

มาตรฐานปฏิบัติงาน (SOP)

ชื่อหน่วยงาน สำนักอนามัยผู้สูงอายุ	คู่มือการปฏิบัติงานขับเคลื่อนตัวชี้วัด
	ชื่อตัวชี้วัด : จำนวนผู้บริบาลดูแลผู้สูงอายุประเภทและระดับต่างๆ ที่ผลิตเพิ่มใหม่

1. วัตถุประสงค์ (Objectives)

1.1 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดจำนวนผู้บริบาลดูแลผู้สูงอายุประเภทและระดับต่างๆ ที่ผลิตเพิ่มใหม่

1.2 เพื่อให้ผู้รับผิดชอบงาน มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการดำเนินการขับเคลื่อนตัวชี้วัดจำนวนผู้บริบาลดูแลผู้สูงอายุประเภทและระดับต่างๆ ที่ผลิตเพิ่มใหม่

2. ขอบเขต (Scope)

แสดงกระบวนการ ขั้นตอน การดำเนินงานโดยละเอียด ของตัวชี้วัด 1.23 จำนวนผู้บริบาลดูแลผู้สูงอายุประเภทและระดับต่างๆ ที่ผลิตเพิ่มใหม่

3. คำจำกัดความ (Definition)

อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น หมายถึง บุคคลที่ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ดูแลผู้สูงอายุหลักสูตรกลาง 70 ชั่วโมง ซึ่งมีหน้าที่ช่วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการดูแลผู้สูงอายุที่ต้องการการดูแล (มีภาวะพึ่งพิง) ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของบุคลากรวิชาชีพด้านสุขภาพในพื้นที่นั้น ๆ ปฏิบัติงานดูแลผู้สูงอายุและผู้มีภาวะพึ่งพิง 8 ชั่วโมง/วัน ปฏิบัติงาน 20 วัน/เดือน โดยได้รับค่าตอบแทน คนละ 5,000 บาท/เดือน

ผู้ดูแลผู้สูงอายุ (Caregiver) หมายถึง บุคคลที่ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ดูแลผู้สูงอายุหลักสูตรกลาง 70 ชั่วโมง ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของบุคลากรวิชาชีพด้านสุขภาพในพื้นที่นั้น ๆ

ผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุ (Care Manager) หมายถึง บุคคลที่มีหน้าที่ในการบริหารจัดการ และประสานให้ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงได้รับการบริการด้านสาธารณสุขตามชุดสิทธิประโยชน์ โดยจัดทำแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan)

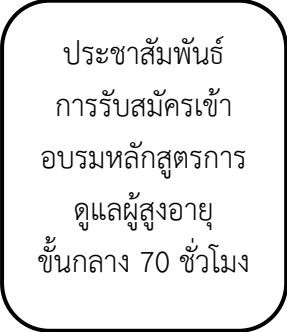
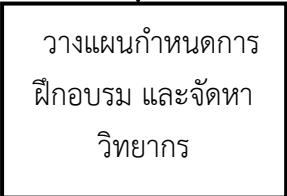
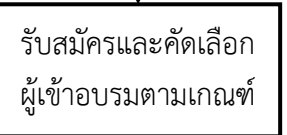
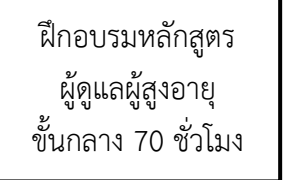
แผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) หมายถึง แบบการวางแผนการดูแลช่วยเหลือ ผู้สูงอายุและผู้มีภาวะพึ่งพิง จาก Care Manager ทีมผู้เชี่ยวชาญ ครอบครัวและผู้ที่เกี่ยวข้อง ในพื้นที่ โดยผู้สูงอายุและผู้มีภาวะพึ่งพิงสามารถรับรู้ถึงความช่วยเหลือทีมผู้ให้การช่วยเหลือที่เกี่ยวข้อง

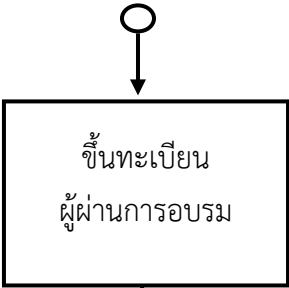
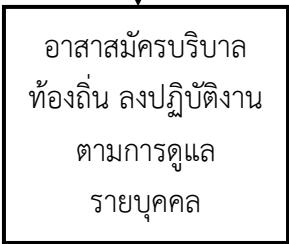
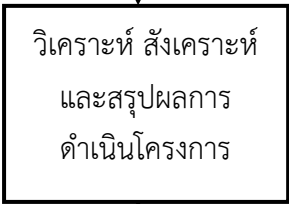
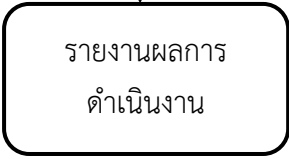
4. ความรับผิดชอบ (Responsibilities)

