

ระดับ 1 Assessment หน่วยงานทบทวนการดำเนินงาน รอบ 5 เดือนแรก เพื่อปรับแผนปฏิบัติการ

1.1 รายงานผลการวิเคราะห์สถานการณ์การดำเนินงาน รอบ 5 เดือนแรก ปีงบประมาณ 2565

องค์ประกอบที่ 1 ด้านผลผลิตและผลลัพธ์ของการดำเนินงาน

สำนักอนามัยผู้สูงอายุ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาสถานที่ทำงานให้น่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน จึงได้กำหนดนโยบายเพื่อตระหนักถึงการส่งเสริมสุขภาพ และการพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน และร่วมกันพัฒนาหน่วยงานเป็นแบบอย่างที่ดี โดยอาศัยหลักการ 3 ประการ ดังนี้

- 1) การพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน
- 2) การมีชีวิตชีวากับสมดุลชีวิต
- 3) การสร้างความสุขในการทำงาน

โดยในการขับเคลื่อนการดำเนินงานในรอบ 5 เดือนแรกที่ผ่านมา สำนักอนามัยผู้สูงอายุได้ดำเนินการเพื่อพัฒนาตามแผนปฏิบัติการที่ได้กำหนดไว้ โดยได้รับคะแนนประเมินตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2565 รอบ 5 เดือนแรก 4.8000 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5 ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง สำนักอนามัยผู้สูงอายุจึงนำข้อมูลจากการดำเนินงานในรอบ 5 เดือนที่ผ่านมาวิเคราะห์ เพื่อนำมาเป็นข้อมูลประกอบการทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ ในรอบ 5 เดือนหลัง โดยแบ่งการวิเคราะห์ข้อมูลออกเป็น 3 ส่วนดังนี้

1. สถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
2. สถานการณ์สุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน
3. ข้อมูลคุณภาพชีวิตของบุคลากร

ส่วนที่ 1 ข้อมูลการขับเคลื่อนการดำเนินงานสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ในรอบ 5 เดือนแรก ปีงบประมาณ 2565

การขับเคลื่อนการดำเนินงานสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในรอบ 5 เดือนแรก ผู้บริหารเห็นความสำคัญและประกาศให้เป็นนโยบายหลักของสำนักอนามัยผู้สูงอายุโดยผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุได้กำหนดให้การพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตเป็นนโยบายสำคัญของหน่วยงาน โดยให้ถือว่าการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน เป็นหน้าที่ ซึ่งต้องทำอย่างต่อเนื่อง จริงจัง และยั่งยืน จนเป็นวัฒนธรรมขององค์กร ทั้งนี้ สำนักอนามัยผู้สูงอายุได้มีกระบวนการเพื่อขับเคลื่อนภายในหน่วยงาน โดยดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

1. การประกาศนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษร โดยได้จัดทำประกาศนโยบายสำนักอนามัยผู้สูงอายุ สถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ปีงบประมาณ 2565

นโยบายสำนักอนามัยผู้สูงอายุ
สถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา
และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต

สำนักอนามัยผู้สูงอายุได้จัดทำนโยบายสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรในองค์กร

ให้ถือว่าการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน เป็นหน้าที่และควมรับผิดชอบของบุคลากรทุกคน ซึ่งต้องทำอย่างต่อเนื่อง จังจิด และยั่งยืน จนเป็นวัฒนธรรมขององค์กร

บุคลากรทุกคนมีความตระหนักถึงการส่งเสริมสุขภาพ การพัฒนานามัยสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน ความสมดุลในชีวิตการทำงาน และร่วมกันพัฒนาหน่วยงานให้เป็นหน่วยงานต้นแบบที่ดี

โดยประกาศนโยบายร่วมกัน ในแต่ละด้านดังนี้

การพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน

- ★ Big Cleaning Day (58: สะสาง สะดวก สุขอนามัย สุขนิสัย)
ปรับปรุงภูมิทัศน์ คัดแยกขยะ และลดการใช้ถุงพลาสติก

การมีชีวิตชีวาที่สมดุลชีวิต

- ★ ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ เช่น การเดินขึ้นบันไดแทนการใช้ลิฟท์ กิจกรรมยืดเหยียดกล้ามเนื้อระหว่างทำงาน/ประชุม และมีกิจกรรมทางกายที่เพียงพอ อย่างน้อยวันละ 30 นาที 5 วันต่อสัปดาห์ ร่วมกันสื่อสารความรอบรู้ด้านสุขภาพให้กับบุคลากรในองค์กร

การสร้างความสุขในการทำงาน

- ★ สนับสนุนบุคลากรในการพัฒนาศักยภาพให้กับตนเอง ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน สร้างรอยยิ้มให้คนรอบข้างในแต่ละวัน สร้างการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมจิตอาสาเพื่อสังคม ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีคุณธรรม จริยธรรมตามวัฒนธรรมองค์กร

ประกาศ ณ วันที่ 21 ธันวาคม 2564


 (นายแพทย์จิรวิรัตน์ ปุญปานาน)
 ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ

ประกาศ นโยบายกรมอนามัย ในการพัฒนาสถานที่ทำงานน้อย สำนักงาน สร้างเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตคนทำงาน ณ วันพฤหัสบดีที่ 23 ธันวาคม 2564

สำนักงานปลัดพหุสาขา กรมอนามัย

นายแพทย์นิธิวิทย์ บุญตานนท์ ผู้อำนวยการสำนักงานปลัดพหุสาขา เป็นประธานขับเคลื่อนนโยบายกรมอนามัย ในการพัฒนาสถานที่ทำงานให้น้อยกว่า สำนักงาน สร้างเสริมสุขภาพ และคุณภาพชีวิตคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) ด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน การส่งเสริมสุขภาพ และการพัฒนานโยบายสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน และร่วมกันพัฒนาหน่วยงานให้จบแบบอย่างที่ดี

ตามที่กรมอนามัยประกาศนโยบายพัฒนาสถานที่ทำงานน้อย สำนักงาน สร้างเสริมสุขภาพ และคุณภาพชีวิตคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักงานปลัดพหุสาขา มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาสถานที่ทำงานน้อย สำนักงาน จัดสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการทำงานที่ดี มีประสิทธิภาพ และสร้างการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ เสริมสร้างคุณภาพชีวิต สุขภาพที่ดี

มีชีวิตชีวา สมดุลชีวิต (Healthy Workplace Happy for Life)
ตามเกณฑ์ที่กรมอนามัยกำหนดมีดังนี้

1. มีการสนับสนุนขององค์กร และการมีส่วนร่วมของผู้นำปฏิบัติงาน
2. ผ่านเกณฑ์ >> สอดคล้องกับสิ่งแวดล้อมที่ดี และมีชีวิตชีวา

กิจกรรมเริ่มต้นตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป และจะเสร็จสิ้นตามแผนการดำเนินงานตามที่กรมอนามัยกำหนด

สอส. ที่ทำงานน้อย ปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพ

กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุขภาพดี

f t y t w www.anamai.moph.go.th



คำสั่งสำนักอำนวยการผู้ดูแลอายุ
ที่ ๕๙๖ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานระดับความถี่ขององค์การพัฒนาศักยภาพที่ทำงานน้อย น้อยกว่า มีชีวิตชีว และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ปี ๒๐๒๕

