

**รายงานการประชุม**  
**ประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔**  
**วันศุกร์ที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.**  
**ณ ห้องประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ชั้น ๔ อาคาร ๗ กรมอนามัย**

**ผู้มาประชุม**

๑. นายแพทย์กิตติ ลาภสมบัติศิริ	ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ	ประธาน
๒. นางอรรวรรณ อนันตรสุชาติ	หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	
๓. นางสาวจุฑาทิศา เจนจิตร	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและเครือข่าย	
๔. นางสาวศตพร เททยานรงค์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๕. นายสมคิด สุริยวรรณ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	
๖. นายธนภุต อนรรฆมาศ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๗. นายทรงพล คำนึ่งเกียรติวงศ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๘. นางสาวธัญลักษณ์ แสนลา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๙. นางสาวฐานิฉัตร เขียวเกษม	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๑๐. นางสาวปริมสุดา อุประรัตน์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๑๑. นางสาวลลันลลิน เรืองลือ	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๒. นางสาวสุชาดา สุดแดง	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๓. นางสาวพันทิว แข่งขัน	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๔. นางสาวสุนันทา กันทอง	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๕. นางสาวภาวิณี เขยเดช	เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ	
๑๖. นายธีรยุทธ ชูพุทธพงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๗. นางสาวปิยาพัชร ดำรงค์ศักดิ์	พนักงานธุรการ	
๑๘. นางสาวสิริรัตน์ จิตตยโสธร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	

**ผู้ปฏิบัติงานที่บ้าน (Work From Home) เข้าร่วมประชุมด้วยระบบ Web Conference**

๑. ร้อยเอกหญิงวัลภินันท์ สืบศักดิ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๒. นางสาวธนาภรณ์ แจ่มแจ้ง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๓. นายสุรเชษฐ์ หาญรบ	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ

**ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)**

๑. นางนิภา แยมพันธ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
๒. นางรัชณี บุญเรืองศรี	หัวหน้ากลุ่มคุ้มครองสุขภาพผู้สูงอายุ และความร่วมมือระหว่างประเทศ
๓. นางสาวปิยะฉัตร พันทาส	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๔. นางสาวพรพิมล บุญญา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๕. นายชำนาญ แป้นหลง	พนักงานธุรการ ส๓
๖. นายวิภูษิต แจ่มนาค	พนักงานธุรการ ส๓
๗. นายวิริยะ พรหมจันทร์	พนักงานขับรถยนต์และธุรการ
๘. นายอรรถพงศ์ คงดี	พนักงานขับรถยนต์และพัสดุ

เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

## ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายแพทย์กิตติ ลาภสมบัติศิริ ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงมติที่ประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

### ๑.๑ เรื่องแจ้งจากการประชุมกรมอนามัย

- เตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานและติดตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

- ในช่วงเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จะมีวัคซีนเข้ามาภายในประเทศ เพื่อป้องกันโรคและสร้างความมั่นใจให้แก่ประชาชน

- กรอบแผน พ.ศ. ๒๕๖๕ มุ่งเน้นการบูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความชัดเจนในแง่ของการคาดการณ์และการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ

### ๑.๒ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

- เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักอนามัยผู้สูงอายุในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้เป็นไปตามเป้าหมายกรมอนามัย

### ๑.๓ เรื่องอื่น ๆ

- แผนปฏิบัติการราชการส่งเสริมสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๗๐ ต้องพิจารณาความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ระดับกรมและระดับกระทรวง โดยแยกโครงการที่จะต้องดำเนินการในระยะสั้นหรือระยะยาว

- รายงานผลการตรวจสอบภายใน ของผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๔ พบว่า หน่วยงานจัดส่งรายงานทันเวลา และการดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

## ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม การประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

นางอรวรรณ อนันตรสุชาติ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ชั้น ๔ อาคาร ๗ กรมอนามัย หากไม่มีผู้ใดแก้ไข ขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมฯ ดังกล่าว

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

### ๓.๑ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์

นางสาวศตพร เทยานรงค์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ของผู้สูงอายุ ด้วย Application H&U ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ผลการดำเนินงานภาพรวมประเทศ ของเดือนพฤษภาคม มีจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามเพิ่มมากขึ้น จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามของเดือนเมษายน จำนวน ๘๐๐,๐๐๐ คน และในเดือนพฤษภาคม จำนวน ๑,๑๐๐,๐๐๐ คน ในแบบสอบถามยังไม่สามารถ Export ข้อมูล เพื่อนำมาประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลได้

ปัญหาและ...

