



แบบฟอร์มใบสมัคร

สำหรับผู้นำเสนอผลงานวิจัย/ผลงานทางวิชาการด้วยวาจา (Oral Presentation)
เวทีประชุมวิชาการระดับชาติด้านการส่งเสริมสุขภาพและนวัตกรรมการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ ครั้งที่ ๒

๑. ชื่อ-สกุลผู้นำเสนอ (นาย/นาง/นางสาว).....
๒. อาชีพ/ตำแหน่ง.....
๓. สังกัด.....
๔. หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน.....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....
๕. E-mail:
๖. ชื่อเรื่องที่น่าเสนอ.....

ผลงานวิจัย (วิจัยเชิงทดลอง/วิจัยกึ่งทดลอง/วิจัยเชิงพรรณนา/วิจัยเชิงวิเคราะห์)

๑. ชื่อเรื่อง
๒. ประเภทของงานวิจัย
 - วิจัยเชิงทดลอง
 - วิจัยเชิงพรรณนา
 - วิจัยกึ่งทดลอง
 - อื่น ๆ โปรดระบุ.....
 - วิจัยเชิงวิเคราะห์ (โดยระบุเลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง)
๓. รายชื่อผู้วิจัย หน่วยงาน จังหวัด โทรศัพท์ E-Mail
๔. บทคัดย่อ (Abstract) ตามคำแนะนำในการจัดเตรียมบทคัดย่อ จำนวน ๑ หน้ากระดาษA4
๕. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา
๖. วัตถุประสงค์
๗. วิธีการศึกษาวิจัย
๘. ผลการศึกษาวิจัย
๙. อภิปรายผล สรุปผล และข้อเสนอแนะ
๑๐. เอกสารอ้างอิงตามระบบ APA 7th
๑๑. กิตติกรรมประกาศมีหรือไม่ได้ตามความเหมาะสม
๑๒. นำเสนอเรื่องละไม่เกิน ๑๐ นาที ถาม - ตอบ ๑๕ นาที
๑๓. นำเสนอด้วย PDF
๑๔. เนื้อหาตั้งแต่ข้อ ๕-๑๑ (Research Article) รวมกันไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ
รวมเนื้อหาทั้งหมดไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ เนื้อหาภายหลังได้รับข้อเสนอแนะจากกรรมการส่งต้นฉบับ
เป็นไฟล์ Word และ PDF

* กรุณากรอกแบบฟอร์มใบสมัคร รายละเอียดผลงานวิจัย และสไลด์นำเสนอ
ส่งมาที่ E-mail: boehgroup04@gmail.com

** ขอสงวนสิทธิ์ ไม่พิจารณาผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่เคยผ่านการนำเสนอในเวทีวิชาการระดับกรมขึ้นไป



แบบฟอร์ม ๐๒

แบบฟอร์มใบสมัคร

สำหรับผู้นำเสนอผลงานวิชาการด้านนวัตกรรมรูปแบบโปสเตอร์ (Poster Presentation)

เวทีประชุมวิชาการระดับชาติด้านการส่งเสริมสุขภาพและนวัตกรรมการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ ครั้งที่ ๒

๑. ชื่อ-สกุลผู้นำเสนอ (นาย/นาง/นางสาว).....
๒. อาชีพ/ตำแหน่ง.....
๓. สังกัด.....
๔. หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน..... หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....
๕. E-mail:
๖. ชื่อเรื่องที่นำเสนอ.....