ตามประกาศสำนักอำนวยการผู้ดูแลอายุ มีความมุ่งเน้นที่จะพัฒนาศักยภาพที่ทำงานให้น้อย น้อยกว่า การจัดการสิ่งแวดล้อมที่สะอาด ปลอดภัย และเอื้อต่อการมีสุขภาพดีของคนทำงานทุกคน และมีการจัด กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพเพื่อให้บุคลากรในกรมอนามัยเกิดความสุขกายสบายใจในการทำงาน (Healthy workplace Happy for life) มุ่งเน้นให้บุคลากร ตระหนักและเล็งเห็นว่าการมีสุขภาพของตนเอง รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพที่เหมาะสม และพัฒนาหน่วยงานให้มีสภาพการทำงานที่คำนึงถึง ความปลอดภัย การส่งเสริมสุขภาพ และพัฒนาคนในองค์กรให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี อันนำมาซึ่งความสุข ความมั่นคง ความก้าวหน้าในการทำงานของบุคลากรและหน่วยงาน

ในกรณีนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ สำนักอำนวยการผู้ดูแลอายุขอแต่งตั้งคณะทำงาน โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. คณะที่ปรึกษา

๑.๑ องค์ประกอบ

- ๑.๑.๑ นายอิทธิพนธ์ บุญदानนท์
- ๑.๑.๒ นางวรรณี อนันตรสุชาติ
- ๑.๑.๓ นายอัษฎินท์ พันธรา
- ๑.๑.๔ นางรัชณี บุญเรืองศรี
- ๑.๑.๕ นางสาวจุฑาทิ เกษเจริญ

ผู้ชำนาญการสำนักอำนวยการผู้ดูแลอายุ

หัวหน้ากลุ่มผู้อำนวยการ

หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์

หัวหน้ากลุ่มคุ้มครองสุขภาพผู้ดูแลอายุ

และความร่วมมือระหว่างประเทศ

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาส่งเสริมสุขภาพภาวะผู้ดูแลและเครือข่าย

๑.๒ หน้าที่และอำนาจ

ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนสำนักอำนวยการผู้ดูแลอายุในการ พัฒนาศักยภาพที่ทำงานให้น้อย น้อยกว่า การจัดการสิ่งแวดล้อมที่สะอาด ปลอดภัย และเอื้อต่อการมีสุขภาพดี ของคนทำงานทุกคน และมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพเพื่อให้บุคลากรในกรมอนามัยเกิดความสุขกาย สบายใจในการทำงาน (Healthy workplace Happy for life) ตามนโยบายการพัฒนาหน่วยงานในรูปแบบ และแนวทางการต่าง ๆ ที่กรมอนามัยกำหนด เห็นควรให้มีการดำเนินการที่พิจารณาข้อจำกัด

๒. คณะทำงาน...

๒. คณะทำงาน		
๒.๑ องค์ประกอบ		
๒.๑.๑ นางสาวจุฑามาศ เจนจิตร	นายบวรวิทย์ชัยบุญการ	ประธาน
๒.๑.๒ นางสาวศุภพร เทียนรงค์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๒.๑.๓ นายกรรพล คำมีเกียรติวงศ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๒.๑.๔ นางสาวพันทิพย์ แซ่ซิ่น	นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๒.๑.๕ นายธีรยุทธ ชูพุทธพงศ์	ผู้ดูแลระบบฐานข้อมูล	คณะทำงาน
๒.๑.๖ นางสาวภาวณีย์ เทยเดช	นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๒.๑.๗ นายอรรถชัย อินธิยะ	นักวิชาการโสตศอนาสิกและแสง	คณะทำงาน
๒.๑.๘ นางสาวอรทัยรัตน์ พงศ์ทิพย์นันท์	นักศึกษาระดับปริญญาตรีและอนุปริญญา	คณะทำงาน
๒.๑.๙ นายอรรถพงศ์ คงดี	พนักงานขับรถรถยนต์และพาหนะ	คณะทำงาน
๒.๑.๑๐ นายวิริยะ พรมนชัยพร	พนักงานขับรถรถยนต์และพาหนะ	คณะทำงาน
๒.๑.๑๑ ร้อยเอกหญิงสัณติ์ สืบศักดิ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๒.๑.๑๒ นางสาวสุวิภา กันทอง		และเลขานุการ
		และผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒ หน้าที่และอำนาจ		
๒.๒.๑ ดำเนินการสนับสนุนพัฒนาสถานที่ทำงานให้น่าอยู่ น่าทำงาน การจัดการสิ่งแวดล้อมที่สะอาดปลอดภัย และเอื้อต่อการมีสุขภาพขององค์การงานบุคคล และมีการจัดการรวมส่งเสริมสุขภาพเพื่อให้องค์การในกรมอนามัยเกิดความสุขจาก สบายใจในการทำงาน (Healthy workplace Happy for life)		
๒.๒.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร การส่งเสริมสุขภาพและการพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน		
๒.๒.๓ พัฒนาบุคลากร สร้างนวัตกรรม สร้างศักยภาพและสร้างแรงจูงใจแก่บุคลากร		
๒.๒.๔ วางแผนและพัฒนากิจการสื่อสารข้อมูล เพิ่มทักษะความรู้รอบรู้ด้านอนามัย		
สิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน		
๒.๒.๕ สร้างความร่วมมือ และส่งเสริมให้บุคลากรมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ตามเกณฑ์สถานที่ทำงานที่น่าอยู่ น่าทำงาน เสริมสร้างสุขภาพจิตและความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life)		
๒.๒.๖ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน		
๒.๒.๗ รายงานตัวชี้วัดความก้าวหน้าของการปฏิบัติงาน		
๒.๒.๘ อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย		
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔		
ถึง ณ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔		

3. ประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต

- ครั้งที่ 1 วันที่ 8 ธันวาคม 2565
- ครั้งที่ 2 วันที่ 19 มกราคม 2565
- ครั้งที่ 3 วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565

เพื่อเตรียมประเมิน โดยกำหนดแนวทางในการตรวจรับการประเมิน ดังนี้

- จัดทำเอกสารประกอบการนำเสนอ
- มอบหมายให้คณะทำงานฯ ที่ดูแลแต่ละเกณฑ์จัดเตรียมแฟ้มเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการรับการตรวจประเมิน
- มอบหมายให้แต่ละกลุ่มงานดำเนินการเสนอแนะประเด็นที่ต้องพัฒนา และนำเสนอผลการดำเนินการในที่ประชุมสำนัก



กรมอนามัย
DEPARTMENT OF PUBLIC HEALTH

ประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา
และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ปีงบประมาณ 2565

วันที่ 8 ธันวาคม 2564 ณ ห้องประชุมสถาบันปณิณพิทักษ์ ชั้น 6 อาคาร 7 กรมอนามัย

เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2564 สำนักส่งเสริมสุขภาพ ได้จัดประชุมคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการประเมินผลสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ปีงบประมาณ 2565 โดยมีนายแพทย์สมพงษ์ ชัยไธยานันท์ ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธาน ได้มีการแจ้งแนวทางการดำเนินงานและเกณฑ์การประเมิน สำนักอนามัยผู้สูงอายุจึงได้จัดประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ปีงบประมาณ 2565 บริหารหรือแนวทางการขับเคลื่อน กำหนดแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการดำเนินงาน และมอบหมายหน้าที่แก่คณะทำงาน ปีงบประมาณ 2565 โดยมีรายละเอียด ดังนี้



กิจกรรมสนับสนุนการดำเนินงาน

5 ส. สัปดาห์ที่ 3 ของทุกเดือน

- วันที่ 17 พ.ย. 64
- วันที่ 17 ธ.ค. 64
- วันที่ 19 ม.ค. 65
- วันที่ 16 ก.พ. 65

**กำหนดการตรวจประเมินของ
คณะกรรมการ HWP กรมอนามัย**

- ครั้งที่ 1 วันที่ 24 ธันวาคม 2564
เวลา 13.00 - 16.30 น.
- ครั้งที่ 2 วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2565
เวลา 13.00 - 16.30 น.

