป

**เอกสารประกอบการประชุม**

[https://drive.google.com/file/d/๑iRTcl\\_๕๔sfkWXp-\\_DwVc๑M-๓A๖\\_๙Ag๓Q/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/๑iRTcl_๕๔sfkWXp-_DwVc๑M-๓A๖_๙Ag๓Q/view?usp=drive_link)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๕ ร้อยละของผู้สูงอายุและผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงที่ได้รับการดูแลตาม Care Plan

- มอบหมายกลุ่มคุ้มครองสุขภาพผู้สูงอายุ ดำเนินการรายงานข้อมูลในระบบ DOC ต่อไป

**เอกสารประกอบการประชุม**

[https://drive.google.com/file/d/๑๕๓aSKW๓๐LgKVOOsUJqY๕๔lylbYRtP๒Ev/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/๑๕๓aSKW๓๐LgKVOOsUJqY๕๔lylbYRtP๒Ev/view?usp=drive_link)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๖ ร้อยละของผู้สูงอายุมีแผนส่งเสริมสุขภาพดี (Wellness Plan)

- มอบหมายกลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมฯ ดำเนินการรายงานข้อมูลในระบบ DOC ต่อไป

**เอกสารประกอบการประชุม**

[https://drive.google.com/file/d/๑vQq-๕lhARhoCVXi๗pNymWuuZshzEDrkL/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/๑vQq-๕lhARhoCVXi๗pNymWuuZshzEDrkL/view?usp=drive_link)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๗ จำนวนพื้นที่ดำเนินการพัฒนาชุมชนที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุ

- มอบหมายกลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมฯ ดำเนินการรายงานข้อมูลในระบบ DOC ต่อไป

**เอกสารประกอบการประชุม**

[https://drive.google.com/file/d/๑keHTIWfUqOACOEgUJpHe-DODNgHptCO/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/๑keHTIWfUqOACOEgUJpHe-DODNgHptCO/view?usp=drive_link)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๘ ร้อยละของวัดส่งเสริมสุขภาพผ่านเกณฑ์

- มอบหมายกลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมฯ ดำเนินการรายงานข้อมูลในระบบ DOC ต่อไป

		<p><b>เอกสารประกอบการประชุม</b></p> <p><a href="https://drive.google.com/file/d/๑_uINzNenijYkkgeX๔-YV๑nmxchT_h๘goM/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/๑_uINzNenijYkkgeX๔-YV๑nmxchT_h๘goM/view?usp=drive_link</a></p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๓.๒๖ ร้อยละขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับเทศบาลนคร เทศบาลเมือง มีการออกข้อบัญญัติเพื่อขับเคลื่อนการใช้ประกาศกระทรวงสาธารณสุขฯ</p> <p>- มอบหมายกลุ่มคุ้มครองสุขภาพผู้สูงอายุฯ ดำเนินการรายงานข้อมูลในระบบ DOC ต่อไป</p> <p><b>เอกสารประกอบการประชุม</b></p> <p><a href="https://drive.google.com/file/d/1hO18u6Jb9_k9_YxgW-e3-RMm4xcdWEt3eC/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1hO18u6Jb9_k9_YxgW-e3-RMm4xcdWEt3eC/view?usp=drive_link</a></p>	
--	--	--	--

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.  
ประชุมครั้งต่อไป

วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

นายณราวิชัย บอชู เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปและเลขานุการ จัดบันทึกรายงานการประชุม  
นางทรงวุฒิ ศรีโยธี เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีชำนาญงาน ตรวจสอบรายงานการประชุม