## ปัญหาและอุปสรรค

๑. การ Export ข้อมูลในภาพรวมประเทศไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากข้อมูลมีขนาดใหญ่ จะต้องขอความอนุเคราะห์จากนักวิชาการสาธารณสุขคอมพิวเตอร์ในการดึงข้อมูล

๒. จากการเปลี่ยนโปรแกรมแอปพลิเคชัน ทำให้ระบบไม่สามารถประมวลผลข้อมูลในรูปแบบร้อยละ จึงเป็นการเพิ่มภาระงานของผู้รับผิดชอบในการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยตนเอง

๓. สาธารณสุขจังหวัดบางพื้นที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนใช้โปรแกรม

**มติที่ประชุม :** รับทราบ มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

## ๓.๒ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุระยะยาวเชิงป้องกัน (Preventive Long Term Care)

ร้อยเอกหญิงวัลลภนันท์ สืบศักดิ์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รายงานความก้าวหน้าโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุระยะยาวเชิงป้องกัน (Preventive Long Term Care) ดังนี้

ผลการดำเนินงานการจัดทำ Clip VDO/ Infographic ความรู้การขับเคลื่อนนโยบายผู้สูงอายุ มีความรอบรู้ด้านสุขภาพ “Health literacy in Thai elderly ๒๐๒๐” จำนวน ๘ คลิป เป็นไปตามเป้าหมาย

ผลการดำเนินงานการจัดทำชุดความรู้การส่งเสริมสุขภาพดี ชะลอชรา ชีวียืนยาวและต้นแบบเมือง/ชุมชนที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุ เป็นไปตามเป้าหมาย

ผลการดำเนินงานจัดทำชุดนิทรรศการการส่งเสริมสุขภาพดี ชะลอชรา ชีวียืนยาวและต้นแบบเมือง/ชุมชนที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุ ได้จัดส่งไปยังพื้นที่เรียบร้อยแล้ว

จัดทำระบบระบบ Anamai Care แบ่งเป็น ๒ ระบบ ๑) การประเมินสุขภาพผู้สูงอายุ ๒) ลงทะเบียนผู้สูงอายุ

สรุปรายงานผลการดำเนินงานการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุระยะยาวเชิงป้องกัน (Preventive Long Term Care) จำนวนผู้สูงอายุที่ดำเนินการตามแผนส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุรายบุคคลในชุมชน ๑๖,๔๘๗ คน เกินกว่าค่าเป้าหมาย (ค่าเป้าหมาย ๑๕,๐๐๐ คน) มีจำนวนชมรมผู้สูงอายุจำนวน ๔๒๖ ชมรม มีจำนวนผู้สูงอายุที่ดำเนินการตามแผนส่งเสริมสุขภาพดูแลผู้สูงอายุรายบุคคลในชุมชนได้ตามเป้าหมาย ได้แก่ ศูนย์อนามัยที่ ๒, ๓, ๗ และ ๑๑ ส่วนศูนย์อนามัยที่มีจำนวนผู้สูงอายุที่ดำเนินการตามแผนส่งเสริมสุขภาพดูแลผู้สูงอายุรายบุคคลในชุมชนน้อยที่สุด คือ ศูนย์อนามัยที่ ๙ เนื่องจากเริ่มดำเนินการซ้ำประกอบด้วยสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จำนวน ๔๕ คน ได้ดำเนินการต่อไปในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ทำให้จำนวนเพิ่มขึ้นเป็น ๖๘๐ คน จากค่าเป้าหมาย ๑,๗๗๕ คน

## ปัญหาและอุปสรรค

ภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ไม่สามารถรวมกลุ่มจัดกิจกรรมในชมรมผู้สูงอายุได้

**มติที่ประชุม :** รับทราบ มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

### ๓.๓ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการพระสงฆ์กับการพัฒนาสุขภาพ

นางสาวลลันลลิติน เรืองลือ นักวิชาการสาธารณสุข รายงานผลการดำเนินงานวัดส่งเสริมสุขภาพ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ สำนักอนามัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย

- ผลการดำเนินงานวัดส่งเสริมสุขภาพ รวมจำนวน ๑๑,๗๙๕ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๗๒ (เป้าหมายร้อยละ ๖๐) ยังมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย

- ผลการดำเนินงานพระคิลานุปัฏฐาก จำนวน ๘,๖๘๕ รูป

ผลการดำเนินงานเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔

ในระบบข้อมูลพระคิลานุปัฏฐากที่ลงทะเบียนแล้ว ๑,๕๒๐ รูป โดยแบ่งเป็น พระคิลานุปัฏฐาก จำนวน ๑,๔๕๖ รูป แม่ชีคิลานุปัฏฐายิกา จำนวน ๗ รูป และสามเณร อสว. จำนวน ๕๗ รูป ในระบบข้อมูลพระคิลานุปัฏฐากได้เป็นระบบให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานได้ลงทะเบียน ในระดับศูนย์อนามัยและจังหวัด เพื่อจัดการข้อมูลในเขตพื้นที่ดูแล

การสำรวจพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ของพระสงฆ์ มีผู้ตอบแบบสอบถามผ่านทาง Google Form ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕,๒๕๒ ครั้ง พระสงฆ์มีพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ทั้ง ๗ ด้าน ในภาพรวมของประเทศ