แผนการดำเนินงาน Healthy Work place รอบ 5 เดือนแรก (เดือนตุลาคม 2564 - กุมภาพันธ์ 2565)

- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน สำนักอนามัยผู้สูงอายุ

- แผนประเมินการดูแลสุขภาพของบุคลากร กรมอนามัย ปี 2565

- พบหารือกับภาคีเครือข่าย วันที่ 18-22 พ.ย. 64

- ส่งรายชื่อบุคลากรในหน่วยงานเป็นคณะกรรมการกรมอนามัย

- ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ และคณะกรรมการประเมินผลสถานที่ทำงานน่าอยู่ ปีงบประมาณ 2565 กรมอนามัย

- รวบรวมกิจกรรมการดำเนินงานในหน่วยงาน เพื่อคัดสรรนิทรรศการ

- รวบรวมกิจกรรมการดำเนินงานให้บุคลากรมีชีวิตชีวา

- ประชุมชี้แจงผลการดำเนินงานพัฒนาศูนย์ที่ทำงานน่าอยู่ ครั้งที่ 2

- กิจกรรม " 5ส. " ภายในสำนัก

- ตรวจสุขภาพประจำปี

- ผลิตนิทรรศการ 5M และพจนานุกรมภาพคำกล่าวของ บุคลากรในหน่วยงาน

- คณะกรรมการตรวจประเมินตนเองครั้งที่ 2

- ประเมินสุขภาพชีวิตการทำงานของบุคลากร กรมอนามัย

- ประชุมชี้แจงผลการดำเนินงานพัฒนาศูนย์ที่ทำงานน่าอยู่ ครั้งที่ 1

- ประกาศนโยบายสถานที่ทำงานน่าอยู่ สำนักอนามัยผู้สูงอายุ

- ประชาสัมพันธ์กิจกรรมประเมินใจให้ใจดี (happy MOP)

- ประเมินสุขภาพของบุคลากรจากแบบสำรวจสุขภาพ (index of health)

- ประเมินสุขภาพขององค์กรด้วย 0-100

- ประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานสถานที่ทำงานน่าอยู่ ปีงบประมาณ 2564

- คณะกรรมการตรวจประเมินตนเองครั้งที่ 1

- กิจกรรม " 5ส. " ภายในสำนัก

- คณะกรรมการ 100% เข้าร่วมประเมิน ครั้งที่ 2 (วันที่ 24 ธันวาคม 2564 เวลา 13.00 - 16.30 น.)

- ประชุมชี้แจงผลการดำเนินงานพัฒนาศูนย์ที่ทำงานน่าอยู่ ครั้งที่ 3

- รวบรวมกิจกรรมการดำเนินงานให้บุคลากรมีชีวิตชีวา

- กิจกรรม " 5ส. " ภายในสำนัก

- รวบรวมกิจกรรมการดำเนินงานเพื่อผลิตนิทรรศการ

- คณะกรรมการ 100% เข้าร่วมประเมิน ครั้งที่ 2 (วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 13.00 - 16.30 น.)

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายุ่ น่ายางาน
มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต



กรมอนามัย
DEPARTMENT OF HEALTH

ประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายุ่ น่ายางาน
มีชีวิตชีวาและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ปีงบประมาณ 2565 ครั้งที่ 3
วันศุกร์ที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565
ณ ห้องประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ชั้น 4 อาคาร 7 กรมอนามัย

สำนักอนามัยผู้สูงอายุ

เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2565 สำนักอนามัยผู้สูงอายุ ได้จัดการประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานน่ายุ่ น่ายางาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ในรอบ 5 เดือนแรก โดยคะแนนที่ได้ 83.75 คะแนน จากคะแนนเต็ม 86 คะแนน ประกอบด้วย

1. เกณฑ์ประเมิน 5 ส ได้คะแนน 40.80 คะแนน (คะแนนเต็ม 42 คะแนน)
2. เกณฑ์การประเมินสถานที่ทำงานน่ายุ่ น่ายางาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิต (Healthy workplace Happy for Life) ได้คะแนน 42.95 คะแนน (คะแนนเต็ม 44 คะแนน)

ในการนี้สำนักอนามัยผู้สูงอายุได้จัดประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายุ่ น่ายางาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ปีงบประมาณ 2565 ครั้งที่ 3 โดยมีคณะทำงานระดับความสำเร้งของการพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายุ่ น่ายางาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ปี 2565 สำนักอนามัยผู้สูงอายุ เข้าร่วมประชุม เพื่อปรึกษาหารือแนวทางการขับเคลื่อน แผนการดำเนินงาน Healthy work place ในรอบ 5 เดือนแล้ว ถวายละเอียดที่แนบใน QR Code





เอกสารประกอบการประชุม

แผนการดำเนินงาน Healthy Work place รอบ 5 เดือนหลัง (เดือนมีนาคม - กรกฎาคม 2565)



กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุขภาพดี

กลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและเครือข่าย สำนักอนามัยผู้สูงอายุ



กรมอนามัย
DEPARTMENT OF HEALTH

ประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายุ่ น่ายางาน
มีชีวิตชีวาและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ปีงบประมาณ 2565 ครั้งที่ 2
วันพุธที่ 19 มกราคม 2565
ณ ห้องประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ชั้น 4 อาคาร 7 กรมอนามัย

สำนักอนามัยผู้สูงอายุ

เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2565 สำนักส่งเสริมสุขภาพ ได้จัดประชุมคณะกรรมการงานและการและคณะกรรมการประเมินสถานที่ทำงานน่ายุ่ น่ายางาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ครั้งที่ 1 โดยมีแพทย์หญิงนเรธา บรรหารศุวกา เป็นประธาน มีวัตถุประสงค์เพื่อสรุปผลการตรวจประเมินสถานที่ทำงานน่ายุ่ น่ายางาน 4 ครั้งที่ 1 และชี้แจงเกณฑ์การประเมินเพิ่มเติม โดยสำนักอนามัยผู้สูงอายุได้จัดการตรวจประเมินเมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2564 คะแนนที่ได้ 82.1 คะแนน จากคะแนนเต็ม 86 คะแนน ประกอบด้วย

1. เกณฑ์ประเมิน 5 ส ได้คะแนน 39 คะแนน (คะแนนเต็ม 42 คะแนน)
2. เกณฑ์การประเมินสถานที่ทำงานน่ายุ่ น่ายางาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิต และความสุขของคนทำงาน (Healthy workplace Happy for Life) ได้คะแนน 43.10 คะแนน (คะแนนเต็ม 44 คะแนน)

ในการนี้สำนักอนามัยผู้สูงอายุได้จัดประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายุ่ น่ายางาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ปีงบประมาณ 2565 ครั้งที่ 2 โดยมีคณะทำงานระดับความสำเร้งของการพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายุ่ น่ายางาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ปี 2565 สำนักอนามัยผู้สูงอายุ เข้าร่วมประชุม เพื่อปรึกษาหารือแนวทางการขับเคลื่อน กำหนดแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการดำเนินงาน และมอบหมายหน้าที่แก่คณะทำงานชุดที่ส่งมอบรับฟังถึง ถวายละเอียดที่แนบใน QR Code





เอกสารประกอบการประชุม

กิจกรรม 5 ส

ในวันพฤหัสบดีที่ 27 มกราคม 2565
เวลา 13.00 - 16.30 น.

