

สำนักอนามัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย โทร 0 2590 4498
 ฝัายงาน นางสาวปิยะฉัตร พันหาส
 (ข้อมูลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMS ณ วันที่ 15 กรกฎาคม 2564)

งบรายจ่าย/รายการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรปี 2564 (เต็มปี)	งบที่ได้รับตาม GFMS	เบิกจ่ายแล้ว ณ สิ้นไตรมาสที่ 3 (รายงานเป็นไตรมาส)		แผนการเบิกจ่ายเงินไตรมาสที่ 4			ยอดรวมแผน & ผลเบิกจ่ายสะสมทั้งสิ้น	ร้อยละ	เป้าหมายการเบิกจ่ายสะสม ณ เดือนกรกฎาคม 2564	ต้องเร่งรัด +/-
			จำนวนเงิน	ร้อยละ	ก.ค. 2564	ส.ค. 2564	ก.ย. 2564				
เป้าหมายการเบิกจ่ายสะสมตามมาตรการกรมอนามัย (แยกตามรายเดือน)					ร้อยละ 85	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100		85.00	ร้อยละ 85	ร้อยละ 15.55
1. งบดำเนินงาน											
กิจกรรม/รายการ											
- แผนการเบิกจ่ายเงิน	11,858,375.00	9,725,033.00	8,539,238.64		518,529.00	2,302,330.36	498,277.00	11,858,375.00			
- ผลการเบิกจ่าย		8,235,592.35	8,037,395.00		198,197.35			8,235,592.35			
รวมเงินงบดำเนินงาน - แผน	11,858,375.00	9,725,033.00	8,539,238.64	72.01	518,529.00	2,302,330.36	498,277.00	11,858,375.00	100.00	10,079,618.75	1,844,026.40
รวมเงินงบดำเนินงาน - ผล		8,235,592.35	8,037,395.00	67.78	198,197.35	0.00	0.00	8,235,592.35	69.45		

หมายเหตุ

- ภาพรวมงบประมาณสำนักอนามัยผู้สูงอายุที่ได้รับการจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 คิดเป็นงบประมาณสุทธิทั้งปี จำนวน 11,858,375 บาท
- สำนักอนามัยผู้สูงอายุได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตามระบบ GFMS จำนวน 9,725,033 บาท
 - สำนักอนามัยผู้สูงอายุได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (รวม 6 เดือนแรก) จำนวน 4,461,600 บาท
 - สำนักอนามัยผู้สูงอายุขอจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (รวม 6 เดือนแรก) เพิ่มเติม จำนวน 2,016,000 บาท
 - สำนักอนามัยผู้สูงอายุขอสนับสนุนงบประมาณส่วนกลางกรมอนามัย จำนวน 924,000 บาท
 - สำนักอนามัยผู้สูงอายุขอสนับสนุนงบประมาณส่วนกลางกรมอนามัยในการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างความเข้าใจสู่คนไทยทุกคน ดูแลห่วงใยประชาชนกลุ่มวัยสูงอายุ จำนวน 205,975 บาท
 - สำนักอนามัยผู้สูงอายุเฝ้าระวังและสนับสนุนสุขภาพอนามัยในสถานประกอบการ 1-12 ในกาขับเคลื่อนการใช้งานแอปพลิเคชันสมุดบันทึกสุขภาพผู้สูงอายุ (Blue Book) ในระดับพื้นที่ จำนวน 360,000 บาท
 - สำนักอนามัยผู้สูงอายุ ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2564 งบดำเนินงานไตรมาสที่ 3 จากกรมอนามัย จำนวน 1,361,000 บาท
 - สำนักอนามัยผู้สูงอายุ ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาสที่ 4 (เดือนกรกฎาคม 2564) จากกรมอนามัย จำนวน 1,116,458 บาท
- ภาพรวมผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามระบบ GFMS ณ วันที่ 15 ก.ค. 2564 จำนวน 8,235,592.35 บาท คิดเป็นร้อยละ 69.45 (คำนวณจากฐานงบประมาณที่ได้รับสุทธิทั้งปี)
- ภาพรวมผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามระบบ GFMS ณ วันที่ 15 ก.ค. 2564 จำนวน 8,235,592.35 บาท คิดเป็นร้อยละ 84.68 (คำนวณจากฐานงบที่ได้รับตามระบบ GFMS)
 - เดือน ก.ค. 2564 มีรายการก่อหนี้ผูกพัน (PO) 8 รายการ จำนวน 874,484.65 บาท ดังนี้
 - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (แบบไม่รวมกระดาษ) = 29,522.75 บาท
 - จ้างดูแลและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ (1 งวด) = 4,104 บาท
 - จ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมเขียนผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุ (Care Manager), ผู้ดูแลผู้สูงอายุ (Caregiver) และจัดทำแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) = 240,000 บาท
 - จ้างบำรุงรักษาแอปพลิเคชันสมุดบันทึกสุขภาพ ภายใต้เนื้อหาสมุดบันทึกสุขภาพผู้สูงอายุ (Blue Book) = 108,000 บาท
 - จ้างผลิตสื่อวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์เรื่อง "ชีวิตผู้สูงวัยในช่วงโควิด-19" = 40,000 บาท
 - จ้างทำป้ายสำนักอนามัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย พร้อมติดตั้ง = 30,997.90 บาท
 - จ้างทำคู่มือการใช้งานแอปพลิเคชันสมุดบันทึกสุขภาพผู้สูงอายุ (Blue Book Application) และหน้าบันทึกส่วนติดต่อผู้ใช้งาน (User Interface) สำหรับผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุ ผู้ดูแลผู้สูงอายุ และผู้สูงอายุ = 227,000 บาท
 - จ้างพิมพ์คู่มือแนวทางการส่งเสริมสุขภาพดี ชะลอชรา ชีวียืนยาว (Health Promotion & Prevention Individual Wellness Plan) สำหรับเจ้าหน้าที่สาธารณสุข = 194,860 บาท