มติที่ประชุม : รับทราบ มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

### ๓.๔ รายงานความก้าวหน้าโครงการพัฒนาระบบการดูแลด้านสุขภาพผู้สูงอายุระยะยาว (Long Term Care) ในชุมชน ปี ๒๕๖๔

นางสาวปริมสุดา อุประรัตน์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รายงานความก้าวหน้าโครงการพัฒนาระบบการดูแลด้านสุขภาพผู้สูงอายุระยะยาว (Long Term Care) ในชุมชน ปี ๒๕๖๔ ดังนี้

ผลการดำเนินงาน เดือน มีนาคม ๒๕๖๔

๑. ประชุมชี้แจงขับเคลื่อนการดำเนินงานแอปพลิเคชันสมุดบันทึกสุขภาพ (Blue Book Application) ในระดับพื้นที่ผ่านระบบ Video Conference

๒. จัดทำคู่มือการใช้งานแอปพลิเคชันสมุดบันทึกสุขภาพผู้สูงอายุ (Blue Book Application) สำหรับผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุ ผู้ดูแลผู้สูงอายุ และผู้สูงอายุ พร้อมวิเคราะห์และออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้งาน (User Interface) ให้มีความง่ายในการใช้งาน (User Friendly)

๓. จัดผลิตสื่อวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์ เรื่อง "ชีวิตผู้สูงวัยในช่วงโควิด-๑๙"

๔. จัดผลิตชุดโมเดลผู้สูงอายุ

๕. ประชุมเตรียมความพร้อมการขับเคลื่อนการใช้แอปพลิเคชันสมุดบันทึกสุขภาพผู้สูงอายุ (Blue Book Application) และการขับเคลื่อนงาน Long Term Care ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระดับพื้นที่ เมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมกลุ่มอนามัยเด็กวัยเรียนวัยรุ่น อาคาร ๗ ชั้น ๔ สำนักส่งเสริมสุขภาพ นายแพทย์อรรถพล แก้วสัมฤทธิ์ รองอธิบดีกรมอนามัยเป็นประธานการในประชุมฯ ผ่านระบบ Video Conference ร่วมกับศูนย์อนามัยที่ ๑ - ๑๒ สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง ศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ และศูนย์ทันตสาธารณสุขต่างประเทศ

ตารางประชุม...

**ตารางประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานแอปพลิเคชันสมุดบันทึกสุขภาพ (Blue Book Application)  
ในระดับพื้นที่ผ่านระบบ Video Conference**

ลำดับ	ศูนย์อนามัย	วันที่
๑	ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่	๒๐ พ.ค. ๒๕๖๔
๒	ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี	๒๘ พ.ค. ๒๕๖๔
๓	ศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก	๑ มิ.ย. ๒๕๖๔
๔	ศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี	๘ มิ.ย. ๒๕๖๔
๕	ศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี	๙ มิ.ย. ๒๕๖๔
๖	ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น (ลงพื้นที่จังหวัดกาฬสินธุ์) ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น (ลงพื้นที่จังหวัดร้อยเอ็ด)	๘ มิ.ย. ๒๕๖๔ ๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๔
๗	ศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา	๑๔ มิ.ย. ๒๕๖๔
๘	ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรราชธานี	๑๔ มิ.ย. ๒๕๖๔
๙	ศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช	๒๘ มิ.ย. ๒๕๖๔
๑๐	ศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์	๒๙ มิ.ย. ๒๕๖๔

๖. ประชุมคณะทำงานยกร่างประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ มาตรการควบคุมการประกอบกิจการการให้บริการดูแลผู้สูงอายุที่บ้านของผู้รับบริการ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมชิด ชัยวงศ์ อาคาร ๕ ชั้น ๕ สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย

นางสาวฐานิฉัตร เขียวเกษม นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รายงานผลการดำเนินงานด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. ประชุม COVID-19 Global Research & Innovation Forum Meeting Information ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ในที่ประชุมปรึกษาหารือเพื่อมุ่งเน้นงานวิจัยเชิงนวัตกรรมเพื่อควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ภายในระหว่างปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ และจัดเตรียมความพร้อมในการแพร่ระบาดในอนาคต

๒. นายสมคิด สุริยวรรณ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการรายงานผลการประชุมคณะทำงาน (Working Team) โครงการ Project on Seamless Health and Social Services Provision for Elderly Persons (S-TOP) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ผ่านระบบ VDO Conference Program ZOOM

๓. แผนการอบรมหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการใช้งาน สำหรับบุคลากรสำนักอนามัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย จำนวน ๑๕ ชั่วโมง ระยะเวลาสิ้นสุดวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

**มติที่ประชุม :** รับทราบ มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

**๓.๕ รายงานการวิเคราะห์ข้อมูล Platform Thai Stop COVID+ (ผลการประเมินตนเองสำหรับสถานดูแลผู้สูงอายุ)**

นางสาวธนภรณ์ แจ่มแจ่ม นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รายงานการวิเคราะห์ข้อมูล สถานการณ์ประกอบกิจการของสถานดูแลผู้สูงอายุ จำนวนสถานดูแลผู้สูงอายุ ทั้งหมด จำนวน ๓๖๔ แห่ง ภาครัฐ ๒๕ แห่ง เอกชน ๓๓๙ แห่ง จำนวนสถานดูแลผู้สูงอายุที่ประเมินตนเองใน Thai Stop COVID+ จำนวน ๘๗ แห่ง ภาครัฐ ๒๒ แห่ง เอกชน ๖๕ แห่ง สถานประกอบการที่เข้าประเมิน คิดเป็นร้อยละ ๒๔

ปัญหาและ...