คณะทำงานระดับความสำเร้งของการพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายุ่ฯ ดำเนินการตรวจประเมินตามเกณฑ์การประเมินของสำนักอนามัยผู้สูงอายุ

ในวันพุธที่ 2 กุมภาพันธ์ 2565
เวลา 13.00 - 16.30 น.

ประเมินสถานที่ทำงานน่ายุ่ น่ายางาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของสำนักอนามัยผู้สูงอายุ

ในวันศุกร์ที่ 4 กุมภาพันธ์ 2565
เวลา 13.00 - 16.30 น.

กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุขภาพดี

กลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและเครือข่าย สำนักอนามัยผู้สูงอายุ

4. การดำเนินงานพัฒนาสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน Healthy Workplace Happy for Life และ เกณฑ์ 5 ส

5. ทีมประเมินของสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ได้ตรวจประเมินเตรียมความพร้อมเพื่รับการประเมิน และจัดเตรียมเอกสารประกอบการนำเสนอ

การวิเคราะห์ผลการประเมินสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน รอบ 5 เดือนแรก ปีงบประมาณ 2565

ผลการตรวจประเมินโดยคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการประเมินผลสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ตามเกณฑ์ประเมิน 5 ส. และเกณฑ์การประเมินสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิต และความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) ครั้งที่ 2/2565 ในวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2565

พบว่า สำนักอนามัยผู้สูงอายุได้คะแนนผลประเมินตามเกณฑ์การประเมิน 5 ส 39 คะแนน (คะแนนเต็ม 42 คะแนน) และคะแนนผลการประเมินตามเกณฑ์สถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) ระดับพื้นฐาน 43.10 คะแนน (คะแนนเต็ม 44 คะแนน) และมีประเด็นที่ต้องพัฒนา รายละเอียดดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 ประเด็นข้อเสนอแนะต่อการพัฒนา

ประเด็น	ข้อเสนอแนะต่อการพัฒนา
เกณฑ์การประเมิน 5ส	1. ป้ายและบอร์ดประชาสัมพันธ์ต่างๆ - ป้ายจุดเครื่องถ่ายเอกสารและวางรถเข็นให้ทำแบบกึ่งถาวร/ถาวร/เคลื่อน เพื่อเพิ่มอายุการใช้งานของป้ายเมื่อโดนฝน หรือละอองฝนอาจเกิดความเสียหาย 2. โต๊ะทำงานหรือพื้นที่บริเวณโต๊ะทำงาน - มีการจัดวางสิ่งของบริเวณพื้นที่ทำงาน พบว่ามีกระเป๋าวางบริเวณใต้โต๊ะทำงาน - ไม่นำอาหารและเครื่องดื่มมารับประทานในบริเวณพื้นที่ของโต๊ะคอมพิวเตอร์ พบว่าวางแก้วน้ำใกล้คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 จุด ควรวางให้ห่างจากคอมพิวเตอร์เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ น้ำหกใส่คอมพิวเตอร์และเครื่องใช้ไฟฟ้า 3. ทางเดิน/ทางหนีไฟ - ไม่วางสิ่งของกีดขวางทางเดินภายในบริเวณสำนักงานและทางหนีไฟ พบว่าการดำเนินการตรวจสอบและจำหน่ายครุภัณฑ์ประจำปีไม่แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนด ครุภัณฑ์ที่อยู่ระหว่างดำเนินการจัดเก็บไว้บริเวณระเบียงทางเดิน 4. ถังขยะ - จัดให้มีจุดรวบรวมขยะของหน่วยงานและมีการคัดแยกขยะอย่างน้อย 3 ประเภท (ทั่วไป อินทรีย์ รีไซเคิล) พบว่า ทั้งขยะผิดประเภท <u>กรณีครุภัณฑ์ที่อยู่ระหว่างดำเนินการจำหน่ายด้านหน้าหน่วยงาน</u> 1) ครุภัณฑ์ทำดำเนินการตรวจสอบและขออนุมัติจำหน่ายโดยวิธีโอนเรียบร้อยแล้ว ให้เจ้าหน้าที่พัสดุทำหนังสือแจ้งส่งมอบครุภัณฑ์ให้หน่วยงานที่รับโอน พร้อมให้ทำหนังสือตอบรับมอบและการขนย้ายครุภัณฑ์ หากหน่วยงานที่รับโอนไม่ประสงค์จะรับโอนแล้ว ให้มีหนังสือแจ้งกลับมายังหน่วยงาน เพื่อดำเนินการจัดหาหน่วยงานที่จะรับโอนใหม่และดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป 2) ควรติดป้ายที่บริเวณจัดวางระบุว่าอยู่ระหว่างดำเนินการส่งมอบครุภัณฑ์แก่หน่วยงานที่รับโอน เพื่อให้คณะกรรมการและผู้อื่นรับทราบ

ประเด็น	ข้อเสนอแนะต่อการพัฒนา
เกณฑ์การประเมินสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิต และ ความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life)	1. เกณฑ์สะอาด เรื่อง อาคารสถานที่ - มีการจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์เหมาะสม และเป็นระเบียบ ไม่มีการวางสิ่งของกีดขวางบริเวณทางเดิน พบว่า ครุภัณฑ์ที่ตรวจสอบและจำหน่ายครุภัณฑ์ประจำปีดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ต้องใช้พื้นที่ทางเดินจัดเก็บ ในปีต่อไปควรเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จตามที่กำหนด เรื่อง บริเวณพื้น - บริเวณพื้นสะอาด ไม่มีเศษฝุ่นผง ไม่มีเศษขยะ พบว่า มีเศษฝุ่นละอองหลายจุด 2. เกณฑ์ความปลอดภัย เรื่อง ระบบไฟฟ้า - ให้ระบุวัน/เดือน/ปี ที่จัดทำเอกสาร 3. เกณฑ์สิ่งแวดล้อมดี เรื่อง การระบายอากาศ - ควรติดตั้งพัดลมระบายอากาศในห้องประชุมและพื้นที่สำนักงาน เพื่อระบายอากาศในขณะที่เปิดเครื่องปรับอากาศ เรื่อง มูลฝอย - มีการแยกตามประเภทมูลฝอยที่เกิดขึ้น เช่น มูลฝอยทั่วไป มูลฝอยรีไซเคิลและมูลฝอยอันตรายพบว่า ทั้งขยะผิดประเภท

โดยที่ผลการประเมิน 5ส และ ผลประเมินตามเกณฑ์สถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิต และความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) สำนักอนามัยผู้สูงอายุได้รับคะแนนการประเมินตัวชี้วัด 2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ รอบ 5 เดือนแรก 4.8000 (เต็ม 5 คะแนน) ส่งผลให้สำนักอนามัยผู้สูงอายุต้องพัฒนาตนเองและจัดกระบวนการขับเคลื่อนในการยกระดับขึ้นมาให้ได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด

การขับเคลื่อนการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน รอบ 5 เดือนแรก สำนักอนามัยผู้สูงอายุได้การตรวจประเมินจำนวน 2 ครั้ง และใช้ผลการประเมินครั้งที่ 2 ในการส่งผลคะแนนเพื่อตอบตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ สำหรับการขับเคลื่อนการดำเนินงานในรอบ 5 เดือนแรกนี้มีข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นต่อแนวทางการดำเนินงาน ควรที่จะต้องมีการทบทวน และกำหนดแนวทางการตรวจประเมินในรอบ 5 เดือนหลังให้ชัดเจนมากขึ้น

ส่วนที่ 2 ข้อมูลสถานการณ์สุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน

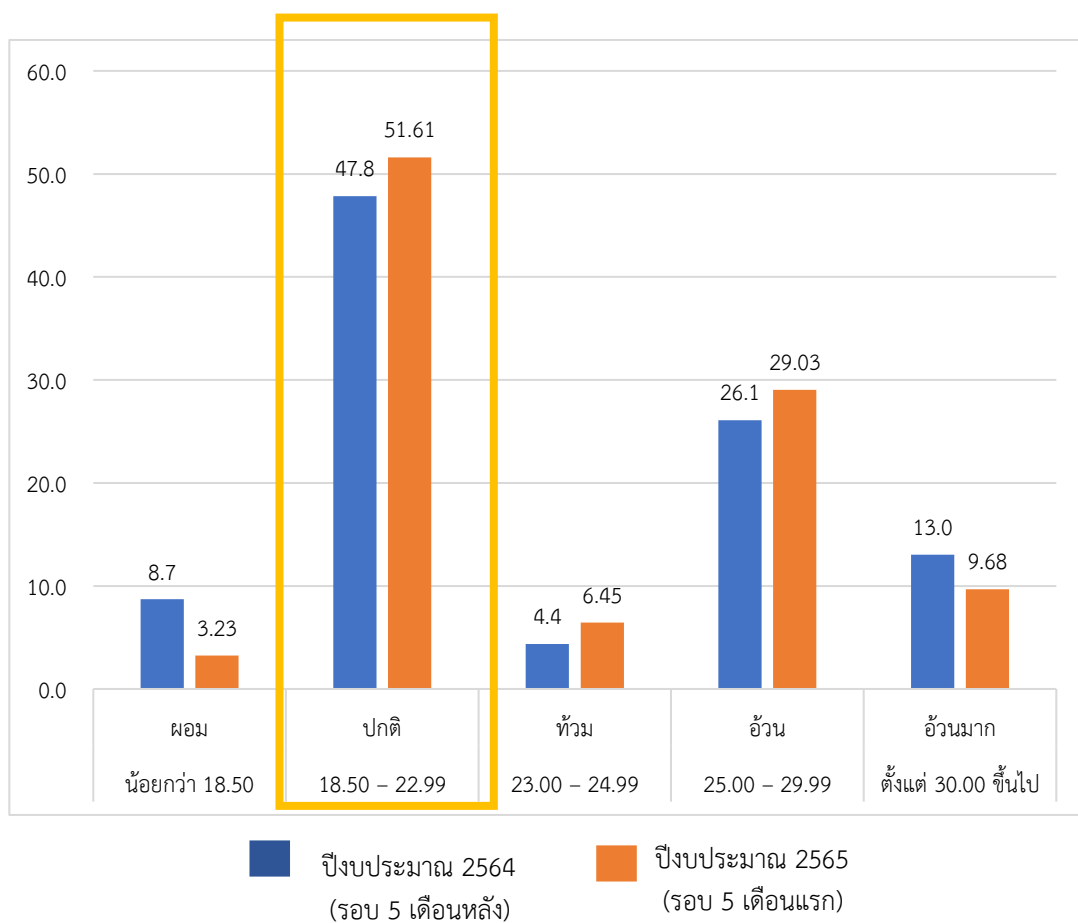
การวิเคราะห์ผลลัพธ์ด้านสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงานรอบ 5 เดือนแรก ปีงบประมาณ 2565

2.1 สถานการณ์สุขภาพของบุคลากรสำนักอนามัยผู้สูงอายุ

การประเมินผลลัพธ์ด้านสุขภาพของการขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ ใช้ดัชนีชี้วัดที่สำคัญ คือ ค่าดัชนีมวลกาย (BMI) ที่เป็นระดับปกติของบุคลากร โดยในรอบ 5 เดือนแรก บุคลากรสำนักอนามัยผู้สูงอายุมีค่าดัชนีมวลกาย (BMI) ปกติเพิ่มมากขึ้น ร้อยละ 3.78 ซึ่งเพิ่มขึ้นจากรอบ 5 เดือนหลังปี 2564 ที่บุคลากรมีค่าดัชนีมวลกาย (BMI) ปกติ ร้อยละ 47.83 และในรอบ 5 เดือนแรก เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 3.78 ซึ่งบรรลุค่าเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้คือ บุคลากรมี BMI ปกติ เพิ่มขึ้นร้อยละ 1 รายละเอียดดังตารางที่ 2

ตารางที่ 2 จำนวนและร้อยละค่าดัชนีมวลกายของบุคลากร

ดัชนีดัชนีมวลกาย (BMI) กก./ตร.ม.	ปีงบประมาณ 2564 (รอบ 5 เดือนหลัง) ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2564		ปีงบประมาณ 2565 (รอบ 5 เดือนแรก) ณ วันที่ 25 มกราคม 2565	
	จำนวน (N=23)	ร้อยละ	จำนวน (N=31)	ร้อยละ
น้อยกว่า 18.5 (ผอม)	2	8.70	1	3.23
18.5 – 22.9 (ปกติ)	11	47.83	16	51.61
23.0 – 24.9 (ท้วม)	1	4.35	2	6.45
25.0 – 29.9 (อ้วน)	6	26.09	9	29.03
มากกว่า 30 (อ้วนมาก)	3	13.04	3	9.68



แผนภาพที่ 1 แสดงร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรที่มี BMI ปกติของบุคลากรของปีงบประมาณ 2564 รอบ 5 เดือนหลัง และปีงบประมาณ 2565 รอบ 5 เดือนแรก

2.2 ภาวะสุขภาพจิตของบุคลากรสำนักอนามัยผู้สูงอายุ โดยใช้แบบประเมินภาวะสุขภาพบุคลากรกรมอนามัย 2565 (แบบประเมิน ST-5)

จากการสำรวจสภาวะสุขภาพและพฤติกรรมสุขภาพของบุคลากรสำนักอนามัยผู้สูงอายุ จำนวน 19 คน ผู้ตอบแบบประเมิน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 94.74 เป็นเพศชาย ร้อยละ 26.32 เพศหญิง ร้อยละ 68.42 อายุน้อยที่สุด 25 ปี อายุมากที่สุด 55 ปี อายุของบุคลากรเฉลี่ย 40 ปี การศึกษา ร้อยละ 94.74 อยู่ในระดับปริญญาตรีขึ้นไป เป็นประเภทข้าราชการร้อยละ 78.94 ร้อยละ ลูกจ้างประจำ 10.52 และพนักงานราชการร้อยละ 5.26 และเมื่อแปลผลการตอบแบบประเมินความเครียด โดยใช้แบบประเมิน ST-5 แปลผลจากผลรวมคะแนนที่ตอบพบว่า ร้อยละ 38.89 มีเครียดน้อย ร้อยละ 44.44 มีความเครียดปานกลาง ร้อยละ 5.56 เครียดมาก และร้อยละ 11.11 เครียดมากที่สุด