1. สรุปรายงานผลการเบิกจ่าย ประจำปีเดือนกรกฎาคม 2564

รายงานสรุปผลการประชุมคณะกรรมการ

1.1 กรณีเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย (ระบุเหตุผล)

1.2 กรณีไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย เนื่องจาก

- 1.2.1 มีการปรับปรุงแบบการจัดประชุม/อบรมสัมมนา ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ โดยใช้ระบบประชุมทางไกล (Web Conference) ร่วมด้วย ทำให้ใช้งบประมาณน้อยลง
- 1.2.2 มีรายการจัดซื้อจัดจ้างที่อยู่ระหว่างดำเนินการ และรายการก่อหนี้ผูกพัน (PO) รอการเบิกจ่าย

2. มาตรการ / แนวทาง ในการเร่งรัดการเบิกจ่าย

2.1 กรณีเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย มีแนวทางในการพัฒนาเร่งรัดการเบิกจ่าย คือ

2.2 กรณีไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย มีแนวทางในการเร่งรัดการเบิกจ่ายเพื่อให้ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด คือ

- 2.2.1 มีการปรับปรุงแบบกิจกรรมและงบประมาณ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการและการเบิกจ่ายงบประมาณให้บรรลุตามเป้าหมาย
- 2.2.2 ทบทวนปรับ Timeline/กิจกรรมและงบประมาณ ลำดับความสำคัญ/ความเร่งด่วนของงาน
- 2.2.3 มีแผนสำรองเพื่อรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
- 2.2.4 สำนักอนามัยผู้สูงอายุได้ดำเนินการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามแนวทางในการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



(นางรัชณี บุญเรืองศรี)

ปลัดสังคมสงเคราะห์ชำนาญการพิเศษ
 หัวหน้ากลุ่มคุ้มครองสุขภาพผู้สูงอายุและความร่วมมือระหว่างประเทศ
 วิชาการแทนผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ
 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2564



ผลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMS ณ วันที่ 15 กรกฎาคม 2564

รายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณ	งบหน่วยงบฯ สุทธิ	ใบสั่งซื้อ/สัญญา	เบิกจ่ายสะสม	งบคงเหลือ
2100900036 สำนักอนามัยผู้สูงอายุ	9,725,033.00	874,484.65	8,235,592.35	614,956.00
2100914009000000 รายการงบประจำ	342,400.00	-	240,100.00	102,300.00
2100931022000000 รายการงบประจำ	605,175.00	-	605,175.00	-
2100933044000000 รายการงบประจำ	1,100,000.00	108,000.00	991,760.56	239.44
2100936001000000 รายการงบประจำ	229,858.00	-	-	229,858.00
2100940041000000 รายการงบประจำ	7,447,600.00	766,484.65	6,398,556.79	282,558.56