ผลงานวิชาการด้านนวัตกรรม/CQI

๑. ชื่อเรื่อง
๒. ประเภทของผลงาน นวัตกรรม/CQI
๓. รายชื่อเจ้าของผลงานหรือคณะทำงาน หน่วยงาน โทรศัพท์ E-Mail
๔. บทสรุปสำหรับผู้บริหาร หรือเรื่องย่อ จำนวนไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ
๕. หลักการและเหตุผล หรือความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา
๖. วัตถุประสงค์
๗. วิธีการดำเนินงาน/กิจกรรม ทรัพยากรที่ใช้ (วัสดุ+งบประมาณ) + ผู้สนับสนุนทุน + ผู้ร่วมงาน
๘. การประเมินผลการดำเนินงาน
 - ๘.๑ ผลลัพธ์ที่ได้อะไรบ้าง ชี้แจงงาน
 - ๘.๒ มีการประเมิน การใช้ประโยชน์ สะดวก สอดคล้องกับความต้องการ ความพึงพอใจของผู้ได้ใช้ประโยชน์ สิ่งที่เป็นไปตามคาดหมาย
 - ๘.๓ สิ่งที่ไม่เป็นไปตามคาดหมาย เพราะเหตุใด
 - ๘.๔ สิ่งที่ไม่เป็นไปตามคาดหมาย+ แนวทางการต่อยอด + ขยายผล
๙. ปัจจัยสนับสนุน ปัจจัยที่เป็นอุปสรรค สรุปบทเรียนแห่งความสำเร็จ และ ข้อเสนอแนะ
๑๐. เนื้อหาทั้งหมด รวมกันไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ (รูปแบบโปสเตอร์) ตามคำแนะนำการจัดทำโปสเตอร์
๑๑. นำเสนอเรื่องละไม่เกิน ๑๐ นาที ถาม - ตอบ ๑๕ นาที

* กรุณากรอกแบบฟอร์มใบสมัคร บทสรุปสำหรับผู้บริหารหรือเรื่องย่อ และโปสเตอร์
ส่งมาที่ E-mail: boehgroup04@gmail.com

** ขอสงวนสิทธิ์ ไม่พิจารณาผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่เคยผ่านการนำเสนอในเวทีวิชาการระดับกรมขึ้นไป

ขั้นตอนการรับสมัคร

- กรอกแบบฟอร์มใบสมัครเข้าร่วมนำเสนอผลงาน ตามประเภทผลงานที่ท่านสนใจ ดังต่อไปนี้
 - ผลงานวิจัย/ผลงานทางวิชาการด้วยวาจา (Oral Presentation) กรอกแบบฟอร์ม ๐๑
 - ผลงานวิชาการด้านนวัตกรรมรูปแบบโปสเตอร์ (Poster Presentation) กรอกแบบฟอร์ม ๐๒
- ส่งแบบฟอร์มใบสมัคร และข้อมูลตามรายละเอียดในแบบฟอร์มใบสมัคร มาที่ E-mail: boehgroup04@gmail.com ภายในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
- แจ้งผลการตอบรับผ่านทางอีเมลและเว็บไซต์สำนักอนามัยผู้สูงอายุ <https://eh.anamai.moph.go.th/th> ภายในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕
- แจ้งลำดับ รูปแบบการนำเสนอ และ Template Poster ทางอีเมลและเว็บไซต์สำนักอนามัยผู้สูงอายุ <https://eh.anamai.moph.go.th/th> ภายในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕
- เมื่อตอบรับเข้าร่วมนำเสนอแล้ว ผู้นำเสนอจะต้องส่งสไลด์นำเสนอ (ppt./pdf.) หรือโปสเตอร์นำเสนอ (pdf.) และรูปถ่ายหน้าตรง (แบบสุภาพ) มาที่ E-mail: boehgroup04@gmail.com ในลำดับต่อไป

- * **หมายเหตุ** ขอสงวนสิทธิ์ ไม่พิจารณาผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่เคยผ่านการนำเสนอในเวทีวิชาการระดับกรมขึ้นไป
- ** กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยจะแจ้งผู้เข้าร่วมนำเสนอทราบทางอีเมลที่ได้ลงทะเบียนไว้กับทางผู้จัดงาน

หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อ

คุณรัชนี บุญเรืองศรี/คุณฐานิฉัตร เขียวเกษม/คุณศศิมา คงศิริ

สำนักอนามัยผู้สูงอายุ โทร. ๐๒-๕๙๐-๔๕๐๘ หรือ ๐๙๙-๖๑๖๕๓๙๖/ ๐๙๔-๒๗๙๗๒๙๓/๐๙๒-๕๑๒๘๒๘๕

E-mail: boehgroup๐๔@gmail.com

คำแนะนำในการจัดเตรียมบทคัดย่อ

สำหรับผู้นำเสนอผลงานวิจัย/ผลงานทางวิชาการด้วยวาจา (Oral Presentation)

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นมาตรฐาน จึงขอให้ผู้เสนอผลงานวิจัย/ผลงานทางวิชาการด้วยวาจา (Oral Presentation) กรุณาเตรียมต้นฉบับบทคัดย่อ ดังนี้