ตารางที่ 3 การสำรวจภาวะสุขภาพจิตของบุคลากรสำนักอนามัยผู้สูงอายุ โดยใช้แบบประเมินภาวะสุขภาพบุคลากรกรมอนามัย 2565 (แบบประเมิน ST-5)

การแปลผล	จำนวน	ร้อยละ
คะแนน 0-4 เครียดน้อย	7	38.89
คะแนน 5-7 เครียดปานกลาง	8	44.44
คะแนน 8-9 เครียดมาก	1	5.56
คะแนน 10-15 เครียดมากที่สุด	2	11.11

ส่วนที่ 3 ข้อมูลคุณภาพชีวิตของบุคลากร

ผลการวิเคราะห์คุณภาพชีวิตการทำงานของบุคลากรสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ปีงบประมาณ 2565

สำรวจระหว่างวันที่ 8 – 30 ธันวาคม 2564

โดยใช้แบบสอบถามคุณภาพชีวิตการทำงานของบุคลากรกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

จากการสำรวจคุณภาพชีวิตการทำงานของบุคลากรของบุคลากรสำนักอนามัยผู้สูงอายุที่ปฏิบัติงานตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป จำนวน 14 คน ผู้ตอบแบบประเมิน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 100 เป็นเพศชาย ร้อยละ 14.29 เพศหญิง ร้อยละ 85.71 อายุ น้อยที่สุด 26 ปี อายุมากที่สุด 55 ปี อายุของบุคลากรเฉลี่ย 34 ปี การศึกษา ร้อยละ 78.58 อยู่ในระดับปริญญาตรีขึ้นไป เป็นประเภทข้าราชการ ร้อยละ 92.86 และพนักงานราชการ ร้อยละ 7.14, อายุงานน้อยที่สุด 2 ปี อายุงานมากที่สุด 30 ปี, เงินเดือน 15,000 - 30,000 บาท ร้อยละ 71.43 เงินเดือน 30,001 – 45,000 บาท ร้อยละ 21.43 เงินเดือน 45,001 – 60,000 บาท ร้อยละ 7.14

ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อคุณภาพชีวิตการทำงานของผู้ปฏิบัติงาน 8 ด้าน

ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นและความพึงพอใจของบุคลากรสำนักอนามัยผู้สูงอายุ

คุณภาพชีวิตการทำงานของ ผู้ปฏิบัติงาน 8 ด้าน	ระดับความคิดเห็น					รวม	ค่าเฉลี่ย	ความ หมาย
	เห็นด้วย อย่างยิ่ง (5)	เห็นด้วย มาก (4)	เห็นด้วย ปาน กลาง (3)	ไม่เห็น ด้วย (2)	ไม่เห็น ด้วย อย่างยิ่ง (1)			
1.การได้รับค่าตอบแทนเพียงพอและยุติธรรม								
1.1 เงินเดือนที่ได้รับ เหมาะสมและเพียงพอกับค่า ครองชีพในปัจจุบัน	1	0	11	2	0	14	3	ปาน กลาง
1.2 ค่าตอบแทนที่ท่าน ได้รับจากการทำงานทำให้ท่าน สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมี ความสุขตามอัตภาพ	1	2	9	1	1	14	3.07	ปาน กลาง
1.3 ท่านได้รับเงินเดือน และผลตอบแทนที่เหมาะสม เมื่อเทียบกับคนอื่นที่ปฏิบัติงาน ในระดับเดียวกัน	1	2	7	3	1	14	2.93	ปาน กลาง
1.4 หน่วยงานจัด สวัสดิการต่าง ๆ เหมาะสมกับ ตำแหน่งงาน ภาระหน้าที่ และความ รับผิดชอบของท่าน	1	2	9	2	0	14	3.14	ปาน กลาง
1.5 ท่านได้รับความ ยุติธรรมในการประเมินผลงาน เพื่อปรับเลื่อนขั้นเงินเดือน	1	4	5	3	1	14	3.07	ปาน กลาง
ค่าเฉลี่ย โดยรวม							3.04	ปาน กลาง

1.6 โดยสรุปท่านพึงพอใจกับ คำตอบแทนที่เพียงพอและยุติธรรม เพียงใด	พึงพอใจอย่างยิ่ง (5)	พึงพอใจมาก (4)	พึงพอใจปานกลาง (3)	ไม่พึงพอใจ (2)	ไม่พึงพอใจอย่างยิ่ง (1)	รวม	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
	1	2	9	1	1	14	3.07	ปานกลาง

คุณภาพชีวิตการทำงานของ ผู้ปฏิบัติงาน 8 ด้าน	ระดับความคิดเห็น					รวม	ค่าเฉลี่ย	ความ หมาย
	เห็นด้วย อย่างยิ่ง (5)	เห็นด้วย มาก (4)	เห็นด้วย ปาน กลาง (3)	ไม่เห็น ด้วย (2)	ไม่เห็น ด้วย อย่างยิ่ง (1)			

2. สภาพการปฏิบัติงานน่าอยู่น่าทำงานและส่งเสริมสุขภาพ

2.1 สถานที่ปฏิบัติงานของท่านสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย มีแสงสว่างเพียงพอ ไม่มีเสียงรบกวนขณะปฏิบัติงาน ช่วยสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน	2	5	6	0	1	14	3.50	ดี
2.2 หน่วยงานมีเครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน วัสดุอุปกรณ์ เพียงพอ อยู่ในสภาพที่ดีพร้อมใช้งาน เหมาะสมกับการทำงานและทันสมัย	1	8	4	0	1	14	3.57	ดี
2.3 หน่วยงานมีระบบรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่เป็นอย่างดี	1	8	4	1	0	14	3.64	ดี
2.4 หน่วยงานของท่านมีสถานที่ หรือมีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพ	1	4	6	1	2	14	3.07	ปานกลาง
2.5 หน่วยงานของท่านมีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีของบุคลากร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	3	4	5	1	1	14	3.50	ดี
ค่าเฉลี่ย โดยรวม							3.46	ดี

2.6 โดยสรุปท่านพึงพอใจกับ สภาพการปฏิบัติงาน น่าอยู่ น่าทำงานและส่งเสริมสุขภาพ เพียงใด	พึงพอใจอย่างยิ่ง (5)	พึงพอใจมาก (4)	พึงพอใจปานกลาง (3)	ไม่พึงพอใจ (2)	ไม่พึงพอใจอย่างยิ่ง (1)	รวม	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
	1	2	9	1	1	14	3.07	ปานกลาง