## ปัญหาและอุปสรรค

### ปัญหาเชิงระบบ

๑. Thai STOP COVID + เป็นแอปพลิเคชันที่ให้ผู้ประเมินเข้ามาใช้งานในระบบด้วยตนเอง

๒. ผู้เข้าใช้งานในระบบต้องกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มซ้ำ

๓. ข้อมูลในระบบ error ค่อนข้างมากส่งผลกระทบต่อกรวิเคราะห์ข้อมูลที่ต้งนำเอาข้อมูลในระบบจำนวนมาก มาวิเคราะห์ทำให้เกิดข้อผิดพลาดสูง

### ปัญหาเชิงข้อมูล

๑. สถานดูแลผู้สูงอายุข้อมูลส่วนใหญ่ที่เข้ามาตอบเป็นของหน่วยงานภาคเอกชน สำหรับสถานดูแลผู้สูงอายุภาครัฐเข้ามาตอบจำนวนน้อย เมื่อเทียบตามสัดส่วนของจำนวนสถานดูแลผู้สูงอายุ

๒. การประชาสัมพันธ์ให้สถานดูแลฯ เข้ามาดำเนินการประเมินตนเอง ยังไม่ทั่วถึง

๓. เจ้าของกิจการยังไม่ให้ความสำคัญกับการเข้ามาประเมินในระบบ Thai STOP COVID+

**มติที่ประชุม :** รับทราบ มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

### ๔.๑ ผลและแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

นางสาวธัญญลักษณ์ แสนลา นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รายงานผลและแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณสำนักอนามัยผู้สูงอายุ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยข้อมูลผลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMS ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยงบประมาณที่ได้รับสุทธิ ๑๒,๓๑๒,๓๗๕ บาท เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๗,๒๖๑,๗๓๐.๕๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๓๒ ซึ่งไม่เป็นไปตามเป้าหมายกรมอนามัย (เป้าหมายเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ ผลการเบิกจ่ายอยู่ที่ร้อยละ ๗๒) ทำให้ต้องเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินอีกจำนวน ๑,๒๖๔,๗๗๔.๔๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๖๘ ซึ่งสามารถจำแนกผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายกลุ่มงาน ดังนี้

๑.๑ กลุ่มอำนวยการ ผลการเบิกจ่ายสะสม จำนวน ๖๘๕,๕๘๔.๙๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๔๓

๑.๒ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ผลการเบิกจ่ายสะสม จำนวน ๖๕๙,๔๕๔.๖๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๘๗

๑.๓ กลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและเครือข่าย ผลการเบิกจ่ายสะสม จำนวน ๑,๕๕๗,๓๐๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๕๓

๑.๔ กลุ่มคุ้มครองสุขภาพผู้สูงอายุและความร่วมมือระหว่างประเทศ ผลการเบิกจ่ายสะสม จำนวน ๓,๙๖๓,๐๑๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๙.๓๙

๑.๕ แผนงานบุคลากรภาครัฐ ผลการเบิกจ่ายสะสม จำนวน ๑๙๐,๔๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๓๓

๑.๖ โครงการเสริมสร้างความเข้าใจสู่คนไทยทุกคนทุกครอบครัว ดูแลห่วงใยประชาชนกลุ่มวัยผู้สูงอายุ มีผลเบิกจ่ายร้อยละ ๑๐๐

๑.๗ โครงการรณรงค์ “ผู้สูงอายุไทย ปลอดภัยจาก COVID-19” เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19) ในผู้สูงอายุ อยู่ระหว่าง PO กองคลัง งบประมาณจำนวน ๔๗๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ มีเอกสารที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ดังนี้

๑. งบประมาณ PO กองคลัง จำนวน ๔๙๓,๙๘๘.๒๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔.๑๗

๒. งบประมาณที่อยู่ระหว่างส่งเบิกกองคลัง จำนวน ๙๑๕,๐๖๕.๓๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๗๖

๓. งบประมาณที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๓๐๘,๘๓๐.๕๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๖๑

เดือนมิถุนายน ...

เดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ มีแผนการเบิกจ่ายงบประมาณสะสม จำนวน ๙,๘๐๔,๔๕๐.๓๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๗๙ หากสามารถเบิกจ่ายได้ตามแผน สำนักอนามัยผู้สูงอายุ จะมีผลเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายกรมอนามัย (เป้าหมายเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ ผลการเบิกจ่ายอยู่ที่ร้อยละ ๗๙)

**มติที่ประชุม:** รับทราบ มอบหมายให้ทุกกลุ่มงานติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมาย

**๔.๒ การรายงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

**ตัวชี้วัด ๒.๑.๑ การดำเนินงานตรวจสอบภายใน และการควบคุมภายใน**

นางสาวธัญญลักษณ์ แสนลา นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด ๒.๑.๑ การดำเนินงานตรวจสอบภายใน และการควบคุมภายใน ในรอบ ๕ เดือนหลัง ดังนี้

ตัวชี้วัด	แผนการรายงานผลการขับเคลื่อน	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลนำเข้า
๒.๑.๑ การดำเนินงานตรวจสอบภายใน และการควบคุมภายใน	ระดับ ๑ Assessment มีรายการข้อมูล สารสนเทศ และความรู้ที่นำมาใช้ในการดำเนินงานตัวชี้วัด	๑. ด้านผลผลิตและผลลัพธ์ของการดำเนินการระดับ Le (Level) ผลการตรวจสอบ/การควบคุมภายใน (๐.๕ คะแนน) รายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน ผู้ตรวจสอบภายใน กรมอนามัย ผู้ตรวจสอบภายนอก ส.ต.ง, ค.ต.ป, ป.ป.ช, ป.ป.ท ตั้งแต่ปี ๒๕๖๓ - ปัจจุบัน การควบคุมภายในของหน่วยงาน ปี ๒๕๖๓ - ปัจจุบัน ๒. ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - รายงานผลการวิเคราะห์การตรวจสอบภายในของหน่วยงาน ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่มีต่อความคาดหวังกับการตรวจสอบภายใน และการควบคุมภายใน	๑. การวิเคราะห์ผลการตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน ๒. รายงานผลการตรวจสอบภายในสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ไตรมาสที่ ๑ - ๔ /๒๕๖๓ ๒. รายงานผลการตรวจสอบภายในสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๔ ๓. รายงานผลการวิเคราะห์การตรวจสอบภายในของหน่วยงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
	ระดับ ๒ Advocacy/ Intervention มีการกำหนดมาตรการและประเด็นความรู้จากข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์	๒. ทบทวนมาตรการดำเนินการแก้ไขการตรวจสอบภายในและการควบคุมภายในรอบ ๕ เดือนหลัง (๐.๕ คะแนน)	- ยังไม่มีข้อมูลนำเข้า

ตัวชี้วัด	แผนการรายงานผลการขับเคลื่อน	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลนำเข้า
	<p>ระดับ ๓ Management and Governance</p> <p>มีแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด</p> <p>๓.๑ มีแผนกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน</p> <p>๓.๒ มีการรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการในการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน</p>	<p>๓. ทบทวน/ปรับปรุงแผนการขับเคลื่อนการตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน รอบ ๕ เดือนหลัง (๐.๕ คะแนน)</p> <p>- มีรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือน และนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป</p>	<p>๑. แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด ๒.๑.๑</p> <p>๒. รายงานผลการปฏิบัติ ตาม ข้อ เสน อ แ น ะ และการตรวจสอบภายในของกรมอนามัย</p> <p>๓. รายงานกำกับตัวชี้วัดตาม คำ ร ับ ร อ ง ฯ ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๔. สรุปรายงานการประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุ</p>
	<p>ระดับ ๔ Output ผลผลิต</p> <p>ร้อยละของจำนวนผลผลิตได้ครบตามมาตรการและแผนการขับเคลื่อนที่กำหนด</p>	<p>๔. ร้อยละของจำนวนผลผลิต รอบ ๕ เดือนหลัง ได้ครบตามมาตรการและแผนการขับเคลื่อนที่กำหนด (๐.๕ คะแนน)</p> <p>๑. มีรายงานสรุปผลการดำเนินงานครบตามจำนวนมาตรการที่กำหนด</p> <p>๒. มีรายงานสรุปผลการดำเนินงานครบตามที่กำหนดในแผนการขับเคลื่อน</p>	<p>เจ้าภาพตัวชี้วัดเป็นผู้ดำเนินการ และติดตามการรายงานผลข้อมูล ผ่าน</p> <p>๑. รายงานผลกำกับตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ประจำเดือน</p> <p>๒. รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงประจำหน่วยงาน</p>
	<p>ระดับ ๕ Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด</p> <p>๕.๑ ร้อยละการปรับปรุงพัฒนา กระบวนการปฏิบัติงานให้เป็นมาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน SOP (Standard Operating Procedure)</p>	<p>ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด (๐.๕ คะแนน)</p> <p>๕.๑ มีการปรับปรุงการพัฒนาระบวนการปฏิบัติงานให้เป็นมาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน SOP (Standard Operating Procedure) ที่สอดคล้องกับกระบวนการงาน ข้อสั่งเกิดการตรวจสอบและกระบวนการที่มีการควบคุมภายในผ่านความเห็นชอบจากหัวหน้า</p>	<p>- ยังไม่มีข้อมูลนำเข้า</p>



