

1 สรุประเบียบสนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ  
2 สำนักอนามัยผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
3 รอบ ๕ เดือนหลัง (มีนาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๕)  
4 \*\*\*\*\*

5 ประเด็นความรู้สนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินงานและการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ  
6 สำนักอนามัยผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๕ เดือนหลัง (มีนาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๕) ได้แก่

- 7 ๑) ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน รอบ ๕ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๖๔
- 8 - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)
- 9 ๒) ผลการวิเคราะห์การบริหารและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ สำนักอนามัยผู้สูงอายุ
- 10 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๕ เดือนหลัง (มีนาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๕)
- 11 ๓) การกำหนดมาตรการในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สำนักอนามัย
- 12 ผู้สูงอายุ โดยใช้กลยุทธ์ PIRAB ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๕ เดือนหลัง
- 13 (มีนาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๕)
- 14 ๔) โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักอนามัยผู้สูงอายุ
- 15 ๕) ปรับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักอนามัยผู้สูงอายุ
- 16 ๖) แนวทางการบริหารแผนปฏิบัติการ (งบดำเนินงาน)
- 17 ๗) สร้างขั้นตอนการดำเนินงานตามแนวทางการบริหารแผนปฏิบัติการ กรมอนามัย (งบดำเนินงาน)
- 18 ๘) ทบทวนแนวทางปฏิบัติการเยี่ยมเงินราชการ
- 19 ๙) แนวทางในการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- 20 ๑๐) มาตรการความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน กรมอนามัย
- 21 ๑๑) คู่มือแนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ การส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ กรมอนามัย
- 22 ๑๒) กระบวนการทำงานหลักในรูปแบบ Flow Chart ที่ใช้หลักคิด AAIM
- 23 ๑๓) แผนการกำกับติดตามการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

24 การกำหนดมาตรการ โดยใช้กลยุทธ์ PIRAB ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๕ เดือน  
25 แรก (ตุลาคม ๒๕๖๔ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) มีความสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตาม  
26 แผนปฏิบัติการให้บรรลุเป้าหมาย สามารถสรุปเป็นประเด็นสนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินงาน  
27 ตามแผนปฏิบัติการให้บรรลุเป้าหมาย ดังนี้

- 28 ๑. การดำเนินงานตามแนวทางการปฏิบัติภายใต้มาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา
- 29 2019 (COVID-19) กรมอนามัย
- 30 ๒. การขับเคลื่อนโครงการด้านการปฏิบัติงานตามบริบทพื้นที่
- 31 ๓. การปรับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๕ เดือนแรก (ตุลาคม
- 32 ๒๕๖๔ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) เพื่อรองรับการปฏิบัติงานภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส
- 33 โควิด-19 (COVID-19)
- 34 ๔. ติดตามเร่งรัดการดำเนินงานจัดจ้างตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
- 35 ภาครัฐ ให้แล้วเสร็จก่อนระยะเวลาเพื่อให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและผลการเบิกจ่าย
- 36 งบประมาณบรรลุเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด

- 37                    ๕. ผู้รับผิดชอบกิจกรรมควรติดตามขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณจนเสร็จสิ้นกระบวนการ  
38 เพื่อประสิทธิภาพการดำเนินงาน ส่งผลต่อประสิทธิผลในการเบิกจ่ายงบประมาณ
- 39                    ๖. การปรับปรุงแบบกิจกรรม โดยเฉพาะกิจกรรมการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ตลอดจนการ  
40 ลงพื้นที่ทั่วประเทศ ให้สามารถดำเนินการภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา  
41 2019 (COVID-19) บรรลุเป้าหมาย (A: Advocate)