นางรัชณี บุญเรืองศรี ตำแหน่ง : นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการพิเศษ สำนักอนามัยผู้สูงอายุ

นางสาวปริมสุตา อุประรัตน์ ตำแหน่ง : นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สำนักอนามัยผู้สูงอายุ

4. ขั้นตอนการปฏิบัติ (Procedure)

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
1.		เทศบาล องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นๆ ที่มีความประสงค์จัดอบรมฯ ประชาสัมพันธ์รับสมัครผู้เข้าอบรมหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุ ชั้นกลาง 70 ชั่วโมง	ก.ค. 64	- เทศบาล - องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น - หน่วยงานอื่นๆ ที่มีความประสงค์จัดอบรมฯ	- โครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ประจำปีงบประมาณ 2565 - เกณฑ์ คุณสมบัติผู้สมัครเข้าอบรม
2.		เทศบาล องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นๆ ที่มีความประสงค์จัดอบรมฯ ประชุมวางแผนกำหนดการจัดอบรมและจัดหาวิทยากรที่มีคุณสมบัติตามที่กรมอนามัยกำหนด	ส.ค. 64	- เทศบาล - องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น - หน่วยงานอื่นๆ ที่มีความประสงค์จัดอบรมฯ	- เกณฑ์ คุณสมบัติของวิทยากรในแต่ละรายวิชา
3.		เทศบาล องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นๆ ที่มีความประสงค์จัดอบรมฯ รับสมัครและคัดเลือกผู้เข้าอบรมตามเกณฑ์ คุณสมบัติที่กรมอนามัยกำหนด	ส.ค. 64	- เทศบาล - องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น - หน่วยงานอื่นๆ ที่มีความประสงค์จัดอบรมฯ	- เกณฑ์ คุณสมบัติผู้สมัครเข้าอบรม
4.	 	- เทศบาล องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นๆ ที่มีความประสงค์จัดอบรมฯ จัดอบรมตามแผนที่วางไว้	ก.ย. 64	- เทศบาล - องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น - หน่วยงานอื่นๆ ที่มีความประสงค์จัดอบรมฯ	- กำหนดการฝึกอบรม - คู่มือหลักสูตรผู้ดูแลผู้สูงอายุ 70 ชั่วโมง

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
5.		Care Manager จัดทำทะเบียนรายชื่อผู้ผ่านการอบรม และบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบโปรแกรม Long Term Care (3C)	ก.ย. 64	Care Manager ในคณะกรรมการ โครงการ อาสาสมัคร บริหารท้องถิ่น เพื่อดูแลผู้สูงอายุ ที่มีภาวะพึ่งพิง	- คู่มือการขึ้น ทะเบียนผู้ผ่านการ อบรมในระบบ โปรแกรม Long Term Care (3C)
6.		Care Manager ประเมินคัดกรองผู้สูงอายุด้วยแบบประเมินตามความสามารถในการประกอบกิจวัตรประจำวัน (ADL) และจัดทำแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) ให้เหมาะสม	ต.ค. 64	Care Manager ในคณะกรรมการ โครงการ อาสาสมัคร บริหารท้องถิ่น เพื่อดูแลผู้สูงอายุ ที่มีภาวะพึ่งพิง	- แบบประเมิน ความสามารถ ในการประกอบ กิจวัตรประจำวัน (Barthel Activities of Daily Living: ADL) - แผนการดูแล รายบุคคล (Care Plan)
7.		อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นปฏิบัติงานวันละ 8 ชั่วโมง ในวันจันทร์ – ศุกร์ ตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan)	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	อาสาสมัคร บริหารท้องถิ่น	- แผนการดูแล รายบุคคล (Care Plan)
8.		- ทบทวนกระบวนการดำเนินงาน - วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน พร้อมทั้งเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา	ก.ย. 65	สำนักอนามัย ผู้สูงอายุ กรม อนามัย	ข้อมูลการ ดำเนินงานของ กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น
9.		- รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนสำนักอนามัยผู้สูงอายุ - รายงานผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของกรมอนามัย 6 เดือนแรก	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	สำนักอนามัย ผู้สูงอายุ กรม อนามัย	ข้อมูลผลการ ดำเนินการ ขับเคลื่อนตัวชี้วัด

สัญลักษณ์ที่ใช้

	จุดเริ่มต้นและสิ้นสุดของกระบวนการ
	กิจกรรมและการปฏิบัติงาน
	แสดงถึงทิศทาง หรือการเคลื่อนไหวของงาน
	จุดเชื่อมต่อระหว่างขั้นตอน