คุณภาพชีวิตการทำงานของ ผู้ปฏิบัติงาน 8 ด้าน	ระดับความคิดเห็น					รวม	ค่าเฉลี่ย	ความ หมาย
	เห็นด้วย อย่างยิ่ง (5)	เห็นด้วย มาก (4)	เห็นด้วย ปาน กลาง (3)	ไม่เห็น ด้วย (2)	ไม่เห็น ด้วย อย่างยิ่ง (1)			
3. ความก้าวหน้าและความมั่นคงในงาน								
3.1 งานที่ท่านทำอยู่ เป็นงานที่ตรงกับความรู้ ความสามารถ และทักษะ เฉพาะตัวของท่าน	2	8	2	2	0	14	3.71	ดี
3.2 ท่านรู้สึกยินดีที่ได้ เรียนรู้เทคนิคการทำงานใหม่ๆ เสมอ	3	8	2	1	0	14	3.92	ดี
3.3 ท่านได้รับ มอบหมายงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถและทักษะในการ ทำงานเพิ่มขึ้น	3	7	3	1	0	14	3.86	ดี
3.4 ท่านมีโอกาสก้าวหน้า ในการเลื่อนตำแหน่งหรือเลื่อน ระดับที่สูงขึ้นอย่างเหมาะสม ไม่ช้า เกินไปเมื่อเทียบกับบุคลากรของ หน่วยงานอื่น ๆ	3	7	3	1	0	14	3.57	ดี
3.5 การปฏิบัติงานใน องค์กรนี้ จะทำให้มีโอกาสประสบ ความสำเร็จในชีวิตตามเป้าหมาย	1	7	4	1	1	14	3.43	ดี
ค่าเฉลี่ย โดยรวม							3.70	ดี

3.6 โดยสรุปท่านพึงพอใจกับ ความก้าวหน้าและความมั่นคงในงาน เพียงใด	พึงพอใจอย่างยิ่ง (5)	พึงพอใจมาก (4)	พึงพอใจปานกลาง (3)	ไม่พึงพอใจ (2)	ไม่พึงพอใจอย่างยิ่ง (1)	รวม	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
	1	5	7	0	1	14	3.36	ปานกลาง

คุณภาพชีวิตการทำงานของผู้ปฏิบัติงาน 8 ด้าน	ระดับความคิดเห็น					รวม	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
	เห็นด้วยอย่างยิ่ง (5)	เห็นด้วยมาก (4)	เห็นด้วยปานกลาง (3)	ไม่เห็นด้วย (2)	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง (1)			

4. โอกาสในการพัฒนาและการใช้ความสามารถของบุคคล

4.1 หน่วยงานส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน	1	9	3	1	0	14	3.71	ดี
4.2 ท่านมีโอกาสได้เพิ่มพูนความรู้ความสามารถโดยการไปศึกษาดูงาน หรือเข้ารับการอบรมหลักสูตรต่างๆ	1	8	3	2	0	14	3.57	ดี
4.3 ผู้บังคับบัญชาเปิดโอกาสให้แสดงศักยภาพในการทำงานได้อย่างเต็มที่	2	8	2	1	1	14	3.64	ดี
4.4 หน่วยงานมีแหล่งความรู้ ข้อมูลข่าวสารที่สามารถศึกษาค้นคว้าได้อย่างสะดวก	1	8	3	1	1	14	3.50	ดี
4.5 หน่วยงานมีตำแหน่งหน้าที่ที่พร้อมจะให้ก้าวหน้าขึ้นไปสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ตามลำดับ	1	6	4	2	1	14	3.29	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ย โดยรวม								ปานกลาง
4.6 โดยสรุปท่านพึงพอใจกับ โอกาสในการพัฒนาและการใช้ความสามารถของบุคคล เพียงใด	พึงพอใจอย่างยิ่ง (5)	พึงพอใจมาก (4)	พึงพอใจปานกลาง (3)	ไม่พึงพอใจ (2)	ไม่พึงพอใจอย่างยิ่ง (1)	รวม	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
	1	10	2	0	1	14	3.71	มาก

คุณภาพชีวิตการทำงานของ ผู้ปฏิบัติงาน 8 ด้าน	ระดับความคิดเห็น					รวม	ค่าเฉลี่ย	ความ หมาย
	เห็นด้วย อย่างยิ่ง (5)	เห็นด้วย มาก (4)	เห็นด้วย ปาน กลาง (3)	ไม่เห็น ด้วย (2)	ไม่เห็น ด้วย อย่างยิ่ง (1)			
5. การทำงานร่วมกันและความสัมพันธ์กับบุคคลอื่น								
5.1 หน่วยงานมีการมอบหมายงาน หรือทำงานร่วมกันโดยคำนึงถึงหน้าที่และความสามารถมากกว่าเรื่องส่วนตัว และไม่มีการแบ่งพรรคแบ่งพวก	1	3	8	1	1	14	3.14	ปานกลาง
5.2 ท่านมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน	1	9	2	1	1	14	3.57	ดี
5.3 ท่านสามารถปรึกษาปัญหาเรื่องงานและเรื่องส่วนตัวกับเพื่อนร่วมงานได้	1	6	6	1	0	14	3.50	ดี
5.4 ท่านได้รับการสนับสนุนและช่วยเหลือในการปฏิบัติงานจากคนในหน่วยงานหรือเพื่อนร่วมงานต่างส่วนงานเป็นอย่างดี	2	6	5	0	1	14	3.57	ดี
5.5 หน่วยงานของท่านมีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้บุคลากรได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน	1	6	6	0	1	14	3.43	ดี
ค่าเฉลี่ย โดยรวม							3.44	ดี
5.6 โดยสรุปท่านพึงพอใจกับ การทำงานร่วมกันและความสัมพันธ์กับบุคคลอื่นเพียงใด	พึงพอใจ อย่างยิ่ง (5)	พึงพอใจ มาก (4)	พึงพอใจ ปาน กลาง (3)	ไม่พึง พอใจ (2)	ไม่พึง พอใจ อย่างยิ่ง (1)	รวม	ค่าเฉลี่ย	ความ หมาย
	1	6	5	1	1	14	3.36	ปาน กลาง

คุณภาพชีวิตการทำงานของ ผู้ปฏิบัติงาน 8 ด้าน	ระดับความคิดเห็น					รวม	ค่าเฉลี่ย	ความ หมาย
	เห็นด้วย อย่างยิ่ง (5)	เห็นด้วย มาก (4)	เห็นด้วย ปาน กลาง (3)	ไม่เห็น ด้วย (2)	ไม่เห็น ด้วย อย่างยิ่ง (1)			
6. ประชาธิปไตยและความยุติธรรมในการทำงาน								
6.1 ผู้บังคับบัญชาให้อำนาจแก่ท่านอย่างเต็มที่ในการตัดสินใจในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของท่าน	4	6	3	0	1	14	3.86	ดี
6.2 ผู้บังคับบัญชายอมรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของท่าน	3	7	3	0	1	14	3.79	ดี
6.3 ผู้บังคับบัญชาของท่านไม่ก้าวก่ายเรื่องส่วนตัวที่ไม่เกี่ยวข้องกับงาน	4	6	2	1	1	14	3.57	ดี
6.4 ท่านสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระในการทำงานโดยไม่มีผลต่อการพิจารณาความดีความชอบ	4	5	3	1	1	14	3.71	ดี
6.5 ท่านได้รับการพิจารณาความดีความชอบหรือการปฏิบัติอื่น ๆ อย่างยุติธรรมเสมอภาคเช่นเดียวกับผู้ร่วมงานคนอื่น	2	5	5	1	1	14	3.43	ดี
ค่าเฉลี่ย โดยรวม							3.67	ดี
6.6 โดยสรุปท่านพึงพอใจกับ ประชาธิปไตยและความยุติธรรมในการทำงานเพียงใด	พึงพอใจ อย่างยิ่ง (5)	พึงพอใจ มาก (4)	พึงพอใจ ปาน กลาง (3)	ไม่พึง พอใจ (2)	ไม่พึง พอใจ อย่างยิ่ง (1)	รวม	ค่าเฉลี่ย	ความ หมาย
	2	5	5	0	2	14	3.36	ปาน กลาง