๑. บทคัดย่อควรเป็นภาษาไทย ไม่เกิน ๒๕๐ คำ หรือ ๑๕ บรรทัด (กรณีมีภาษาอังกฤษแนบมาพร้อมด้วย)

๒. ชนิดและขนาดตัวอักษร

- ให้ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK กรณีใช้ชื่อเรื่องภาษาอังกฤษใช้อักษรตัวพิมพ์ใหญ่ ยกเว้น article และ preposition ใช้ตัวพิมพ์เล็ก
- ชื่อเรื่องใช้ตัวอักษรขนาด “๑๘ pt. ตัวหนา”
- ชื่อผู้วิจัยและหน่วยงานใช้ตัวอักษรขนาด “๑๖ pt. ตัวปกติ”
- หัวข้อหลักใช้ตัวอักษรขนาด “๑๖ pt. ตัวหนา” หัวข้อย่อยใช้ตัวอักษรขนาด “๑๖ pt. ตัวปกติ”
- บทคัดย่อและเนื้อเรื่องใช้ตัวอักษรขนาด “๑๖ pt. ตัวปกติ”
- ตัวเลขใช้เลขอารบิก

๓. การจัดหน้ากระดาษ ใช้กระดาษขนาด A๔ (๒๑ x ๒๙.๗ เซนติเมตร) และพิมพ์โดยมีระยะห่างจากขอบกระดาษ ด้านซ้าย ๓.๑๗ เซนติเมตร, ด้านขวา ๒.๕ เซนติเมตร, ด้านบน ๓.๑๗ เซนติเมตรและด้านล่าง ๒.๕ เซนติเมตร

๔. จำนวนไม่เกิน ๑ หน้า (บทคัดย่อไม่ควรมี ตาราง รูปภาพ และเอกสารอ้างอิง)

๕. การส่งใบสมัคร บทคัดย่อ และเนื้อหา (Research Article) ควรเป็นรูปแบบไฟล์ doc. และ pdf.

ส่วนสไลด์นำเสนอเป็นรูปแบบไฟล์ ppt. และ pdf.

คำแนะนำการจัดทำโปสเตอร์

สำหรับผู้นำเสนอผลงานวิชาการด้านนวัตกรรม/CQI รูปแบบโปสเตอร์ (Poster Presentation)

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นมาตรฐาน จึงขอให้ผู้เสนอผลงานวิชาการด้านนวัตกรรม/CQI รูปแบบโปสเตอร์ (Poster Presentation) กรุณาเตรียมโปสเตอร์ ดังนี้

๑. กระดาษ ขนาดกระดาษ A๐ (๙๐ x ๑๒๐ เซนติเมตร)
๒. ความยาวของบทความ ไม่เกิน ๑ กระดาษ A๐ ทั้งนี้รวมรูปภาพ ตาราง และเอกสารอ้างอิง
๓. ระยะขอบ ขอบบน (Top Margin) ขอบล่าง (Bottom Margin) ขอบซ้าย (Left Margin) และขอบขวา (Right Margin) ๒.๕๔ เซนติเมตร (๑ นิ้ว)
๔. รูปแบบตัวอักษร แบบตัวอักษรใช้ TH SarabunPSK ทั้งบทความ
 - ขนาดตัวอักษร ชื่อเรื่อง กึ่งกลางกระดาษ **ตัวหนา ขนาด ๗๐** (หรือสูงไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว)
 - ชื่อผู้วิจัย ชิดขวา **ตัวปกติขนาด ๓๐** (หรือสูงไม่น้อยกว่า ๑ เซนติเมตร)
 - หัวข้อ ชิดซ้าย **ตัวหนา ขนาด ๓๐**
 - ส่วนเนื้อหา จัดข้อความกระจาย ชิดขอบซ้ายขวา **ตัวปกติขนาด ๓๐**
 - การย่อหน้า **ย่อหน้า ๑ Tab**
๕. การส่งใบสมัคร บทความสำหรับผู้บริหารหรือเรื่องย่อ ควรเป็นรูปแบบไฟล์ doc. และ pdf.
ส่วนโปสเตอร์ ควรเป็นรูปแบบไฟล์ pdf. และ jpg.