ตัวชี้วัด	แผนการรายงานผลการขับเคลื่อน	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลนำเข้า
		หน่วยงานและเผยแพร่บนเว็บไซต์ หน่วยงาน ดังนี้ (๐.๒๕ คะแนน) - ข้อสังเกตของผู้ตรวจสอบภายใน ประจำหน่วยงาน ผู้ตรวจสอบ ภายใน กรมอนามัย หรือหน่วยงาน ตรวจสอบภายนอก - กระบวนการที่ได้มีการควบคุม ภายใน ตาม แบบ รายงาน การประเมินผลควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - พ.ศ. ๒๕๖๔	

**มติที่ประชุม :** รับทราบ มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

**ตัวชี้วัด ๒.๓ ร้อยละการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ**

นางสาวธัญญลักษณ์ แสนลา นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ได้รายงานดำเนินงานของตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ร้อยละการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ดังนี้

๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ
๒. รายงานผลการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบก.๑)  
 แผน : ๑๐ ครั้ง (พ.ย. ๖๓ – ส.ค. ๖๔)      ผล : ๗ ครั้ง (พ.ย. ๖๓ – พ.ค. ๖๔)
๓. รายงานการประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุ เพื่อเร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ  
 แผน : ๑๐ ครั้ง (พ.ย. ๖๓ – ส.ค. ๖๔)      ผล : ๘ ครั้ง (ต.ค. ๖๓ – พ.ค. ๖๔)

**มติที่ประชุม :** รับทราบ มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

**ตัวชี้วัด ๒.๔ ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)**

นายธนภฤต อนรรฆมาศ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ รายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด เอกสารข้อมูลตาม KPI Template รอบ ๕ เดือนหลัง ดังนี้

๑. การรายงานผลการขับเคลื่อนรอบ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
 รายงานข้อมูลที่น่าสนใจ  
 - เอกสารข้อมูลตาม KPI Template รอบ ๕ เดือนหลัง(เอกสารวิชาการ/ คู่มือระเบียบการวิจัย/  
 การวิเคราะห์ GAP/ กำหนดมาตรการ/ เอกสารประเด็นความรู้ )  
 รายงานตามแผนการขับเคลื่อน  
 - สรุปรายงานการประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ประจำเดือน ใช้ผลจากแผนดำเนินการในระบบ DOC ๔.๐  
 รายงานการประชุมติดตามกำกับดำเนินการตัวชี้วัด  
 - สรุปรายงานการประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๔

## ๒. แผนการรายงานผลการขับเคลื่อนรอบ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

รายงานตามแผนการขับเคลื่อน

- เอกสารสรุปประชุมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านวิชาการและงานวิจัย

รายงานการประชุมติดตามกำกับกำกับการดำเนินการตัวชี้วัด

- สรุปรายงานการประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔

**มติที่ประชุม :** รับทราบ มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

### ตัวชี้วัด ๒.๕ ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่บรรลุเป้าหมาย

นายธนภฤต อนุธรรมมาศ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ รายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด เอกสารข้อมูลตาม KPI Template รอบ ๕ เดือนหลัง ดังนี้

#### ๑. การรายงานผลการขับเคลื่อนรอบ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

รายการข้อมูลที่นำมาใช้

- เอกสารข้อมูลตาม KPI Template รอบ ๕ เดือนหลัง (ข้อมูลผลการดำเนินงาน/ ผลการวิเคราะห์ (GAP)/ กำหนดมาตรการ/ เอกสารข้อมูลวิชาการ/ เอกสารประเด็นความรู้)

รายงานตามแผนการขับเคลื่อน

- สรุปรายงานการประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุประจำเดือน ใช้ผลจากแผนดำเนินการในระบบ DOC ๔.๐

รายงานการประชุมติดตามกำกับกำกับการดำเนินการตัวชี้วัด

- สรุปรายงานการประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๔

#### ๒. แผนการรายงานผลการขับเคลื่อนรอบ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

รายงานตามแผนการขับเคลื่อน

- สรุปรายงานการประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุประจำเดือน ใช้ผลจากแผนดำเนินการในระบบ DOC ๔.๐

รายงานการประชุมติดตามกำกับกำกับการดำเนินการตัวชี้วัด

- สรุปรายงานการประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔

**มติที่ประชุม :** รับทราบ มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

### ตัวชี้วัด ๑.๒๑ ร้อยละของประชากรสูงอายุที่มีพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์

นางสาวศตพร เทยาณรงค์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ตัวแทนกลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและเครือข่าย รายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด ดังนี้

#### ๑. ผลการประชุมติดตามกำกับกำกับการดำเนินการตัวชี้วัด รอบ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๔

- รายงานการประชุมติดตามกำกับกำกับการดำเนินการตัวชี้วัดประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๔

- รายงานผลการสำรวจพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ของผู้สูงอายุ เดือนเมษายน ๒๕๖๔ ร้อยละ ๒๙.๘ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๔)

#### ๒. แผนการประชุมติดตามกำกับกำกับการดำเนินการตัวชี้วัด รอบ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- ผลการดำเนินงาน ไตรมาส ๓ แยกรายศูนย์อนามัย และแยกรายกิจกรรมที่ต้องดำเนินการลง

Intervention ในระดับพื้นที่ต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ตัวชี้วัด...