คุณภาพชีวิตการทำงานของ ผู้ปฏิบัติงาน 8 ด้าน	ระดับความคิดเห็น					รวม	ค่าเฉลี่ย	ความ หมาย
	เห็นด้วย อย่างยิ่ง (5)	เห็นด้วย มาก (4)	เห็นด้วย ปาน กลาง (3)	ไม่เห็น ด้วย (2)	ไม่เห็น ด้วย อย่างยิ่ง (1)			
7. ความสมดุลระหว่างงานกับชีวิตส่วนตัว								
7.1 การปฏิบัติงานของท่านเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้	3	5	4	1	1	14	3.57	ดี
7.2 ท่านไม่ต้องทำงานนอกเวลาปฏิบัติงาน หรือนำงานกลับไปทำที่บ้าน	1	4	5	4	0	14	3.14	ปาน กลาง
7.3 ภาระงานที่ต้องรับผิดชอบไม่ทำให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพร่างกายและจิตใจ เช่น เครียด นอนไม่หลับ ป่วยง่าย	2	4	7	1	0	14	3.50	ดี
7.4 ท่านเข้าร่วมกิจกรรมอื่น ๆ ขององค์กรได้เสมอ (งานของกลุ่มงานอื่น หรืองานที่เป็นส่วนรวม โดยตนเองไม่ใช่ผู้รับผิดชอบหลัก)	2	6	5	1	0	14	3.64	ดี
7.5 ท่านมีเวลาว่างให้กับตนเองและครอบครัวได้อย่างมีความสุข	2	4	7	1	0	14	3.50	ดี
ค่าเฉลี่ย โดยรวม							3.47	ดี
7.6 โดยสรุปท่านพึงพอใจกับ ความสมดุลระหว่างงานกับชีวิตส่วนตัว เพียงใด	พึงพอใจ อย่างยิ่ง (5)	พึงพอใจ มาก (4)	พึงพอใจ ปาน กลาง (3)	ไม่พึง พอใจ (2)	ไม่พึง พอใจ อย่างยิ่ง (1)	รวม	ค่าเฉลี่ย	ความ หมาย
	1	4	8	1	0			14

คุณภาพชีวิตการทำงานของ ผู้ปฏิบัติงาน 8 ด้าน	ระดับความคิดเห็น					รวม	ค่าเฉลี่ย	ความ หมาย
	เห็นด้วย อย่างยิ่ง (5)	เห็นด้วย มาก (4)	เห็นด้วย ปาน กลาง (3)	ไม่เห็น ด้วย (2)	ไม่เห็น ด้วย อย่างยิ่ง (1)			
8. ความภูมิใจในองค์กร								
8.1 ท่านเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้ งานประสบผลสำเร็จ	2	8	4	0	0	14	3.86	ดี
8.2 ท่านมีความภูมิใจเมื่อ บอกผู้อื่นว่าทำงานที่หน่วยงาน/ องค์กรแห่งนี้	2	8	4	0	0	14	3.86	ดี
8.3 ท่านสามารถนำความรู้จาก การปฏิบัติงานไปประยุกต์ใช้ในชีวิต ประจำวันที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และประเทศชาติได้	2	8	4	0	0	14	3.86	ดี
8.4 หน่วยงาน/องค์กรของท่านมี ชื่อเสียง เป็นที่ยอมรับสำหรับ บุคคลภายนอก	1	9	4	0	0	14	3.79	ดี
8.5 หน่วยงาน/องค์กรของท่าน มีการรณรงค์ให้บุคลากรตระหนัก ถึงความรับผิดชอบต่อสังคม เช่น การประหยัดพลังงาน	2	8	4	0	0	14	3.86	ดี
ค่าเฉลี่ย โดยรวม							3.85	ดี
8.6 โดยสรุปท่าน ภูมิใจ ในองค์กร เพียงใด	พึงพอใจ อย่างยิ่ง (5)	พึงพอใจ มาก (4)	พึงพอใจ ปาน กลาง (3)	ไม่พึง พอใจ (2)	ไม่พึง พอใจ อย่างยิ่ง (1)	รวม	ค่าเฉลี่ย	ความ หมาย
	1	8	5	0	0			14

ผลการวิเคราะห์แนวโน้มที่จะทำงานกับหน่วยงานต่อไปของบุคลากรสำนักกอนามัยผู้สูงอายุ

แนวโน้มที่จะทำงานกับหน่วยงานต่อไป	ระดับความคิดเห็น					รวม	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
	เห็นด้วยอย่างยิ่ง (5)	เห็นด้วยมาก (4)	เห็นด้วยปานกลาง (3)	ไม่เห็นด้วย (2)	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง (1)			
1. ท่านยังไม่คิดมองหางานใหม่ในองค์กรอื่น	2	1	7	3	1	14	3	ไม่แน่ใจ
2. ท่านไม่ได้หาข้อมูลการทำงานใหม่ในองค์กรอื่น	2	0	6	5	1	14	2.79	ไม่แน่ใจ
3. ท่านมีการวางแผนเพื่อที่จะอยู่ในหน่วยงานนี้ให้นานที่สุด	1	0	6	5	2	14	2.50	อาจจะไม่ทำ
4. ท่านไม่เคยคิดที่จะลาออกจากหน่วยงานนี้	1	0	7	3	3	14	2.50	อาจจะไม่ทำ
ค่าเฉลี่ย โดยรวม							2.70	ไม่แน่ใจ

ส่วนที่ 4 การเพิ่มมาตรการขับเคลื่อนองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ ในรอบ 5 เดือนหลัง

จากการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในรอบ 5 เดือนที่ผ่านมา พบว่า ในการจะพัฒนาสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ให้เป็นองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ จะต้องมีการเพิ่มมาตรการในการขับเคลื่อนงาน ดังนี้

1. การพัฒนาให้สำนักอนามัยผู้สูงอายุ ผ่านเกณฑ์สถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิต และความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) ระดับดีมาก และระดับดีเยี่ยม โดยกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

- พิจารณา Template ตัวชี้วัด 2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ (รอบ 5 เดือนหลัง)
 - จัดประชุมคณะทำงานฯ ชี้แจงแนวทางการตรวจประเมินตามเกณฑ์ HWP (ระดับดีมากและระดับดีเยี่ยม)
 - คณะทำงานฯ ทบทวนแผนและกิจกรรม (เดือนกุมภาพันธ์ 2565)
 - คณะกรรมการตรวจประเมินและรายงานผลเพื่อปรับปรุงตนเอง ครั้งที่ 1 (เดือนพฤษภาคม 2565)
 - จัดกิจกรรม 5 ส. (เดือนมีนาคม – กรกฎาคม 2565)
 - ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อเตรียมความพร้อมรับการตรวจประเมินจากคณะกรรมการอำนวยการ และคณะกรรมการประเมินผลสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
2. การจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
- เพื่อให้บุคลากรมีค่าดัชนีมวลกาย (BMI) ระดับปกติ เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 2 จากผลงานใน 5 เดือนแรก