## ตัวชี้วัด ๑.๒๔ ร้อยละของผู้สูงอายุที่มีพื้นที่ใช้งานอย่างน้อย ๒๐ ซี หรือ ๔ คู่สบ

นางสาวศศพร เททยานรงค์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ตัวแทนกลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและเครือข่าย รายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด ดังนี้

๑. ผลการประชุมติดตามกำกับกำกับการดำเนินการตัวชี้วัด รอบ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- รายงานผลการดำเนินโครงการ Preventive Long Term Care เดือนเมษายน ๒๕๖๔
- รายงานการประชุมติดตามกำกับกำกับการดำเนินการตัวชี้วัดประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๔

๒. แผนการประชุมติดตามกำกับกำกับการดำเนินการตัวชี้วัด รอบ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

- รายงานผลการดำเนินโครงการ Preventive Long Term Care เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔
- รายงานการประชุมติดตามกำกับกำกับการดำเนินการตัวชี้วัดประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม : รับทราบ มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

## ตัวชี้วัด ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ

นางสาวศศพร เททยานรงค์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ตัวแทนกลุ่มพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและเครือข่าย รายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด ดังนี้

๑. ผลการประชุมติดตามกำกับกำกับการดำเนินการตัวชี้วัด รอบ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- สรุปรายงานการประชุมสำนักอนามัยผู้สูงอายุ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๔
- ประชุมทีมเชี่ยวชาญเกณฑ์การสนับสนุนองค์กรและการมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงาน และเกณฑ์มีชีวิตชีวาและเกณฑ์สมดุลชีวิต ในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๒. แผนการประชุมติดตามกำกับกำกับการดำเนินการตัวชี้วัด รอบ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- รายงานการประชุมติดตามกำกับกำกับการดำเนินการตัวชี้วัดประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔
- กิจกรรมก้าวทำใจ Season ๓ สำนักอนามัยผู้สูงอายุ จำนวนบุคลากรที่ลงทะเบียนทุกท่าน คิดเป็น

ร้อยละ ๑๐๐

## ตัวชี้วัด ๑.๒๒ ร้อยละของตำบลที่มีระบบการส่งเสริมสุขภาพดูแลผู้สูงอายุระยะยาว (Long Term Care) ในชุมชนผ่านเกณฑ์

นางสาวปริมสุตา อู่ประรัตน์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รายงานผลการกำกับตัวชี้วัดประจำเดือน

๑. รายงานผลการจัดประชุมตามแผนการขับเคลื่อน

- รายงานการวิเคราะห์ข้อมูล Platform Thai Stop COVID+ (ผลการประเมินตนเองสำหรับสถานดูแลผู้สูงอายุ)

๒. รายงานผลการดำเนินงานโครงการสำคัญประจำเดือน พฤษภาคม 2564

- การประเมินคัดกรองADL
- พัฒนานวัตกรรมการส่งเสริมดูแลสุขภาพผู้สูงอายุเข้าร่วมประชุมผ่านระบบ ZOOM เรื่อง NCD, Palliative Care, Healthy Aging กับ WHO South-East Asia
- จำนวนตำบลทั้งหมด ๗,๒๕๕ ตำบล จำนวนตำบลที่ผ่านเกณฑ์ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๗๗

มติที่ประชุม : รับทราบ มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ตัวชี้วัด...

## ตัวชี้วัด ๑.๒๓ ร้อยละของผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงได้รับการดูแลตาม Care Plan

- นางสาวปริมสุดา อุประรัตน์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รายงานผลการกำกับตัวชี้วัดประจำเดือน
๑. รายงานผลการจัดประชุมตามแผนการขับเคลื่อน
    - ประชุมเตรียมความพร้อมการขับเคลื่อนการใช้แอปพลิเคชันสมุดบันทึกสุขภาพผู้สูงอายุ (Blue Book Application)
    - รายงานการประเมินผลเผยแพร่การสื่อสารความรู้การสร้าง (Health Literacy) ในสื่อ Social Media การดูแลป้องกันตนเองของผู้สูงวัย ด้วย ๕๐. และ ๓๓.
    - แนวทางการปฏิบัติสำหรับผู้สูงอายุกลุ่มติดบ้าน ติดเตียงในการรับ Vaccine COVID-19
    - ประชุมคณะทำงานยกย่องประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ มาตรการควบคุมการประกอบกิจการให้บริการดูแลผู้สูงอายุที่บ้านของผู้รับบริการ พ.ศ. ....
    - จัดผลิตสื่อวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์เรื่อง "ชีวิตผู้สูงวัยในช่วงโควิด-๑๙"

## ๒. รายงานผลการดำเนินงานโครงการสำคัญประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔

- พัฒนามาตรฐานแนวทางการให้บริการผู้สูงอายุที่บ้านในชุมชนและรับรองหลักสูตรด้านการดูแลผู้สูงอายุ วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔ ร่วมกับสำนักส่งเสริมสุขภาพ และสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อมร่วมพัฒนาส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ในเรือนจำโดยสำนักอนามัยผู้สูงอายุนำเสนอแผนการอบรมหลักสูตร CM/ CG ในเรือนจำ
- การพัฒนาระบบการดูแลส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุในชุมชนแบบบูรณาการโดยภาคีเครือข่าย วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔ ประชุมการพัฒนาการจัดทำแผนร่วมกับภาคีเครือข่ายในการพัฒนาระบบการจัดทำ การวางแผนดูแลรักษาตนเองล่วงหน้า (Advance care planning) ผ่านระบบ ZOOM

มติที่ประชุม : รับทราบ มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

## ตัวชี้วัดที่ ๑.๒๕ จำนวนผู้บริบาลดูแลผู้สูงอายุประเภทและระดับต่างๆ ที่ผลิตเพิ่มใหม่

นางสาวปริมสุดา อุประรัตน์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รายงานผลการกำกับตัวชี้วัดจำนวนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่ผลิตเพิ่มใหม่ จำนวน ๒๑๖๒ คน ค่าเป้าหมาย ๑๔,๐๐๐ คน ที่มาผ่านระบบโปรแกรม Long Term Care (๓C) สำนักอนามัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

มติที่ประชุม : รับทราบ มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

## ตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๒ ระดับความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงโครงการสำคัญ ตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน

นางสาวปริมสุดา อุประรัตน์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รายงานผลการกำกับตัวชี้วัดความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงโครงการสำคัญ ตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน

ปัจจัยความเสี่ยง	กิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของการดำเนินการกิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินงานเพื่อให้ความเสี่ยงหมดไป
กิจกรรมที่ ๒๐ ประชุมชี้แจงขับเคลื่อนการดำเนินงานแอปพลิเคชันสมุดบันทึกสุขภาพ (Blue Book Application) ในระดับพื้นที่ ผ่านระบบ Video Conference			
เนื่องจากการขับเคลื่อนการดำเนินงานแอปพลิเคชันสมุดบันทึกสุขภาพ (Blue Book Application) มีการเรียนการสอนการใช้งานจริงและรับฟังปัญหาอุปสรรคการใช้งาน ทำให้ไม่สามารถจัดประชุมพร้อมกันทั่วประเทศได้	ศูนย์อนามัยจัดประชุมร่วมกับ PM จังหวัด PM อำเภอ และเครือข่ายในเขตสุขภาพ โดยมีวิทยากรจากส่วนกลางเข้าร่วมการประชุม	ขับเคลื่อนการดำเนินงานแอปพลิเคชันสมุดบันทึกสุขภาพ (Blue Book Application) ได้ตามเป้าหมายที่วางไว้	๑. จัดประชุมเตรียมความพร้อม ๒. ปรับรูปแบบการดำเนินงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

**มติที่ประชุม :** รับทราบ มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ**

#### ๕.๑ แนวทางกระบวนการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน

นางสาวจุฑาทิศา เจนจิตร พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ขอให้ที่ประชุมพิจารณาแนวทางการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เพื่อให้เกิดความชัดเจนและความถูกต้องตามระเบียบพัสดุภาครัฐ ทั้งนี้ผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินงาน ควรเป็นเจ้าหน้าที่งานพัสดุ กลุ่มอำนวยการ ดังนี้

๑. สืบค้นคลังพัสดุของหน่วยงานและความต้องการทุกกลุ่มงาน
๒. จัดทำข้อมูลวัสดุอุปกรณ์สำนักงานที่ต้องการจัดซื้อในภาพรวมของหน่วยงาน เสนอต่อผู้บริหาร
๓. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

**มติที่ประชุม :** รับทราบ มอบหมายหัวหน้ากลุ่มอำนวยการ มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

#### ๕.๒ ทบทวนโครงสร้างและภารกิจกลุ่มงาน

นายแพทย์กิตติ ลาภสมบัติศิริ ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ มอบหมายทุกกลุ่มงานจัดทำข้อมูลโดยทบทวนโครงสร้างและภารกิจกลุ่มงาน เพื่อเตรียมนำเข้าประชุมคณะผู้บริหารของหน่วยงานต่อไป

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์  
สำนักอนามัยผู้สูงอายุ  
สรุปการประชุมฯ